

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2021 22:17:34
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры естественнонаучных и
общегуманитарных дисциплин
(протокол от 15.01.2021 г. № 1)
Зав. кафедрой


А.С. Трубицын
15 января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор АНО ВО «ИНО»



Цветлюк Л.С.
18 января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы этики и эстетики»
для программы профессионального обучения
(профессиональной подготовки по должности служащего)
«Секретарь учебной части»
Код должности служащего – 26426
(в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 2 июля 2013 г. № 513)
(присваиваемый класс (категория) квалификации – 3)

Москва, 2021

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с программой профессионального обучения (программой профессиональной подготовки по должности служащего) «Секретарь учебной части», утвержденной ректором АНО ВО «Институт непрерывного образования».

Задачи дисциплины и профессиональной деятельности выпускников:

1) определить предмет этики и эстетики, основные исторические вехи ее развития; 2) выделить важнейшие понятия этики и морального сознания; 3) описать роль морали в культуре, ее менявшееся от эпохи к эпохе нормативное содержание в том виде, в каком оно отразилось в важнейших моральных кодексах; 4) проанализировать понятие морали; 5) рассмотреть наиболее злободневные проблемы прикладной этики - прежде всего те из них, которые остаются открытыми для споров на нормативном уровне (эвтаназия, смертная казнь, проблема справедливого насилия и др.); 6) определить основные категории эстетики; 7) раскрыть содержание эстетического сознания и эстетической деятельности; 8) рассмотреть основные виды искусства, как формы проявления эстетической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения данной программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения; использовать методы и средства делового общения.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием.

профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 6. Координировать работу учебного отдела, организовывать прием посетителей.

ПК 7. Осуществлять телефонное обслуживание.

ПК 8. Организовывать рабочее место секретаря учебного отдела.

3. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина является обязательной дисциплиной учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Всего – 64 ч., лекции – 16 ч., ПЗ – 16 ч., сам. р. – 32 ч.

Вид контроля по дисциплине (промежуточная аттестация): зачет – 1 месяц обучения

5. Содержание программы учебной дисциплины

Предмет и задачи этики.

Этика – нормативная наука и практическая философия. «Этика» и «мораль» происхождение терминов. Обоснование предмета и задач этики Аристотелем. Структура этического знания: общая теория морали, история этических учений, прикладная этика. Разновидности этической теории. Этика гуманистическая и авторитарная.

Мораль как предмет этики.

Мораль как форма общественного сознания и регулятор отношений в обществе. Происхождение морали, ее назначение и основные свойства: нормативность, оценочность, императивность. Система моральной регуляции: нравственные ценности и идеалы, нормы и принципы морали, смысл жизни. Функции морали в обществе.

Моральное измерение личности. Моральное сознание, его структура, и формирование в процессе воспитания и самовоспитания. Природа нравственного поступка. Нравственная автономия личности.

История этических учений.

Важнейшие моральные и этические учения. Генезис и формирование философско-этического мировоззрения. Древнейшие этические системы в истории человечества.

Античная этика: моральный абсолютизм Сократа, гедонизм, этика Аристотеля и Эпикура.

Религиозная этика средневековья: христианство, ислам. Этические взгляды Возрождения. Трудовая этика протестантизма и формирование основ буржуазной морали.

Этическая система И. Канта: абсолютизм морали, категорический императив. Постклассическая этика: А. Шопенгауэр, Ф. Ницше. Русская этическая мысль. Л.Н. Толстой. Этика в XX веке. А. Швейцер.

Основные категории этики.

Ценности. Идеал. Высшее благо. Добро и зло. Добродетель и порок. Моральная свобода и ответственность. Долг и совесть. Стыд и вина. Справедливость. Польза. Милосердие.

Проблемы прикладной этики.

Проблема нравственного прогресса. Перспективы этики ненасилия.

Открытые проблемы прикладной этики. Проблема смертной казни. Эвтаназия как проблема.

Этика науки и техники. Профессиональная ответственность ученого. Свобода исследований и социальная ответственность. Использование научных и технических достижений.

Предмет и основные категории эстетики.

Предмет эстетики. Понятие эстетического. Эстетическое освоение действительности человеком. Особенности эстетического сознания. Эстетическая оценка. Эстетический вкус.

Связь эстетического и этического. Место эстетики в системе философских наук. Категории эстетики.

Основные этапы развития эстетической мысли.

Зарождение и формирование основных направлений в эстетике. Античные философы о прекрасном.

Крупнейшие представители западноевропейской эстетической мысли: Лессинг, Кант, Гегель.

Русская эстетика: Н.Г. Чернышевский, В.С. Соловьев, П.А. Флоренский, А.Ф. Лосев.

Современные эстетические теории. Становление и развитие технической эстетики.

Искусство.

Искусство как специфическая форма отражения действительности сознанием человека. Воспроизведение, преобразование и оценка действительности в искусстве. Предмет искусства.

Виды искусства, их специфика. Искусство в эпоху компьютерной революции.

10. Практические занятия

Основные темы.

Этика как наука. Предмет и задачи этики.

Мораль как предмет этики.

История этических учений.

Основные категории этики.

Этика науки и техники.

Предмет и основные категории эстетики.

Основные этапы развития эстетической мысли.

Искусство.

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, использование Internet-данных, изучение нормативно-правовой базы, выполнение самостоятельных заданий, подготовку рефератов.

Контроль за выполнением самостоятельной работы ведется в ходе изучения курса преподавателем на практических занятиях, а также при проверке индивидуальных заданий и письменных работ.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная

- 1) Никитич, Л.А. Эстетика : учебник / Л.А. Никитич. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 207 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. –
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446500>
- 2) Гречушкина, Н.В. Этика: теоретический курс : [16+] / Н.В. Гречушкина ; Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского». – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. – 79 с. – Режим доступа: по подписке. –
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576668>

Дополнительная

1. Деловое общение : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – 7-е изд., пересм. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 524 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496102>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://mon.gov.ru> – сайт Минобрнауки РФ
2. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)
3. <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека
4. <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
5. <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
6. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»
7. <http://lib.icone.ru> - Электронно-библиотечная система АНО ВО «Институт непрерывного образования»
8. <http://biblioclub.ru> ЭБС Университетская библиотека
9. <https://uisrussia.msu.ru> университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля):

Обучающиеся осваивают дисциплину (модуль) двумя типами занятий:

- Контактные занятия с преподавателем, которые регламентируются самим преподавателем
- Самостоятельная работа, в ходе которой обучающиеся самостоятельно осваивают учебный материал с использованием рекомендуемой литературой по дисциплине и электронных ресурсов. Результаты освоения учебного материала подтверждаются обучающимися на контактных занятиях с преподавателем путем устных ответов на задания для самостоятельной работы.

Виды контактной работы:

- дискуссия;
- обсуждение конкретных ситуаций по темам практических занятий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Университетская информационная система РОССИЯ - <http://www.cir.ru/>
2. Гарант
3. Windows 7
4. LibreOffice Writer,
5. LibreOffice Calc,
6. LibreOffice
7. Impress
8. ZOOM (открытый доступ)
9. «Скайп» (открытый доступ)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

В процессе преподавания дисциплины используются следующие технические средства:

1. Персональные компьютеры.
2. Доступ в Интернет.
3. Проектор.
4. Система VOTUM

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения; использовать методы и средства делового общения.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием.

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК):

ПК 6. Координировать работу учебного отдела, организовывать прием посетителей.

ПК 7. Осуществлять телефонное обслуживание.

ПК 8. Организовывать рабочее место секретаря учебного отдела.

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

на зачете:

«Зачтено» выставляется, если обучающийся прочно усвоил материал дисциплины, правильно, аргументированно ответил на все вопросы с приведением примеров, показал глубокие систематизированные знания, владение приемами рассуждения и сопоставления материалов из разных источников.

«Не зачтено» выставляется, если при ответе у обучающегося отсутствует владение материалом дисциплины, при ответе не дается трактовка основных понятий, отсутствует владение приемами рассуждения и сопоставления материалов из разных источников, умение связывать теорию с практикой, ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, в ответах на вопросы допустил существенные ошибки, не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация обучающегося проводится преподавателем в форме собеседования

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

- 1) Этика как наука. Предмет и задачи этики.
- 2) Мораль как предмет этики.
- 3) История этических учений.
- 4) Основные категории этики.

- 5) Этика науки и техники.
- 6) Предмет и основные категории эстетики.
- 7) Основные этапы развития эстетической мысли.
- 8) Искусство.