Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.08.2023 15:39:33
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a7441380172b88dd38f9301d8c2340974f9

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Управление государственной и муниципальной собственностью
для направления подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,
направленность (профиль) «Муниципальное управление»
Уровень бакалавриата
Квалификация выпускника
Бакалавр

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в формировании у студентов знаний о современных подходах в управлении государственной и муниципальной собственностью.

Задачи учебной дисциплины:

- расширение представления о государственной и муниципальной собственности;
- рассмотрение основных способов распоряжения государственными (муниципальным) имуществом;
- развитие знаний об основных проблемах, связанных с управлением государственным и муниципальным имуществом;
-ознакомление с целевыми ориентирами развития системы управления имуществом в государственном секторе;
- расширение знаний студентов относительно контроля в сфере управления государственным (муниципальным) имуществом;
- использование полученных знаний для эффективного управления государственным (муниципальным) имуществом;
- рассмотрение особенностей законодательного регулирования в России управления государственной и муниципальной собственностью.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина является обязательным элементом базовой части Блока 1 ОПОП ВО.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующей компетенции: ОПК-6

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения профессиональных компетенций
ОПК-6.	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК-6.1. Знает современные технологии управления государственными и муниципальными финансами ОПК-6.2. Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами ОПК-6.3. Обладает навыками

		оценки управления государственными и муниципальными финансами

1.4. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **6** зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3
Аудиторные учебные занятия, всего	**88**	**44**	**44**
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	36	18	18
Практические занятия (с использованием деловых игр)	52	26	26
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**115**	**60**	**55**
В том числе:			
Самоподготовка	55	30	25
Рефераты/доклады	30	15	15
Тестирование	30	15	15
Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**13**	**Зачет 4**	**Экзамен 9**
Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч	**216**	**108**	**108**

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3
Аудиторные учебные занятия, всего	**80**	**40**	**40**
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16
Практические занятия (с использованием деловых игр)	48	24	24
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**123**	**64**	**59**
В том числе:			
Самоподготовка	63	33	30
Рефераты/доклады	30	15	15
Тестирование	30	15	15
Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**13**	**Зачет 4**	**Экзамен 9**
Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч	**216**	**108**	**108**

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3

Аудиторные учебные занятия, всего	**28**	**14**	**14**
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	12	6	6
Практические занятия (с использованием деловых игр)	16	8	8
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**175**	**90**	**85**
В том числе:			
Самоподготовка	75	40	35
Рефераты/доклады	50	25	25
Тестирование	50	25	25
Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**13**	**Зачет 4**	**Экзамен 9**
Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч	**216**	**108**	**108**

1.5 Содержание учебной дисциплины

№ п/п	Модуль, раздел (тема)
1	Тема 1. Понятие государственного (муниципального) имущества. Способы распоряжения государственным (муниципальным) имуществом.
2	Тема 2. Целевые ориентиры развития системы управления имуществом
3	Тема 3. Имущество организаций государственного сектора. Контроль в сфере управления государственным (муниципальным) имуществом
4	Тема 4. Законодательное и нормативное правовое регулирование в сфере закупок
5	Тема 5. Организация размещения заказов на поставки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд