

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.09.2021 15:47:40
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd58f9301d8c23409749

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры экономики и управления
Зав. кафедрой

 Бодрова Е.Е.
28 июня 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО «ИНО»

 Цветлюк Л.С.
28 июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление затратами
для направления подготовки
38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль): «Финансовый менеджмент»

Уровень бакалавриата

Квалификация выпускника
Бакалавр

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы
доц., к.э.н. Бодрова Е.Е.

Москва, 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление затратами» разработана доц., к.э.н. Бодровой Е.Е.

Рабочая программа учебной дисциплины «**Управление затратами**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	4
3. Содержание учебной дисциплины.....	5
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	6
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения.....	7
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	8
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	10
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине....	10
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	11
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	11
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..	13
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	39
6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины.....	40
6.1. Основная литература.....	40
6.2. Дополнительная литература.....	40
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины.....	40
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	41
9. Программное обеспечение информационно- коммуникационных технологий.....	42
9.1. Информационные технологии.....	42
9.2. Программное обеспечение.....	43
9.3. Информационно-справочные системы.....	43
10. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине	43
11. Образовательные технологии.....	43

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков в сфере оптимизации и снижения затрат организации.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- получить системное представление о теоретических основах управления затратами предприятия;
- овладеть методологией расчета затраты по местам возникновения и центрам затрат;
- приобрести способности на практике осуществлять процедуры исчисления затраты по местам возникновения и центрам затрат.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина является элементом вариативной части Блока 1 дисциплин по выбору ОПОП.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующей общепрофессиональной компетенции: ПК-14.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знать: затраты: понятие содержание и сущность, основные принципы и стандарты финансового учета.
		Уметь: применять основные принципы и стандарты финансового учета в управлении затратами.
		Владеть: методами оценки затрат и результатов в системах управления предприятием

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **6** зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		4	5
Аудиторные учебные занятия, всего	108	54	54
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	36	18	18
Практические занятия	72	36	36
Самостоятельная работа обучающихся, всего	95	50	45
В том числе:			
Самоподготовка, в т.ч. практические задания	55	30	25
Доклады/рефераты	20	10	10
Тестирование	20	10	10
Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	13	Зачет 4	Экзамен 9
Общая трудоемкость учебной дисциплины	216	108	108

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	6
Аудиторные учебные занятия, всего	78	24	54
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	28	10	18
Практические занятия	50	14	36
Самостоятельная работа обучающихся, всего	125	44	81
В том числе:			
Самоподготовка, в т.ч. практические задания	85	24	61
Доклады/рефераты	20	10	10
Тестирование	20	10	10
Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	13	Зачет 4	Экзамен 9
Общая трудоемкость учебной дисциплины	216	72	144

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	6
Аудиторные учебные занятия, всего	28	14	14
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	12	6	6
Практические занятия	16	8	8
Самостоятельная работа обучающихся, всего	175	90	85
В том числе:			
Самоподготовка, в т.ч. практические задания	115	60	55
Доклады/рефераты	20	10	10
Тестирование	40	20	20
Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	13	Зачет 4	Экзамен 9
Общая трудоемкость учебной дисциплины	216	108	108

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 108 ч.

Объем самостоятельной работы – 95 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины				
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся	
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Реферат/доклад	Тестирование	Практические задания	Зачет	Экзамен
4 семестр											
1	Тема 1. Понятие затрат	52	26	26	8	18	+	+	+		
2	Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции	52	24	28	10	18	+	+	+		
		104	50	54	18	36					
Итого по 4 семестру		108	50	54	18	36				4	
5 семестр											
3	Тема 3. Управление затратами	99	45	54	18	36	+	+	+		
Итого по 5 семестру		108	45	54	18	36					9
ВСЕГО ЧАСОВ		216	95	108	36	72				4	9

3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 78 ч.

Объем самостоятельной работы – 125 ч.

№ п/ п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины				
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся	
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Реферат/доклад	Тестирование	Практические задания	Зачет	Экзамен
5 семестр											
1	Тема 1. Понятие затрат	68	44	24	10	14	+	+	+		
Итого по 5 семестру		72	44	24	10	14				4	
6 семестр											
2	Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции	67	41	26	8	18	+	+	+		
3	Тема 3. Управление затратами	68	40	28	10	18	+	+	+		
		135	81	54	18	36					
Итого по 6 семестру		144	81	54	18	36					9
ВСЕГО ЧАСОВ		216	125	78	28	50				4	9

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 28 ч.

Объем самостоятельной работы – 175 ч.

№ п/ п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины				
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся	
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Реферат/доклад	Тестирование	Практические задания	Зачет	Экзамен
5 семестр											
1	Тема 1. Понятие затрат	52	46	6	2	4	+	+	+		
2	Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции	52	44	8	4	4	+	+	+		
		104	90	14	6	8					
Итого по 5 семестру		108	90	14	6	8				4	
6 семестр											
3	Тема 3. Управление затратами	99	85	14	6	8	+	+	+		
Итого по 6 семестру		108	85	14	6	8					9
ВСЕГО ЧАСОВ		216	175	28	12	16				4	9

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Тема 1. Понятие затрат

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины. Понятие затрат: Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы». Цели и задачи управления затратами на предприятии. Модели управления затратами. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат.

Классификация затрат на производство. Традиционная классификация затрат. Элементы и статьи затрат. Основные и накладные расходы. Прямые и косвенные издержки. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные. Смешанные затраты. Формула затрат. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Группировки затрат, используемые в управленческом учете. Классификация затрат в целях решения управленческих задач. Релевантные и нерелевантные затраты. Полезные и бесполезные расходы.

Вопросы для самоподготовки

1. Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы».

2. Цели и задачи управления затратами на предприятии.
3. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат
4. Классификация затрат в целях решения управленческих задач.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины. Оценка себестоимости продукции. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость». Виды себестоимости. Процесс производства и формирование себестоимости. Калькулирование себестоимости: системы и методы. Способы распределения затрат на продукцию. Система формирования нормативной себестоимости. Система расчета полной себестоимости. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости. Калькулирование затрат по видам деятельности

Анализ затрат. Информационная база анализа затрат и результатов. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства и прибыли. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.

