

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна

Должность: Ректор

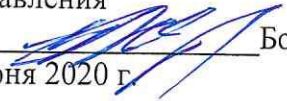
Дата подписания: 01.03.2021 16:31:35

Уникальный программный ключ:

e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры экономики
и управления

 Бодрова Е.Е.
26 июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО «ИНО»

 Цветлюк Л.С.
26 июня 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория и механизмы современного государственного управления»
по направлению подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»,
Направленность (профиль) подготовки (программа)
«Управление государственными и муниципальными предприятиями»
(квалификация – магистр)

Москва, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины **«Теория и механизмы современного государственного управления»** разработана д.и.н. Калмыковым В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2014 г. № 1518, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
3. Содержание учебной дисциплины.....	7
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	85
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения.....	95
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	95
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	10
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	12
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине....	12
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	14
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..	16
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	31
6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины.....	32
6.1. Основная литература.....	32
6.2. Дополнительная литература.....	32
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины.....	33
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	33
9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий	34
9.1. Информационные технологии.....	34
9.2. Программное обеспечение.....	34
9.3. Информационно-справочные системы.....	34
10. Перечень материально-технического обеспечения необходимого для реализации программы по учебной дисциплине.....	35
11. Образовательные технологии.....	35

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» является формирование у студентов базы теоретических знаний в области государственного управления, основных методов и технологий, используемых в органах государственного и муниципального управления для достижения поставленных перед ними целей и задач.

Задачи дисциплины:

- повышение уровня теоретических знаний в области государственного управления;
- обобщение теоретических знаний о современной системе государственного управления в России;
- подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в системе государственного управления;
- углубление профессиональных компетенций.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули).

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции : ОК-2, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7.

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: нормы социальной и этической ответственности за принятые решения в сфере государственного управления
		Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в сфере государственного управления
		Владеть: навыками работы в нестандартных ситуациях в сфере государственного управления
ОПК-2	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	Знать: нормы устной и письменной речи русского и иностранного языков
		Уметь: организовывать коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области государственного управления
		Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области государственного управления

ОПК-3	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основные принципы управления коллективом в сфере государственного управления
		Уметь: руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные различия
		Владеть: навыками работы с коллективом в сфере государственного управления
ПК-1	владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Знать: технологии управления персоналом в сфере государственного управления
		Уметь: формировать команды для решения поставленных задач
		Владеть: навыками применения технологий управления в сфере государственного управления для формирования команды
ПК-2	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	Знать: основные механизмы принятия организационных управленческих решений в сфере государственного управления
		Уметь: находить и принимать организационные управленческие решения в сфере государственного управления
		Владеть: организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения
ПК-3	способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Знать: основные внутренние и внешние условия деятельности органов публичной власти (государственных и муниципальных предприятий)
		Уметь: планировать и организовывать работу органа публичной власти (государственных и муниципальных предприятий), разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти (государственных и муниципальных предприятий)
		Владеть: навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями
ПК-4	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	Знать: основные показатели деятельности в области государственного и муниципального управления
		Уметь: анализировать и планировать систему государственного и муниципального управления
		Владеть: навыками анализа и

		планирования в области государственного и муниципального управления
ПК-6	способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	Знать: основные механизмы управления политическими процессами в мире, мировой экономики и глобализации
		Уметь: использовать механизмы управления политическими процессами в мире, мировой экономики и глобализации
		Владеть: навыками ориентации в вопросах международной конкуренции
ПК-7	способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	Знать: систему стратегического, текущего и оперативного контроля в области государственного и муниципального управления
		Уметь: разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в области государственного и муниципального управления
		Владеть: навыками текущего и оперативного контроля в области государственного и муниципального управления

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Аудиторные учебные занятия, всего	70	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	16	
Практические занятия	54	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	101	
В том числе:		
Самоподготовка	61	
Рефераты/доклады	20	
Тестирование	20	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9	Экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч	5/180	5/180

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Аудиторные учебные занятия, всего	56	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	12	

Практические занятия	44	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	115	
В том числе:		
Самоподготовка	75	
Рефераты/доклады	20	
Тестирование	20	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9	экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч	5/180	5/180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Аудиторные учебные занятия, всего	18	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	4	
Практические занятия	14	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	153	
В том числе:		
Самоподготовка	113	
Рефераты/доклады	20	
Тестирование	20	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9	экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч	5/180	5/180

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 70 ч.

Объем самостоятельной работы – 101 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов			Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины	
		Всего	на работа обучающихся	Контактная работа преподавателя с обучающимися	Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины	Промежуточная аттестация обучающихся

				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Доклады/рефераты	Тестирование	Экзамен
1	Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного управления	24	16	8	2	6	+	+	
2	Тема 2. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления	28	16	12	4	8	+	+	
3	Тема 3. Сущность и типы государства	24	14	10	2	8	+	+	
4	Тема 4. Форма государства	24	14	10	2	8	+	+	
5	Тема 5. Органы государственной власти	24	14	10	2	8	+	+	
6	Тема 6. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти РФ	24	14	10	2	8	+	+	
7	Тема 7. Территориальная организация государственной власти. Особенности государственного устройства РФ	23	13	10	2	8	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		180	101	70	16	54			9

3.2. Учебно-тематический план по очно- заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 56 ч.

Объем самостоятельной работы –115 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов			Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины	
		Всего	самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися	Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины	Промежуточная аттестация обучающихся

				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Доклады/рефераты	Тестирование	Экзамен
1	Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного управления	28	18	10	2	8	+	+	
2	Тема 2. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления	28	18	10	2	8	+	+	
3	Тема 3. Сущность и типы государства	23	16	7	1	6	+	+	
4	Тема 4. Форма государства	23	16	7	1	6	+	+	
5	Тема 5. Органы государственной власти	24	16	8	2	6	+	+	
6	Тема 6. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти РФ	24	16	8	2	6	+	+	
7	Тема 7. Территориальная организация государственной власти. Особенности государственного устройства РФ	21	15	6	2	4	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		180	115	56	12	44			9

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 18 ч.

Объем самостоятельной работы 153 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов			Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины	
		Всего	самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися	Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины	Промежуточная аттестация обучающихся

				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Доклады/рефераты	Тестирование	Экзамен
1	Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного управления	25	22	3	1	2	+	+	
2	Тема 2. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления	25	22	3	1	2	+	+	
3	Тема 3. Сущность и типы государства	25	22	3	1	2	+	+	
4	Тема 4. Форма государства	24	22	2		2	+	+	
5	Тема 5. Органы государственной власти	25	22	3	1	2	+	+	
6	Тема 6. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти РФ	24	22	2		2	+	+	
7	Тема 7. Территориальная организация государственной власти. Особенности государственного устройства РФ	23	21	2		2	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		180	153	18	4	14			9

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного управления

Понятие государственного управления. Сущность государственного управления.
Ведущие школы и направления в теории государственного управления

Вопросы для самоподготовки

1. Сущность государственного управления
2. Теоретические основы государственного управления
3. Формы государственного управления
4. Методы государственного управления

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 2. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления

Методология государственного управления. Методы государственного управления. Основные теории и тенденции развития современного ГМУ.

Вопросы для самоподготовки

1. Эволюция теории государственного управления.
2. Субъекты и объекты государственного управления.
3. Влияние теории организации и менеджмента на развитие теории государственного управления

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 3. Сущность и типы государства

Понятие и признаки государства. Политическая власть как общесоциологическая категория. Типы государства

Вопросы для самоподготовки

1. Теории происхождения государства
2. Понятие и признаки государства.
3. Политическая власть как общесоциологическая категория.
4. Типы государства.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 4. Форма государства

Понятие формы государства. Формы правления Политический режим

Вопросы для самоподготовки

1. Функции государства
2. Формы правления
3. Формы государственного устройства

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 5. Органы государственной власти

Понятие, правовой статус. Классификация органов государственной власти. Институт Президента РФ: статус, полномочия, ответственность. Администрация Президента РФ

Вопросы для самоподготовки

1. Понятие, правовой статус.
2. Классификация органов государственной власти.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 6. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти РФ

Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия. Структура и организация деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Структура и организация деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации. Правительство РФ в системе государственной власти: правовые основы деятельности, структура и полномочия

Вопросы для самоподготовки

1. Правительство РФ и система федеральных органов исполнительной власти
2. Структура и организация деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

3. Структура и организация деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
4. Процесс реализации государственной политики
5. Государственная экономическая политика
6. Государственная социальная политика

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 7. Территориальная организация государственной власти.

Особенности государственного устройства РФ

Конституционно-правовые основы организации государственной власти субъектов, разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Органы законодательной власти субъектов РФ. Высшее должностное лицо (глава) субъекта Федерации: правовое положение и полномочия

Вопросы для самоподготовки

1. Государственное управление в административно-политической сфере
2. Государственная региональная политика
3. Особенности политико-территориальной организации Российской Федерации
4. Организация власти в субъектах РФ

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен (1 семестр), который проводится в устной форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Результаты обучения
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	Знать: нормы социальной и этической ответственности за принятые решения в сфере государственного управления
			Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в сфере государственного управления
			Владеть: навыками работы в нестандартных ситуациях в сфере государственного управления
ОПК-2	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется	Знать: нормы устной и письменной речи русского и иностранного языков
			Уметь: организовывать коммуникации в устной и

	для решения задач в области профессиональной деятельности	частично	письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области государственного управления Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области государственного управления
ОПК-3	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	Знать: основные принципы управления коллективом в сфере государственного управления Уметь: руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные различия Владеть: навыками работы с коллективом в сфере государственного управления
ПК-1	владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	Знать: технологии управления персоналом в сфере государственного управления Уметь: формировать команды для решения поставленных задач Владеть: навыками применения технологий управления в сфере государственного управления для формирования команды
ПК-2	владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	Знать: основные механизмы принятия организационных управленческих решений в сфере государственного управления Уметь: находить и принимать организационные управленческие решения в сфере государственного управления Владеть: организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения
ПК-3	способностью планировать и организовывать работу органа публичной	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины,	Знать: основные внутренние и внешние условия деятельности органов публичной власти.

	власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	компетенция реализуется частично	Уметь: планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти Владеть: навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями
ПК-4	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	Знать: основные показатели деятельности в области государственного и муниципального управления Уметь: анализировать и планировать систему государственного и муниципального управления Владеть: навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления
ПК-6	способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	Знать: основные механизмы управления политическими процессами в мире, мировой экономики и глобализации Уметь: использовать механизмы управления политическими процессами в мире, мировой экономики и глобализации Владеть: навыками ориентации в вопросах международной конкуренции
ПК-7	способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	Знать: систему стратегического, текущего и оперативного контроля в области государственного и муниципального управления Уметь: разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в области государственного и муниципального управления Владеть: навыками текущего и оперативного контроля в области государственного и муниципального управления

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции*	Показатель оценивания компетенции
ОК-2 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-7	Этап формирования знаниевой основы компетенций (этап формирования содержательно-теоретического базиса компетенции) Лекционные и практические занятия по темам: Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного управления Тема 2. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления Тема 3. Сущность и типы государства Тема 4 Форма государства Органы государственной власти Тема 5. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти РФ Тема 6. Территориальная организация государственной власти. Тема 7. Особенности государственного устройства РФ	Доклад/реферат* Тестирование* Экзамен *	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована- 2 и менее баллов

*Характеристики инструментов (средств), оценивающих сформированность компетенций:

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. В реферате должна быть раскрыта тема, структура должна соответствовать теме и быть отражена в оглавлении, размер работы – 10-15 стр. печатного текста (список литературы и приложения в объем не входят), снабженного сносками и списком использованной литературы. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает цель и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части (может состоять из 2-3 параграфов)

подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении должны быть кратко сформулированы полученные результаты исследования, приведены обобщающие выводы. Заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы обучающийся включает только те издания, которые он использовал при написании реферата (не менее 5-7). В тексте обязательны ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с ГОСТом. В приложении к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Критерии оценки реферата: 1) Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота проанализированного материала по теме; умение работать с отечественными и зарубежными научными исследованиями, критической литературой, периодикой, систематизировать и структурировать материал; г) обоснованность способов и методов работы с материалом, адекватное и правомерное использование методов классификации, сравнения и др.; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 2) Оригинальность текста: а) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 3) Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4) Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы. б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Доклад – это научное сообщение на практическом занятии, заседании научного кружка или учебно-теоретической конференции.

Критерии оценки доклада: соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; аргументированность, полнота, структурированность и логичность изложения; свободное владение материалом: последовательность, умение вести дискуссию, правильно отвечать на вопросы; самостоятельность, степень оригинальности предложенных решений, иллюстративности, обобщений и выводов; наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада); представление материала: качество презентации, оформления; культура речи, ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношения слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно); использование профессиональной терминологии (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет); выдержанность регламента.

Тестирование – это контрольное мероприятие по учебному материалу, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов.

Критерии оценки: от 90% до

100% правильно выполненных заданий – отлично; от 70% до 89% правильно выполненных заданий – хорошо; от 50% до 69% правильно выполненных заданий – удовлетворительно; от 0 до 49 % правильно выполненных заданий – не удовлетворительно.

Экзамен – контрольное мероприятие, которое проводится по учебной дисциплине в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании изучения курса. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме с использованием фондов оценочных средств по учебной дисциплине.

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущая аттестация:

Темы докладов /рефератов:

Темы рефератов

1. Проблемы федерализма РФ.
2. Основные этапы эволюции управленческой мысли в сфере муниципального управления.
3. Организация органов исполнительной власти на региональном уровне (Правительство, администрация субъекта РФ).
4. Проблемы взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления.
5. Управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
6. Проблемы организации и совершенствования работы аппарата государственной службы субъектов РФ.
7. Местное самоуправление в РФ: опыт, проблемы, перспективы.
8. Роль органов местного самоуправления в организации социальной сферы.
9. Роль органов местного самоуправления в организации работы с молодежью.
10. Роль органов местного самоуправления в управлении культурой в муниципальном образовании.
11. Организация работы муниципальной службы (на примере муниципального образования).
12. Роль органов местного самоуправления в организации работы жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования.
13. Роль органов местного самоуправления в управлении муниципальной собственностью.
14. Государственное регулирование экономики: зарубежный опыт и практика в РФ.
15. Формирование государственной стратегии России.
16. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.
17. Организационная структура городской администрации и её оптимизация.
18. Организационная структура районной администрации и её оптимизация.
19. Организационная структура поселковой администрации и её оптимизация.
20. Оптимизация кадрового обеспечения муниципальной службы.
21. Особенности принятия решений в процессе муниципального управления.
22. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации
23. Занятость и безработица в субъекте РФ (на примере Московской области)
24. Развитие малого бизнеса как способ развития региональной и местной экономики.
25. Анализ современной жилищной политики в России (регионе, городе).
26. Развитие ипотеки и ее роль в решении жилищной проблемы (регион, город).
27. Государственная демографическая политика: анализ и оценка эффективности.

28. Экологическая политика государства и ее связь с качеством жизни региона.
29. Управление миграционными процессами в России и предотвращение нелегальной миграции.
30. Повышение эффективности работы миграционной политики в регионах РФ.
31. Методы разработки и оценки целевых государственных программ (на примере конкретной программы)
32. Анализ социально-экономического эффекта социальных программ (на примере конкретной программы).
33. Предоставление государственных и муниципальных услуг для населения.
34. Разработка оптимальных схем финансирования и реализации социальных государственных программ.
35. Оценка эффективности работы правоохранительных органов в сфере борьбы с экономическими преступлениями.
36. Борьба с коррупцией в РФ.
37. Хозяйственная деятельность муниципальных предприятий (на примере...).
38. Административная реформа в РФ и её перспективы.
39. Проблемы и практика прогнозирования в государственном управлении.

Темы докладов.

1. Федеративные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
2. Судебная власть ее значения и принципы.
3. Основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между федеральным центром и регионом.
4. Цели и основные положения региональной политики.
5. Преодоление социально-экономической дифференциации различных регионов
6. Место местного самоуправления в структуре органов власти.
7. Особенности формирования органов местного самоуправления.
8. Основные функции и проблемы органов местного самоуправления.
9. Принципы и основы разработки государственной политики.
10. Особенности положения России и их учет при разработке государственной внутренней и внешней политики;
11. Порядок разработки и принятия федерального бюджета.
12. Контроль за реализацией государственной политики.
13. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
14. Основные рычаги воздействия государства на экономику страны.
15. Основные показатели эффективности государственного регулирования.
16. Виды предпринимательской деятельности в зависимости от использования форм собственности.
17. Государственная поддержка малого предпринимательства.
18. Государственная антимонопольная политика.
19. Банк России и его функции.
20. Государственное регулирование валютного рынка.

Тестирование по учебной дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления»

Примерные задания

Инструкция: внимательно прочитайте задания, выберите один или несколько вариантов, отметьте в бланке ответов.

1. Власть и управление – два понятия:
 - а) альтернативных;
 - б) взаимосвязанных;

в) независимо существующих.

2. Какая функция государства относится к внешним функциям?

- а) Экономическая;
- б) Обеспечение обороны страны;**
- в) Правовая.

3. Какая функция государства относится к внутренним функциям??

- а) Экономическая;
- б) Обеспечение обороны страны;**
- в) Правовая.

4. Формирование общенациональных идей, призванных объединить общество в границах государства – это какая функция государственного управления

- а) Регулятивная функция;
- б) Целеполагающая функция;
- в) Идеологическая функция.**

5. Какой принцип государственного управления предполагает активное участие населения в принятии решений государственного и местного значений

- а) Принцип суверенности;
- б) Принцип демократизма;**
- в) Принцип гомогентности.

6. Субъектом государственного или муниципального управления является:

- а) Соответствующий орган или должностное лицо государства или местного самоуправления;**
- б) Руководство предприятий и организаций;
- в) Общественные отношения.

7. Объект государственного и муниципального управления – это:

- а) Общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей;
- б) Поведение общественных объединений, организаций, юридических лиц, поведение отдельных граждан, приобретающее общественное значение;
- в) Все вышеперечисленное.**

8. Совокупность организующих и регулирующих воздействий людей и их общественных институтов, в том числе государственных, на сознание, поведение и деятельность других людей для достижения определенной цели это:

- а) Управление;**
- б) Мотивация;
- в) Целеполагание.

9. Объединение административно-территориальных единиц, которые не имеют собственной государственности характерно для:

- а) Унитарного государства;**
- б) Федерации;
- в) Конфедерации.

10. Союз государств, которые являются самостоятельными в пределах, распределенных между ними и центром компетенций, характерно для:

- а) Унитарного государства;

- б) Федерации;**
- в) Конфедерации.

11. Постоянный союз самостоятельных государств, объединенных для осуществления конкретных совместных целей, характерно для:

- а) Унитарного государства;
- б) Федерации;
- в) Конфедерации.**

12. Первым Президентом России был:

- а) М.С. Горбачёв;
- б) Б.Н. Ельцин;**
- в) В.В. Путин.