Сочетание уровня затрат и качества продукции. Этапы формирования и виды затрат на качество продукции. Информационная база анализа затрат на качество продукции. Методы анализа затрат на качество продукции. Анализ брака и потерь от брака. Экономическая эффективность и конкурентоспособность новой продукции

Вопросы для самоподготовки

1. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
2. Процесс производства и формирование себестоимости.
3. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.
4. Информационная база анализа затрат на качество продукции.
5. Экономическая эффективность и конкурентоспособность новой продукции.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 3. Управление затратами

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины. Цель, задачи и принципы управления затратами. Понятие системы управления затратами. Характеристика ее основных элементов. Управление затратами в системе экономической работы предприятия.

Нормативное обеспечение учета затрат в бухгалтерском и налоговом видах учета. Характеристика основных источников информации о затратах на предприятии. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета

Управление затратами в процессе производства. Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций. Учет затрат и по центрам ответственности. Матрица затрат.

Расходы основного производства. Расходы вспомогательных производств. Расходы обслуживающих производств. Методы учета затрат: нормативный; попроцессный; попередельный; позаказный; стандарт-кост; директкостинг; метод ABC

Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции. Стадии жизненного цикла продукции. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост. Использование системы ABCM-управление затратами по видам деятельности.

Основные понятия и принципы поведения затрат. Методы деления затрат на постоянные, переменные и полупеременные (полупостоянные). Использование разделения затрат на переменные и постоянные для: определения точки безубыточности и маржинальной прибыли; реализации метода учета затрат «директ-костинг»; маржинального анализа. Использование разделения затрат на прямые и косвенные для: определения нормативных затрат по системе «стандарт-кост» и подготовки гибких бюджетов; ценообразования; выбора баз распределения косвенных затрат в системе учета затрат «методом ABC»

Системы управления затратами: Управление затратами в системе стандарт-кост. Управление затратами в системе директ-кост.

Основы планирования затрат. Способы контроля затрат предприятия. Методы анализа затрат предприятия. Вычисление отклонений фактических затрат от нормативных и их анализ

Вопросы для самоподготовки

1. Цель, задачи и принципы управления затратами.
2. Нормативное обеспечение учета затрат в бухгалтерском и налоговом видах учета.
3. Управление затратами в процессе производства.
4. Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции.
5. Основные понятия и принципы поведения затрат.
6. Системы управления затратами.
7. Основы планирования затрат.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются зачет (очная форма обучения 4 семестр, очно-заочная и заочная - 5 семестр) и экзамен (очная форма обучения 5 семестр, очно-заочная и заочная - 6 семестр), которые проводятся в устной форме.

5.2. Перечень компетенции с указанием этапов ее формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Результаты обучения
ПК-14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	Знать: затраты: понятие содержание и сущность, основные принципы и стандарты финансового учета.
			Уметь: применять основные принципы и стандарты финансового учета в управлении затратами.
			Владеть: методами оценки затрат и результатов в системах управления предприятием

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенции на различных этапах ее формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции*	Показатель оценивания компетенции
ПК-14	Этап формирования знаниевой основы компетенций (этап формирования содержательно-теоретического базиса компетенции) Лекционные и практические занятия по темам: Тема 1. Понятие затрат Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции Тема 3. Управление затратами	Доклад/реферат* Практические задания* Тестирование* Зачет* Экзамен*	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована- 2 и менее баллов

***Характеристики инструментов (средств), оценивающих сформированность компетенций:**

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. В реферате должна быть раскрыта тема, структура должна соответствовать теме и быть отражена в оглавлении, размер работы – 10-15 стр. печатного текста (список литературы и приложения в объем не входят), снабженного сносками и списком использованной литературы. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части

и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает цель и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части (может состоять из 2-3 параграфов) подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении должны быть кратко сформулированы полученные результаты исследования, приведены обобщающие выводы. Заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы обучающийся включает только те издания, которые он использовал при написании реферата (не менее 5-7). В тексте обязательны ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с ГОСТом. В приложении к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Критерии оценки реферата: 1) Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота проанализированного материала по теме; умение работать с отечественными и зарубежными научными исследованиями, критической литературой, периодикой, систематизировать и структурировать материал; г) обоснованность способов и методов работы с материалом, адекватное и правомерное использование методов классификации, сравнения и др.; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 2) Оригинальность текста: а) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 3) Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4) Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы. б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Доклад – это научное сообщение на практическом занятии, заседании научного кружка или учебно-теоретической конференции.

Критерии оценки доклада: соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; аргументированность, полнота, структурированность и логичность изложения; свободное владение материалом: последовательность, умение вести дискуссию, правильно отвечать на вопросы; самостоятельность, степень оригинальности предложенных решений, иллюстративности, обобщений и выводов; наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада); представление материала: качество презентации, оформления; культура речи, ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношение слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно); использование профессиональной терминологии (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет); выдержанность регламента.

Практическое задание – это частично регламентированное задание, имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку

зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Тестирование – это контрольное мероприятие по учебному материалу, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов. **Критерии оценки:** от 90% до 100% правильно выполненных заданий – отлично; от 70% до 89% правильно выполненных заданий - хорошо; от 50% до 69% правильно выполненных заданий – удовлетворительно; от 0 до 49 % правильно выполненных заданий – не удовлетворительно.

Зачет, экзамен – контрольные мероприятия, которые проводятся по учебной дисциплине в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании изучения курса. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме с использованием фондов оценочных средств по учебной дисциплине.

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущая аттестация.

Темы докладов /рефератов.

1. Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы».
2. Цели и задачи управления затратами на предприятии.
3. Модели управления затратами.
4. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат.
5. Традиционная классификация затрат.
6. Элементы и статьи затрат.
7. Основные и накладные расходы.
8. Прямые и косвенные издержки.
9. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
10. Смешанные затраты. Формула затрат.
11. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты.
12. Группировки затрат, используемые в управленческом учете.
13. Релевантные и нерелевантные затраты. Полезные и бесполезные расходы.
14. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
15. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
16. Процесс производства и формирование себестоимости.
17. Калькулирование себестоимости: системы и методы. Способы распределения затрат на продукцию.
18. Система формирования нормативной себестоимости.
19. Система расчета полной себестоимости.
20. Система расчета полной себестоимости.
21. Определение целевой себестоимости.
22. Калькулирование затрат по видам деятельности.
23. Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия.
24. Центры экономической (финансовой) ответственности. Учет затрат и по центрам ответственности.
25. Матрица затрат.

Практические задания для самостоятельной работы студентов.

Задание 1. В цехе по производству соков производственные затраты за май 200х года составили: Прямые материальные затраты 2 520 000 руб. Прямые трудовые затраты 70 100 руб. Накладные производственные расходы 2 580 000 руб. В цех было отпущено 130 000 литров сокового концентрата. Технологические потери этого сырья составляют 3%. В конечном продукте (соке) объемная доля концентрата составляет 20%. Требуется оценить производственную себестоимость 1 литра сок

Задание 2. Для производства 300 двигателей отпущены со склада в производство материалы, фактической себестоимостью 906500 руб. Заработная плата рабочих, производящих двигатели 120000 руб. Общепроизводственные расходы 17000 руб. По окончании месяца законченной обработкой 240 двигателей признаны готовой продукцией. Оставшиеся двигатели признаны готовыми только на 20%. Определить:

- 1 условную единицу материалов,
- 1 условную единицу добавленных затрат,
- себестоимость единицы готовой продукции,
- себестоимость всей произведённой готовой продукции,
- себестоимость незавершенного производства.

Задание 3.. Компания «окно в мир» занимается изготовлением и установкой стеклопакетов (оконных рам из пластика по индивидуальным заказам). В структуре предприятия несколько служб: цех сборки, отдел установки (его сотрудники работают в квартирах и офисах заказчиков) и администрация (вместе с коммерческой службой). Статьи затрат компании можно сгруппировать таким образом:

- Амортизация производственного оборудования в цехе сборки,
 - Страхование производственных помещений,
 - Оконный профиль (пластиковые конструкции для изготовления рам), – Стекло разных наименований,
 - Заработная плата контролеров цеха сборки и отдела установки,
 - Заработная плата сотрудников администрации,
 - Расходы на организацию связи (телефон, интернет, почтовые отправления),
 - Вознаграждения дизайнерам (роялти) в форме определенного процента от стоимости заказов соответствующих моделей,
 - Расходы на рекламу,
 - Заработная плата рабочих цеха сборки и отдела установки,
 - Амортизация офисного оборудования,
 - Питание сотрудников администрации и цеха сборки,
 - Расходы на приобретение специальных приспособлений (инструментов), вспомогательных материалов и канцелярских товаров для всех служб компании;
 - Аренда производственных и офисных помещений. Требуется: провести классификацию затрат (основные
 - накладные, производственные
 - непроизводственные) для целей: 1) Расчета себестоимости единицы продукции,
- 2) Затрат на функционирование каждой службы

Задание 4. Имеется следующая информация о деятельности предприятия за месяц, тыс. руб.:

- Остаток основных материалов на начало месяца -40
- Закупки основных материалов за месяц – 460.
- Остаток основных материалов на конец месяца -50.
- Заработная плата производственных рабочих-300.
- Закупки инструментов и приспособлений для производства -40.
- Наждачная бумага -2.
- Смазочные материалы -.5.
- Доплаты за сверхурочные часы -20.

Оплата времени простоев -10.
Зарботная плата вспомогательного персонала-40.
Остатки готовой продукции на начало месяца-100.
Остатки готовой продукции на конец месяца-150.
Остатки незавершенного производства на начало месяца-10.
Остатки незавершенного производства на конец месяца-14.
Амортизация оборудования -40 .
Аренда -50 .
Налог на имущество (оборудование)-4.
Страхование оборудования -3.
Комиссионные торговым агентам за реализацию-60.
Зарботная плата торговых агентов -100.
Расходы на погрузку готовой продукции-70.
Административные расходы -100.

Выручка от реализации -1260.

Требуется: составить отчет о себестоимости и отчет о прибылях и убытках за месяц.

Задание 5. Фирме предлагают оптовую поставку материала, достаточную для ее работы в течение года, за 2400000 руб. Сейчас фирма производит и продает в год 3000 изделий, расходуя 6000000 руб. заработной платы и 1200000 руб. постоянных затрат. Годовая выручка составляет 12000000 руб. Должна согласиться фирма на приобретение именно этой партии или нет?

Задание 6. Фирма производит фотоаппараты. Результаты деятельности за год следующие:

Показатели сумма, руб.

Выручка - 120000

Основные материалы 40000

Оплата прямого труда 24000

Накладные расходы 3600

На следующий год запланировано снизить отпускную цену фотоаппарата на 10 %, что, как предполагается, увеличит объем продаж на 50 %. Дополнительные данные:

цена на материалы, которая составляет половину стоимости затрат, увеличится на 10 %

часовая тарифная ставка вырастет на 5 %

из 36000 руб. накладных расходов 20000 руб. – постоянные затраты, 10000 руб. – подконтрольные затраты, причем планируется провести кампанию по снижению затрат, результатом которой будет экономия в размере 2000 руб.

- оставшиеся 6000 руб. – это затраты, изменяющиеся вместе с объемом производства.

Рассчитать прибыль на следующий год, точку безубыточности и точку безопасности для обоих лет.

Задание 7. ЗАО «Суперкастрюля» производит электронные кастрюли и пароварки. Для их производства используется одно и то же оборудование. Учет рабочего времени производственных рабочих ведется отдельно по каждому продукту, рабочие получают зарплату вне зависимости от количества произведенной продукции. Цех и административные подразделения расположены в одном и том же здании. Вся произведенная в текущем году продукция была продана. Расходы ЗАО текущего года включают в себя: стоимость производственных материалов; оплата труда производственных рабочих; электричество; амортизация производственного оборудования; стоимость содержания службы охраны ЗАО; зарплата общецехового персонала; налог на имущество; расходы на рекламу; комиссионное вознаграждение

посредникам; зарплата административного персонала; амортизация здания; канцелярские расходы.

Требуется:

1. Определить, какие расходы являются прямыми по отношению к производственному цеху.

2. Определить, какие расходы являются прямыми для электронных кастрюль.

3. Исходя из того что в текущем году ЗАО было обеспечено заказами примерно на 50% от имеющихся мощностей и на следующий год запланирован рост заказов и производства на 20%, определите, какие расходы ЗАО, вероятно, увеличатся, и укажите, как произойдет увеличение (прямо пропорционально росту заказов или в меньшей степени). Каждый вид расходов следует отнести к постоянным, условно-постоянным или переменным расходам.

Задание 8. Провести оценку величин в критической точке, построить график взаимосвязи «з траты – объем – прибыль», определить Точку оптимальной цены продажи продукции. ООО «Восход» выпускает бороны для комбайна. Переменные затраты составляют 50 ДЕ на единицу, постоянные затраты — 20 000 ДЕ за год. Продажная цена — 90 ДЕ за единицу.

Задание 9. Имеется следующая информация о производстве и продаже организации: Показатель Объем продаж, шт. 15 000 Цена продажи единицы продукции, руб. 200 Совокупные постоянные затраты, руб 800 000 Переменные затраты на единицу продукции, руб.120 Определить: 1. Критический объем продаж; 2. запас прочности; 3. Объем продаж для увеличение прибыли на 30%.

Задание 10. Организация желает получить в следующем году прибыль 10 000 ДЕ. Переменные затраты составляют 50 ДЕ за единицу; постоянные— 20 000 ДЕ в год; продажная цена — 90 ДЕ за единицу. Каков должен быть объем производства, чтобы получить заданный объем прибыли?

Задание 11. Предприятием производятся два вида продукции — А и Б. Прямые затраты на производство продукции А составляют 100 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата — 50 тыс. руб. Прямые затраты на производство продукции Б — 200 тыс. руб., из них заработная плата — 100 тыс. руб. За отчетный период дебетовый оборот по счету 25 “Общепроизводственные расходы” составил 90 тыс. руб., по счету 26 “Общехозяйственные расходы” — 120 тыс. руб. Для упрощения расчета предположим, что общепроизводственные расходы состоят только из переменной части. Допустим также, что половина всех произведенных за отчетный период затрат материализовалась в готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства, причем за отчетный период произведено 10 единиц готовой продукции А и 15 единиц изделия Б. И еще одно допущение: вся произведенная продукция реализована. Выручка от реализации составила 400 тыс. руб. Проведите учет затрат по методу “директ-костинг”.

Задание 12. Предположим, что в бюджетном году ЗАО «Винни-Пятачок» фактически произвело 80 000 банок меда. Количество машино-часов работы оборудования составило 6000, сопутствующие расходы на электроэнергию были равны 6400 сольдо. Если сравнить фактические расходы с запланированными в обычном (статичном) бюджете, то возникает положительное отклонение — 900 сольдо (7500 – 6400). Данное отклонение означает пре- красную степень контроля над данным видом косвенных расходов. Однако при более внимательном рассмотрении сравниваемых данных становится очевидным, что они относятся к разным объемам выпуска продукции. Цифра 6400 относится к фактическому объему производства (80 000 банок), а цифра 7500 — к запланированному объему в размере 100 000 банок.

Остатков незавершенного производства и готовой продукции у ЗАО «Гремлин» на начало периода не было.

Требуется:

1. Подготовить гибкий бюджет постоянных косвенных расходов исходя из фактических объемов производства.

2. Определить величину отклонения общей суммы фактических постоянных косвенных расходов от данных основного бюджета.

3. Рассчитать сумму постоянных косвенных расходов, не отнесенную на себестоимость продукции. Определить общее отклонение по косвенным расходам.

Задача 13. Предприятие произвело за месяц 300 тыс. ед. продукции. Затраты на производство продукции составляют (тыс. р.):

а) основные материалы – 600;

б) заработная плата производственных рабочих с социальными взносами 1200;

в) РСЭО и ОНР – 900;

г) ОХР и КОМ – 600.

К концу месяца из 300 тыс. ед. продукции было продано 200 тыс. ед. за 2600 тыс. р., а 100 тыс. ед. продукции остались на складе. Остатков продукции на начало месяца не было.

Определите себестоимость реализованной продукции, себестоимость остатков готовой продукции, а также прибыль от реализации продукции.

Задание 14. Предприятие производит кефир. Появляется возможность перейти на производство йогурта. Прибыль от производства кефира составляет 100 тыс. р./год; выручка от производства йогурта – 320 тыс. р./год; себестоимость йогурта – 200

тыс.

р./год. Капитальных затрат не требуется. Требуется выбрать лучший вариант: с использованием понятия «вмененные затраты», без использования «вмененные затраты».

Тестирование по учебной дисциплине «Управление затратами»

1. Задачей управленческого учета является

а) составление финансового отчета внешним пользователям информации

б) приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка

в) сбор и обработка информации в целях планирования, управления и контроля

г) выявление взаимосвязи и взаимозависимости между подразделениями по

выполнению установленных плановых заданий

2. Входящие затраты — это

а) затраты, не включаемые в план и отражаемые только в фактической себестоимости продукции

б) ресурсы, которые были приобретены, имеются в наличии и должны принести доходы в будущем

в) издержки, носящие общий характер для производства нескольких видов продукции, включающиеся в их себестоимость на основе специальных расчетов

г) ресурсы, которые в течение отчетного периода были израсходованы для получения доходов и потеряли способность приносить доход в дальнейшем

3. Истекшие затраты — это

а) затраты, не включаемые в план и отражаемые только в фактической себестоимости продукции

б) ресурсы, которые в течение отчетного периода были израсходованы для получения доходов и потеряли способность приносить доход в дальнейшем

в) издержки, носящие общий характер для производства нескольких видов продукции, включающиеся в их себестоимость на основе специальных расчетов

г) те средства, ресурсы, которые были приобретены, имеются в наличии и, как ожидается, должны принести доходы в будущем

4. К классификации затрат для расчета себестоимости произведенной продукции и определения размера полученной прибыли относятся

- а) предельные и приростные
- б) входящие и истекшие
- в) регулируемые и не регулируемые
- г) планируемые и не планируемые

5. Итоговая информация по финансово-сбытовой деятельности используется для

а) определения себестоимости продуктов для различных целей управления
б) принятия решений, позволяющих максимизировать прибыль в краткосрочном периоде

в) составления и контроля исполнения смет расходов по организационной деятельности

г) расчета критической точки объема снабжения

6. Утиль

а) имеют малую стоимость реализации и появляются в небольших количествах в процессе производства основных продуктов

б) материалы, не имеющих стоимости или даже с отрицательной стоимостью, если их ликвидация требует затрат

в) единицы, не соответствующие стандартам качества, они не могут быть исправлены и проданы первым или вторым сортом

г) остатки сырья, которые могут быть проданы или переработаны

7. Побочные продукты

а) продукты, которые имеют малую стоимость реализации и появляются в небольших количествах в процессе производства основных продуктов

б) материалы, не имеющих стоимости или даже с отрицательной стоимостью, если их ликвидация требует затрат

в) единицы, не соответствующие стандартам качества, они не могут быть исправлены и проданы первым или вторым сортом

г) являются результатом производства совместно производимых продуктов, остатки сырья

8. Метод ФИФО основан на том, что

а) запасы единиц продукции на начало периода были начаты и закончены в пределах отчетного периода

б) ресурсы, поступающие в производство первыми, должны оцениваться по себестоимости первых по времени закупок с учетом стоимости ценностей, числящихся на начало года

в) ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в последовательности по времени закупок

г) непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке

9. Лимитирование — это

а) процесс научно обоснованного расчета оптимальных норм

б) контроль за материальными издержками, основанный на системе норм запасов и затрат

в) непрерывный циклический процесс, направленный на приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка

г) проверка соответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия имущества

10. Условно-постоянные затраты

а) материализованные затраты, и поэтому их можно инвентаризировать

б) возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота)

- в) издержки, которые нельзя проинвентаризировать
 - г) содержат как переменные, так и постоянные компоненты
11. Двухсторонний метод распределения затрат применяется в случаях, когда
- а) расходы по каждому обслуживаемому подразделению относятся на производственные сегменты напрямую, минуя прочие обслуживающие подразделения
 - б) ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в последовательности по времени закупок
 - в) непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке
 - г) между непроизводственными подразделениями происходит обмен внутрифирменными услугами
12. Для системы «директ-кост» характерны следующие черты
- а) упрощение нормирования, планирования
 - б) раздельный учет и контроль затрат по действующим нормам
 - в) изучение взаимосвязи между затратами и различными производственными процессами
 - г) учет постоянных затрат в целом по предприятию и отнесение их на уменьшение операционной прибыли
 - д) контроль затрат в момент их возникновения
13. Учет по центрам ответственности необходим для
- а) управления, планирования и принятия необходимых решений
 - б) удовлетворение потребности в информации
 - в) повышения уровня контроля над затратами
14. К производственной деятельности относят(-ят)ся
- а) операции по совершенствованию выпускаемых продуктов и разработка новых
 - б) приобретение, хранение и обеспечение предприятия сырьевыми ресурсами
 - в) создание организационной структуры предприятия
 - г) маркетинговые исследования
15. Попередельный метод применяется
- а) характеризуется тем, что на предприятии по каждому виду изделия составляется предварительная нормативная калькуляция
 - б) при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия
 - в) в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства
 - г) в отраслях промышленности с серийным и поточным производством
16. К снабженческо-заготовительной деятельности относят(-ят)ся
- а) маркетинговые исследования
 - б) операции по совершенствованию выпускаемых продуктов и разработка новых
 - в) приобретение, хранение и обеспечение предприятия сырьевыми ресурсами
 - г) создание организационной структуры предприятия
17. Инвентаризация — это
- а) первичные документы и машинные носители информации, для отражения производственной деятельности предприятия
 - б) итоговые счета, где записи производят по итоговым суммам операций данного периода
 - в) способ, позволяющий накапливать и систематизировать информацию об объекте по определенным признакам
 - г) проверка соответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия имущества
18. Отклонение по производительности труда рассчитывается как

- а) разность нормативного времени и фактически отработанного, умноженная на нормативную ставку оплаты труда
- б) разность нормативной цены единицы материала и фактической, умноженной на нормативное количество материала
- в) разность фактически отработанного времени и нормативного, умноженная на нормативную ставку оплаты труда
- г) разность нормативной цены единицы материала и фактической, умноженной на количество купленного материала
- д) разность фактической цены единицы материала и нормативной, умноженной на количество купленного материала

19. К хозяйственным процессам и их результатам не относятся

- а) снабженческо-заготовительная деятельность
- б) финансово-сбытовая деятельность
- в) производственная деятельность
- г) материальные ресурсы

20. Себестоимость — это

- а) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции
- б) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии, способные принести доход в будущем
- в) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода
- г) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции

21. В зависимости от способа расчета можно выделить следующие основные способы калькулирования

- а) комбинированный
- б) поперечный
- в) коэффициентный
- г) попроцессный
- д) нормативный (эквивалентный)

22. Под понятием «носители затрат» понимает(-ют)ся

- а) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации
- б) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии, способные принести доход в будущем
- в) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода
- г) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг)