13. Президент Российской Федерации является:

- а) Главой государства;
- б) Гарантом Конституции РФ;
- в) Верны все ответы.**

14. Президент Российской Федерации избирается сроком на:

- а) 2 года;
- б) 4 года;
- в) 6 лет.**

15. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:

- а) Не моложе 35 лет;
- б) Постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет;
- в) Верны все ответы.**

16. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации, осуществляется за счет:

- а) Личных средств кандидатов в Президенты РФ;
- б) Средств федерального бюджета;
- в) Верны все ответы.**

17. Президент РФ назначает Председателя Правительства с согласия:

- а) Госдумы РФ;**
- б) Совета Федерации РФ;
- в) Верны все ответы.

18. Президент РФ не имеет право:

- а) Председательствовать на заседаниях Правительства РФ;
- б) Председательствовать на заседаниях Государственной Думы РФ;**
- в) Вносить законопроекты в Государственную Думу РФ.

19. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации более:

- а) Одного срока;
- б) Двух сроков подряд;**
- в) Трех сроков подряд.

20. Порядок формирования Совета Федерации РФ предполагает:
- а) Назначение на должность члена Совета Федерации РФ Президентом России;
 - б) Избрание членов Совета Федерации РФ всенародным избранием;
 - в) **Избрание члена Совета Федерации РФ законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной власти субъектов РФ.**
21. Заседания Совета Федерации РФ проводятся совместно с заседаниями Государственной Думы РФ в случаях:
- а) **Заслушивания послания Президента России;**
 - б) Обсуждения поправок к Конституции РФ;
 - в) После завершения формирования палат Федерального Собрания РФ.
22. Процедура принятия закона в Государственной Думе РФ предусматривает:
- а) **Прохождение трех чтений законопроекта;**
 - б) Возможность изменения стандартной процедуры рассмотрения законопроекта и принятия закона в соответствии с регламентом Совета Федерации РФ или указа Президента России;
 - в) Проверку соответствия рассматриваемого в Совете Федерации РФ законопроекта действующим нормам международного права.
23. К какой ветви власти принадлежит Правительство РФ является частью власти:
- а) **Исполнительной;**
 - б) Законодательной;
 - в) Судебной.
24. Заместители Председателя Правительства РФ назначаются на должность:
- а) **Президентом РФ по предложению Председателя Правительства РФ;**
 - б) Президентом РФ по своей инициативе;
 - в) Председателем Правительства РФ.
25. Правительство РФ не имеет право издавать:
- а) Постановления Правительства РФ;
 - б) Распоряжения Правительства РФ;
 - в) **Федеральные законы.**
26. Судебная власть в соответствии с конституционным устройством РФ:
- а) **Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти;**
 - б) Выделена в системе государственного управления в отдельное звено;
 - в) Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти за исключением чрезвычайных судов.
27. Пересматривать решения органов судебной власти вправе:
- а) Уполномоченные государственные органы, осуществляющие судебный контроль;
 - б) Суд присяжных заседателей;
 - в) **Нет правильного ответа.**
28. Структура судебной системы РФ содержит:
- а) Чрезвычайные суды;
 - б) **Суды субъектов РФ;**
 - в) Народные суды;

29. Судьи в соответствии с судебной системой РФ различаются между собой:

- а) **По компетенции;**
- б) По юрисдикции;
- в) По статусу.

30. К полномочиям прокуратуры РФ относится:

- а) Исполнение решений суда, вступивших в законную силу;
- б) Исполнение наказаний и мер принудительного характера, назначенных судом;
- в) **Уголовное преследование.**

Часть II

31. Целенаправленный, координирующий процесс управленческого воздействия правительства на отдельные сегменты внутреннего и внешних рынков посредством микро- и макроэкономических регуляторов называют:

- А) государственной политикой
- Б) внешнеэкономической политикой
- В) **государственное регулирование экономики**
- Г) социально-экономическим развитием

32. Государственное регулирование экономики направлено на достижение

- А) равновесия платежного баланса
- Б) равновесия торгового баланса
- В) финансовой стабильности
- Г) **равновесного роста общей экономической системы**

33. Впервые необходимость создания системы государственного регулирования рыночной экономики обосновал:

- А) **Дж. Кейнс.**
- Б) М. Фридман
- В) П. Самуэльсон
- Г) В. Ленин

34. Достижение экономической и социальной стабильности относится к:

- А) специальной цели
- Б) **генеральной цели**
- В) конкретной цели
- Г) вспомогательной цели

35. Интегрированная система управления – механизм посредничества и агрегирования интересов и их моделей характерна для:

- А) **ФРГ**
- Б) США
- В) Великобритании
- Г) Франции

36. Преобладание значительного числа относительно автономных органов в высших административных структурах характерно для:

- А) ФРГ
- Б) **США**
- В) Великобритании
- Г) Франции

37. Экономическая модель, которая предполагает предупреждение возможных сбоев в рыночном механизме путём «точной» дозировки объёмов государственного вмешательства, использования планирования, координирующих или корректирующих рекомендаций в переговорах государства и предпринимателей, называется:
- А) реактивной
 - Б) проактивной**
 - В) адаптационной
 - Г) интегрированной
38. Прямые методы государственного регулирования экономики:
- А) не связаны с созданием дополнительного материального стимула**
 - Б) связаны с созданием дополнительного материального стимула
 - В) не базируются на силе государственной власти
 - Г) интегрированы с бизнесом
39. Нормативные требования к качеству и сертификации технологии и продукции относятся к:
- А) общим методам государственного регулирования экономики
 - Б) специальным методам государственного регулирования экономики
 - В) косвенным методам государственного регулирования экономики
 - Г) прямым методам государственного регулирования экономики**
40. Налоги относятся к:
- А) общим методам государственного регулирования экономики
 - Б) специальным методам государственного регулирования экономики
 - В) косвенным методам государственного регулирования экономики**
 - Г) прямым методам государственного регулирования экономики
41. Использование бюджетно-налогового механизма для достижения национальных социально-экономических целей характерно для:
- А) финансовой политики**
 - Б) валютной политики
 - В) денежно-кредитной политики
 - Г) социальной политики
42. Использование метода косвенного воздействия Центрального банка на элементы рыночного механизма и прежде всего на оптимальность денежного обращения характерно для:
- А) финансовой политики
 - Б) валютной политики
 - В) денежно-кредитной политики**
 - Г) социальной политики
43. Высшей формой государственного регулирования являются:
- А) программирование**
 - Б) прогнозирование**
 - В) планирование**
 - Г) мониторинг
44. Административные меры обычно представлены в форме:

- А) закрепления
- Б) разрешения**
- В) принуждения
- Г) контроля

45. С помощью системы административных мер осуществляется государственный контроль над:

- А) ценами
- Б) доходами**
- В) учётной ставкой
- Г) валютным курсом

46. Установление государством «правил игры» представляет собой

- А) административное регулирование
- Б) уголовное регулирование
- В) правовое регулирование**
- Г) экономическое регулирование

47. Процесс принятия управленческих решений, направленный на согласованность экономических процессов, формирование определенных пропорций в национальной экономике в соответствии с целевой направленностью ее развития называется:

- А) Программирование
- Б) прогнозирование
- В) планирование**
- Г) программно-целевое управление

48. Планирование включает в себя:

- А) расчеты показателей, характеризующих состояние национальной экономики
- Б) Научную постановку целей социально-экономического развития
- В) Сравнительную оценку альтернативных вариантов и выбор наиболее приемлемых из них
- Г) все вышеперечисленное**

49. Научно обоснованное предсказание о возможном состоянии экономики в будущем и/или об альтернативных путях и сроках достижения этих состояний называется:

- А) экстраполяция
- Б) прогноз**
- В) программа
- Г) анализ

50. Центральным элементом системы планирования является:

- А) экстраполяция
- Б) прогноз**
- В) программирование
- Г) анализ

Часть III

51. Право местного самоуправления реализуется в форме:

- А) прямого волеизъявления;
- Б) выборы;

- В) **верны ответы а и б;**
- Г) нет правильного ответа.

52. Местное самоуправление представляет собой:

- А) структурное подразделение государственной системы управления;
- Б) **обособленную структуру общественного регулирования;**
- В) независимую структуру в системе органов государственной власти субъектов Федерации;
- Г) нет правильного ответа.

53. Осуществление полномочий органами местного самоуправления происходит:

- А) **самостоятельно по вопросам, отнесенным к ведению органов местного самоуправления;**
- Б) совместно с органами государственной власти субъектов Федерации;
- В) самостоятельно по вопросам, отнесенным к ведению органов местного самоуправления, за исключением вопросов по предоставлению региональных дотаций и субвенций;
- Г) совместно с органами государственной власти субъектов Федерации, за исключением вопросов по предоставлению региональных дотаций и субвенций.

54. Органы государственной власти субъектов Федерации в отношении местного самоуправления:

- А) **не могут оказывать влияние на степень самостоятельности местного самоуправления, гарантированную государством;**
- Б) могут снижать уровень федерального гарантирования самостоятельности местного самоуправления;
- В) могут снижать уровень федерального гарантирования самостоятельности местного самоуправления только по вопросам, специально закрепленным в конституциях (уставах) субъектов Федерации;
- Г) нет правильного ответа.

55. Исходя из конституционной организации власти и принципа разделения властей, местное самоуправление:

- А) **обязательный элемент системы управления;**
- Б) элемент конституционной организации власти, который устанавливается государством при возникновении необходимости;
- В) элемент конституционной организации власти, который возникает на основании волеизъявления населения муниципального образования;
- Г) факультативный элемент системы управления.

56. Источниками права местного самоуправления в России являются:

- А) **Конституция РФ;**
- Б) Европейская Конституция;
- В) Европейская хартия местного самоуправления;
- Г) верны ответы а и в.

57. В России органы местного самоуправления представляют собой:
- А) исполнительные органы;
 - Б) представительные органы;
 - В) представительные и исполнительные органы;**
 - Г) ничего из вышеперечисленного.
58. В России во всех муниципальных образованиях представительные органы:
- А) назначаются вышестоящими органами;
 - Б) избираются прямыми выборами;**
 - В) ничего из вышеперечисленного.
59. Срок полномочий представительного органа местного самоуправления в России в соответствии с Федеральным законом 1995 г:
- А) составляет пять лет;
 - Б) не может превышать четырех лет;
 - В) не может превышать пяти лет.**
60. Глава муниципального образования по должности:
- А) может входить в состав его представительного органа;**
 - Б) не может входить в состав его представительного органа;
 - В) должен входить в состав его представительного органа;
 - Г) ничего из вышеперечисленного.
61. За счет каких средств финансируется муниципальная служба?
- А) за счет средств местных бюджетов;**
 - Б) за счет средств региональных бюджетов;
 - В) за счет средств федерального бюджета;
 - Г) из других источников.
62. Что является субъектом управления в системе муниципального управления?
- А) органы местного самоуправления;**
 - Б) бизнес-сообщество;
 - В) все перечисленное;
 - Г) ничего из вышеперечисленного.
63. Какие факторы определяют организационную структуру местной администрации:
- А) численность населения;
 - Б) социальная сфера;
 - В) природно-географическое положение;
 - Г) все вышеперечисленное.**
64. Местная администрация как социальная система ориентирована на:

- А) развитие системы;
- Б) стабильность и неизменность системы;**
- В) получение максимума доходов муниципального бюджета;
- Г) ничего из вышеперечисленного.

65. Основным субъектом права на самоуправление признается:

- А) консолидированная структура должностных позиций для осуществления местного самоуправления;
- Б) население муниципальных образований;**
- В) государство;
- Г) выборные и иные органы местного самоуправления.

66. Какие финансовые категории объединяет в себе бюджет государства?

- а) налоги;
- б) государственный кредит;
- в) государственные расходы;
- г) все вышеперечисленное.**

67. Консолидированный бюджет Российской Федерации составляют:

- а) федеральный бюджет и консолидированные бюджеты субъектов Федерации;**
- б) консолидированные бюджеты субъектов Федерации и муниципальных образований;
- в) все уровни бюджетной системы РФ;
- г) такой категории, как консолидированный бюджет РФ в системе бюджетного регулирования не существует.

68. Бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы РФ на безвозмездной и безвозвратной основе, на осуществление определенных целевых расходов, относятся:

- а) к дотациям;
- б) к субвенциям;**
- в) к субсидиям;
- г) к безвозмездным перечислениям.

69. Дефицит государственного бюджета характеризует:

- а) превышение расходов государственного бюджета над суммой полученных доходов;
- б) превышение доходов и полученных официальных трансфертов над суммой расходов;
- в) превышение доходов и полученных официальных трансфертов над суммой расходов и чистого кредитования;
- г) нет правильного ответа.**

70. Укажите предельный срок погашения для любых долговых обязательств Российской Федерации:

- а) 30 лет;**
- б) 49 лет;
- в) 50 лет;

7) 75 лет.

71. Основным источником финансирования расходов, связанных с обслуживанием и погашением государственного долга, является:

- а) **налоги;**
- б) рефинансирование государственного долга;
- в) сокращение военных, социальных или иных расходов;
- г) внешний денежный заем.

72. Инструментами регулирования долга являются:

- а) **рефинансирование;**
- б) погашение долга;
- в) прощение долга;
- в) отказ государства от обязательств;
- г) нет правильного ответа.

73. Дискреционная фискальная политика предполагает:

- а) автоматическое изменение налогов и сборов;
- б) **изменение трансфертных платежей, применение мер стимулирующего характера;**
- в) опосредованное изменение в уровне государственных проектов;
- г) нет правильного ответа.

74. В Налоговом кодексе РФ установлены следующие виды налогов и сборов:

- а) прямые и косвенные;
- б) **федеральные, региональные и местные;**
- в) общие и специальные;
- г) закрепленные и регулирующие.

75. При оценке эффективности налоговой системы используются следующие макроэкономические показатели:

- а) уровень инфляции;
- б) объем капитальных вложений;
- в) удельный вес общей суммы налогов в ВВП;
- г) **все вышеперечисленное.**

76. Сфера полномочий Счетной палаты РФ охватывает вопросы:

- а) **контроля федеральной собственности и расходования федеральных денежных средств;**
- б) экспертно-аналитического аспекта деятельности различных органов финансового контроля;
- в) регулирования финансовой деятельности органов финансового контроля.

77. Область контрольных полномочий Минфина РФ распространяется:

- а) **на финансовые средства федерального уровня;**
- б) на финансовые средства всех уровней бюджетной системы;
- в) на вопросы формирования и использования бюджетов и внебюджетных государственных фондов.

78. Могут ли внебюджетные государственные фонды привлекать дополнительные денежные средства путем заимствования?

- а) да;
- б) нет;
- в) только в случае, когда государство является гарантом займа;
- г) только в случае, когда государство является кредитором займа.

79. Источниками формирования средств Пенсионного фонда являются:

- а) ассигнования из федерального бюджета;
- б) страховые взносы работодателей в виде отчислений от ЕСН;
- в) доходы от капитализации временно свободных средств;
- г) **все вышеперечисленное.**

80. Что обеспечивает высокую результативность финансовой политики?

- а) формирование максимально возможного объема финансовых ресурсов;
- б) **учет потребностей и интересов общественного развития;**
- в) наличие государственной долгосрочной программы развития и перспектив финансовой политики;
- г) нет правильного ответа.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации на экзамене (1 семестр):

1. Сущность государственного управления
2. Теоретические основы государственного управления
3. Формы государственного управления
4. Методы государственного управления
5. Теории происхождения государства
6. Функции государства
7. Формы правления
8. Формы государственного устройства
9. Определение приоритетов профессиональной деятельности, эффективное исполнение управленческих решений
10. Прогнозирование, планирование и программирование в государственном управлении
11. Моделирование административных процессов и процедур в органах местного самоуправления
12. Периоды эволюции теории государственного управления
13. Полецистика и камералистика как предтечи современных теорий
14. Австрийская школа государственного управления (Лоренц фон Штейн)
15. Немецкая школа государственного управления (Макс Вебер)
16. Американская школа государственного управления (Вудро Вильсон)
17. Влияние теории организации и менеджмента на развитие теории государственного управления
18. Содержание, смысл, основные цели, социальная значимость профессии муниципального управления
19. Современные школы государственного управления
20. Эффективность взаимодействия с другими исполнительными органами
21. Система органов государственной власти в Российской Федерации
22. Роль Президента РФ в системе государственного управления

23. Федеральное Собрание РФ
24. Судебная власть в России
25. Правительство РФ и система федеральных органов исполнительной власти
26. Методология государственной политики
27. Процесс реализации государственной политики
28. Государственная экономическая политика
29. Государственная социальная политика
30. Государственное управление в административно-политической сфере
31. Государственная региональная политика
32. Сущность и основные составляющие административной реформы в РФ
33. Реформа функций и структуры исполнительной власти (министерство, агентство, служба)
34. Обеспечение информационной открытости власти
35. Методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
36. Закрепление стандартов качества оказания государственных услуг
37. Реформа государственной службы
38. Административные регламенты и стандарты
39. Бюджетная реформа
40. Особенности политико-территориальной организации Российской Федерации
41. Организация власти в субъектах РФ
42. Законодательные органы власти субъектов РФ
43. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ
44. Высшее должностное лицо субъекта РФ
45. Теоретико-методологические подходы к определению эффективности
46. Концептуальные модели эффективности
47. Интегральные показатели оценки эффективности государственного управления
48. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося на экзамене оцениваются педагогическим работником по 5-балльной шкале.

«5» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«4» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

«3» - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

«2» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины

6.1. Основная литература

1. Теория государственного управления : учебное пособие / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525>
2. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 459 с. : ил. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

6.2. Дополнительная литература

1. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р.Т. Мухаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 687 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>
2. Мидлер, Е.А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие : [16+] / Е.А. Мидлер, Н.М. Ованесян, А.Д. Мурзин ; отв. ред. Е.А. Мидлер ; Министерство науки и высшего образования РФ, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 110 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561186>
3. Муниципальное право России : учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихлалзе. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2016. – 399 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056>

Периодические издания

1. Управление городом: теория и практика	Открытый каталог научных журналов научной электронной библиотеки «E LIBRARY.RU» http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp (открытый доступ зарегистрированного пользователя «АНО ВО ИНО»)
2. Муниципальное право	
3. Региональная экономика и управление: электронный научный журнал	
4. Экономика развития региона	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины

- <http://mon.gov.ru> – сайт Минобрнауки РФ
- <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)
- <http://www.prilib.ru> – Президентская библиотека
- <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
- <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
- <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»
- <https://uisrussia.msu.ru> Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины **«Теория и механизмы современного государственного управления»** предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к практическому занятию

При подготовке к практическому занятию следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в аудитории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену обратите внимание на практические задания на основе теоретического материала.

При подготовке к ответу на вопросы экзамена по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Программное обеспечение информационно- коммуникационных технологий

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры.
2. Доступ в Интернет.
3. Проектор.
4. Система VOTUM

9.2. Программное обеспечение.

1. Windows 7
2. LibreOffice Writer,
3. LibreOffice Calc,
4. LibreOffice
5. Impress
6. ZOOM (открытый доступ)
7. «Скайп» (открытый доступ)

9.3. Информационно-справочные системы.

1. Университетская информационная система РОССИЯ – <http://www.cir.ru/>
2. Гарант

10. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплин

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации.

2. Помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Теория и механизмы современного государственного управления»** применяются различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины **«Теория и механизмы современного государственного управления»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме интерактивных лекций, дискуссии, в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых институтом в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.