23. Бракованные единицы продукции — это

- а) единицы, не соответствующие стандартам качества, они не могут быть исправлены и проданы первым или вторым сортом
- б) имеющие малую стоимость реализации и появляющиеся в небольших количествах в процессе производства основных продуктов
- в) остатки сырья, которые могут быть проданы, переработаны
- г) материалы, не имеющие стоимости или даже с отрицательной стоимостью, если их ликвидация требует затрат

24. К классификации затрат для принятия решений и планирования относятся

- а) прямые и косвенные
- б) основные и накладные
- в) регулируемые и нерегулируемые
- г) постоянные, переменные и условно-постоянные

25. В состав производственных ресурсов не входят

- а) основные фонды

- б) материальные ресурсы
 - в) маркетинговые исследования
 - г) нематериальные активы
26. Правила и методика управленческого учета
- а) рекомендуется государством
 - б) определены Минэкономразвития РФ как рекомендательные
 - в) устанавливаются самим предприятием
27. Производственные затраты — это затраты
- а) которые возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота)
 - б) носящие общий характер для производства нескольких видов продукции, включающийся в их себестоимость на основе специальных расчетов
 - в) которые можно инвентаризировать
 - г) возникающие в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции
28. Внепроизводственные затраты
- а) являются дополнительные и возникают в результате изготовления или продажи дополнительной партии
 - б) материализованные затраты, и поэтому их можно инвентаризировать
 - в) издержки, которые нельзя проинвентаризировать
 - г) возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота)
29. Объектом калькулирования является
- а) место возникновения затрат
 - б) ни один ответ не верен
 - в) центр затрат
 - г) центр ответственности
 - д) продукт, работа, услуга
30. Контрольные счета — это
- а) способ, позволяющий накапливать и систематизировать информацию об объекте по определенным признакам
 - б) проверка соответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия имущества
 - в) первичные документы и машинные носители информации для отражения производственной деятельности предприятия
 - г) итоговые счета, где записи производят по итоговым суммам операций данного периода
31. Накладные расходы — это
- а) затраты, которые возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота)
 - б) издержки, носящие общий характер для производства нескольких видов продукции, включающийся в их себестоимость на основе специальных расчетов
 - в) комплексные расходы, связанные с обслуживанием и управлением производством
 - г) носят общий характер для производства нескольких видов продукции характер
32. Попроцессный метод применяется
- а) при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия
 - б) в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства
 - в) в отраслях промышленности с серийным и поточным производством

г) на предприятии по каждому виду изделия составляется предварительная нормативная калькуляция

33. Маржинальная прибыль на единицу изделия – это

- а) величина затрат покрывающая постоянные издержки предприятия
- б) превышение выручки от реализации над всеми переменными расходами
- в) разница между выручкой продукции и ее производственной себестоимостью
- г) величина, которая постоянна для любого объема производства
- д) сумма основных расходов и прибыли организации

34. Релевантные затраты — это

- а) издержки, которые нельзя проинвентаризировать
- б) затраты, измеряемые с точки зрения упущенной возможности, которая потеряна в результате выбора альтернативного управленческого решения
- в) затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения

г) затраты, на которые нельзя повлиять управленческими решениями

35. Метод управленческого учета — это

- а) приемы и способы, посредством которых отражаются объекты управленческого учета
- б) совокупность объектов в процессе всего цикла управления производством
- в) приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка выявление взаимосвязи и взаимозависимости между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий

36. Метод ЛИФО основан на том, что

- а) ресурсы, поступающие в производство первыми, должны оцениваться по себестоимости первых по времени закупок с учетом стоимости ценностей, числящихся на начало года
- б) ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в последовательности по времени закупок
- в) непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке
- г) запасы единиц продукции на начало периода были начаты и закончены в пределах

37. Вмененные затраты — это

- а) затраты, на которые нельзя повлиять управленческими решениями
- б) затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения
- в) затраты, измеряемые с точки зрения упущенной возможности, которая потеряна в результате выбора альтернативного управленческого решения

г) издержки, которые нельзя проинвентаризировать

38. Позаказный метод учета затрат применяется

- а) в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства
- б) в отраслях промышленности с серийным и поточным производством
- в) характеризуется тем, что на предприятии по каждому виду изделия составляется предварительная нормативная калькуляция
- г) при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия

39. Фактическая (отчетная) калькуляция составляется

- а) для отражения совокупности всех затрат на производство и реализацию продукции
- б) и рассчитывается при проектировании новых производств и конструировании вновь осваиваемых изделий при отсутствии норм расхода

- в) на плановый период на основе действующих на начало этого периода норм и смет
- г) для сбора информации об издержках предприятия, документальное оформление хозяйственных операций
40. По способу отнесения на себестоимость конкретного изделия затраты делятся на
- а) пропорционально–переменные
 - б) прогрессивно–переменные
 - в) прямые
 - г) постоянные
 - д) переменные
41. Плановая калькуляция составляется
- а) при проектировании новых производств и конструировании вновь осваиваемых изделий при отсутствии норм расхода
 - б) на плановый период на основе действующих на начало этого периода норм и смет
 - в) для сбора информации об издержках предприятия, документальное оформление хозяйственных операций
 - г) для отражения совокупности всех затрат на производство и реализацию продукции
42. Безвозвратные затраты — это
- а) затраты, измеряемые с точки зрения упущенной возможности, которая потеряна в результате выбора альтернативного управленческого решения
 - б) издержки, которые нельзя проинвентаризировать
 - в) затраты, на которые нельзя повлиять управленческими решениями
 - г) затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения
43. При росте объема производства величина переменных затрат на единицу продукции
- а) остается неизменной
 - б) в расчете на единицу продукции уменьшается
 - в) в расчете на единицу продукции увеличивается
 - г) равняется уровню постоянных затрат
44. Нормативный метод характеризуется
- а) составлением по каждому виду изделия предварительной нормативной калькуляции
 - б) использованием в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства
 - в) использованием в отраслях промышленности с серийным и поточным производством
 - г) использованием при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия
45. Постоянные затраты
- а) не зависят от объема произведенной продукции
 - б) затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения
 - в) являются дополнительными и возникают в результате изготовления или продажи дополнительной партии
 - г) возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота)
46. Под понятием «издержки» понимается(-ются)
- а) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода

б) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющих в наличии, способные принести доход в будущем

в) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг)

г) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации резервного капитала

47. Система «Директ-костинг»

а) система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат

б) учет и планирование только в части переменных затрат, т.е. лишь переменные расходы распределяются по носителям затрат

в) используется в отраслях промышленности с серийным и поточным производством

г) применяется в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства

48. Метод прямого распределения затрат

а) расходы по каждому обслуживающему подразделению относятся на производственные сегменты напрямую, минуя прочие обслуживающие подразделения

б) основан на том, что ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в последовательности по времени закупок

в) применяется в тех случаях, когда непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке

г) применяется в тех случаях, когда между непроизводственными подразделениями происходит обмен внутрифирменными услугами

49. Сметная калькуляция составляется

а) при проектировании новых производств и конструировании вновь осваиваемых изделий при отсутствии норм расхода

б) для сбора информации об издержках предприятия, документальное оформление хозяйственных операций

в) и отражает совокупность всех затрат на производство и реализацию продукции

г) на плановый период на основе действующих на начало этого периода норм и смет

50. Управленческий учет — это

а) сбор и обработка данных для оперативного управления и составления отчетности

б) аналитическая система формирования информации, требуемой для принятия управленческих решений

в) последовательное и полное отражение производственно-хозяйственной деятельности предприятия

г) сбор информации об издержках предприятия

51. Лимит — это

а) выявление взаимозависимости и взаимосвязи между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий

б) нормы расхода ресурсов на единицу продукции, установленные технологической документацией

в) контроль за материальными издержками

г) завершающий процесс планирования и анализа, направляющий деятельность предприятия на выполнение ранее установленных заданий

52. Маржинальный доход — это

а) соотношение между темпами изменения затрат и темпами роста деловой активности предприятия

б) разница между выручкой от продажи продукции и ее неполной себестоимостью, рассчитанной по переменным расходам

в) определенный интервал объема производства (продаж), в котором затраты ведут себя определенным образом

г) заранее установленное числовое выражение результатов хозяйственной деятельности

53. Задачей оперативно-производственного планирования является

а) обеспечение исходными данными финансовый и управленческий учет

б) сбор информации об издержках предприятия

в) составление смет по конкретным подразделениям на короткий период времени (день, час)

г) составление смет и бюджетов предприятия в целом на конкретный период времени (год)

54. Совокупные постоянные затраты организации – 4000 р., объем производств – 600 ед. изделий. При объеме производства в 300 ед. изделий постоянные затраты на весь объем производства составят

а) 2000

б) 3000

в) 4000

г) 6000

55. Достоинства системы директ–кост

а) ни один ответ не верен

б) управление структурой производства

в) контроль затрат в момент их возникновения

г) установление цены на основе исчисленной себестоимости продукции

д) установление причин возникновения отклонений в ходе производства

56. Учетная информация — это

а) последовательное и полное отражение производственно-хозяйственной деятельности предприятия

б) исходные данные для финансового и управленческого учета

в) сбор и обработка данных для оперативного управления и составления отчетности

г) содержит данные для выбора действий, которые могут быть предприняты в будущем

57. Кто несет ответственность за отклонение цен на реализованную продукцию

а) отдел сбыта

б) отдел снабжения

в) производственный отдел

г) отдел логистики

58. Центр ответственности — это

а) это первичные производственные и обслуживающие единицы, характеризующиеся единообразием функций и производственных операций, сходным уровнем технической оснащенности и организации труда, направленностью затрат

б) структурное подразделение, представляющие собой объекты нормирования, планирования и учета издержек производства для контроля и управления затратами производственных ресурсов

в) отдельный объект учета затрат, позволяющий совместить МВЗ с ответственностью менеджера, возглавляющее хозрасчетное подразделение

59. Коэффициент реагирования затрат — это

а) определенный интервал объема производства (продаж), в котором затраты ведут себя определенным образом, имеют какую-либо четко выраженную тенденцию

б) это разница между выручкой от продажи продукции и ее неполной себестоимостью, рассчитанной по переменным расходам

в) соотношение между темпами изменения затрат и темпами роста деловой активности предприятия

г) заранее установленное числовое выражение результатов хозяйственной деятельности в условиях прогрессивной технологии и организации производства

60. Итоговая информация о снабженческо-заготовительной деятельности используется для

а) определение себестоимости продуктов для различных целей управления

б) расчета критической точки объема снабжения

в) составление и контроль исполнения смет расходов по организационной деятельности

г) принятия решений, позволяющих максимизировать прибыль в краткосрочном периоде

61. Переменные затраты

а) являются дополнительными и возникают в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции

б) возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота)

в) являются дополнительными и возникают в результате изготовления или продажи дополнительной партии

г) затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения

62. Предметом управленческого учета является

а) приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка

б) выявление взаимосвязи и взаимозависимости между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий

в) совокупность различных приемов и способов, посредством которых отражаются объекты управленческого учета в информационной системе предприятия

г) совокупность объектов в процессе всего цикла управления производством

63. К классификации методов учета затрат и калькулирование по объектам учета затрат не относится

а) учет затрат по функциям

б) попроцессный метод

в) калькулирование полной себестоимости

г) позаказный метод

64. Под понятием «затраты» понимает(-ют)ся

а) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, способные принести доход в будущем

б) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода

в) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг)

г) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации резервного капитала

65. Попередельный метод применяется на производстве где

а) при индивидуальном и мелкосерийном производстве

б) исходное сырье последовательно превращается в готовую продукцию

в) с ограниченной номенклатурой продукции

г) где отсутствует незавершенное производство

д) каждая часть производственного процесса заканчивается выпуском

промежуточный продукт

66. Первичная информация — это

а) содержит данные для выбора действий, которые могут быть предприняты в будущем

- б) исходные данные для финансового и управленческого учета
 - в) последовательное и полное отражение производственно-хозяйственной деятельности
 - г) сбора и обработки данных для оперативного управления и составления отчетности
67. Под масштабной базой понимается
- а) заранее установленное числовое выражение результатов хозяйственной деятельности в условиях прогрессивной технологии и организации производства
 - б) определенный интервал объема производства (продаж), в котором затраты ведут себя определенным образом, имеют какую-либо четко выраженную тенденцию
 - в) соотношение между темпами изменения затрат и темпами роста деловой активности предприятия
 - г) разница между выручкой от продажи продукции и ее неполной себестоимостью, рассчитанной по переменным расходам
68. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о
- а) контролируемых и неконтролируемых затратах
 - б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту
 - в) релевантных издержках и доходах
 - г) нет правильного ответа
69. Нормативно-справочная информация — это
- а) связующее звено между остальными видами экономической информации
 - б) последовательное и полное отражение производственно-хозяйственной деятельности предприятия
 - в) данные для выбора действий, которые могут быть предприняты в будущем
 - г) сбор и обработка данных для оперативного управления и составления отчетности
70. Задачей технико-экономического планирования является
- а) составление смет и бюджетов предприятия в целом на конкретный период времени (год)
 - б) составление смет по конкретным подразделениям на короткий период времени (день, час)
 - в) обеспечение исходными данными финансовый и управленческий учет
 - г) сбор информации об издержках предприятия
71. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о
- а) релевантных издержках и доходах
 - б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту
 - в) контролируемых и неконтролируемых затратах
 - г) нет правильного ответа
72. Система «стандарт-кост»
- а) система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат
 - б) используется при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия
 - в) используется в отраслях промышленности с серийным и поточным производством
 - г) составлением по каждому виду изделия предварительной нормативной калькуляции
73. Чему равна точка безубыточности, если цена реализации – 1бр., переменные затраты на единицу – 14 р., постоянные затраты на период – 100р.
- а) 30
 - б) 200
 - в) 50

- г) 100
 д) 2
74. К организационной деятельности относит(-ят)ся
 а) приобретение, хранение и обеспечение предприятия сырьевыми ресурсами
 б) операции по совершенствованию выпускаемых продуктов и разработка новых
 в) маркетинговые исследования
 г) создание организационной структуры предприятия
75. Под масштабной базой понимается
 а) разница между выручкой от продажи продукции и ее неполной себестоимостью, рассчитанной по переменным расходам
 б) заранее установленное числовое выражение результатов хозяйственной деятельности в условиях прогрессивной технологии и организации производства
 в) определенный интервал объема производства (продаж), в котором затраты ведут себя определенным образом, имеют какую-либо четко выраженную тенденцию
 г) соотношение между темпами изменения затрат и темпами роста деловой активности предприятия
76. К организационной деятельности относит(-ят)ся
 а) операции по совершенствованию выпускаемых продуктов и разработка новых
 б) маркетинговые исследования
 в) создание организационной структуры предприятия
 г) приобретение, хранение и обеспечение предприятия сырьевыми ресурсами
77. Задачей технико-экономического планирования является
 а) обеспечение исходными данными финансовый и управленческий учет
 б) составление смет и бюджетов предприятия в целом на конкретный период времени (год)
 в) сбор информации об издержках предприятия
 г) составление смет по конкретным подразделениям на короткий период времени (день, час)
78. Попроцессный метод применяется на предприятиях
 а) с ограниченной номенклатурой продукции
 б) с массовым характером производства
 в) определяется индивидуальная себестоимость продукции
 г) где происходит учет отклонений от норм
 д) при индивидуальном и мелкосерийном производстве
79. К классификации методов учета затрат и калькулирование по полноте учета относится
 а) учет нормативных затрат
 б) учет фактической себестоимости
 в) калькулирование полной себестоимости
 г) позаказный метод
80. При позаказном метод калькулирования
 а) себестоимость каждого изделия определяется до завершения всех работ
 б) себестоимость каждого изделия определяется после завершения всех работ
 в) определяется средняя себестоимость продукции
 г) себестоимость определяется делением суммы всех произведенных затрат на количество готовой продукции
81. Отходы
 а) единицы, не соответствующие стандартам качества, они не могут быть исправлены и проданы первым или вторым сортом
 б) материалы, не имеющие стоимости или даже с отрицательной стоимостью, если их ликвидация требует затрат
 в) остатки сырья, которые могут быть проданы, переработаны

- г) имеют малую стоимость реализации и появляются в небольших количествах в процессе производства основных продуктов
82. Итоговая информация о производственной деятельности используется для
- расчета критической точки объема снабжения
 - принятия решений, позволяющих максимизировать прибыль в краткосрочном периоде
 - определения себестоимости продуктов для различных целей управления
 - составления и контроля исполнения смет расходов по организационной деятельности
83. Контроллинг — это
- завершающий процесс планирования и анализа, направляющий деятельность предприятия на выполнение ранее установленных заданий
 - система управления процессом реализации конечной цели предприятия
 - выявление взаимозависимости и взаимосвязи между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий
 - нормы расхода ресурсов на единицу продукции, установленные технологической документацией
84. Кто несет ответственность за ценовое отклонение по материалам
- отдел сбыта
 - отдел снабжения
 - производственный отдел
85. К классификации методов учета затрат и калькулирование по оперативности учета и контроля затрат относится
- калькулирование полной себестоимости
 - учет затрат по функциям
 - учет фактической себестоимости
 - калькулирование неполной себестоимости
86. Калькулирование — это
- система экономических расчетов себестоимости единицы отдельных видов продукции, работ, услуг
 - сбор информации об издержках предприятия, документальное оформление хозяйственных операций, так или иначе связанных с производственными затратами
 - выявление взаимозависимости и взаимосвязи между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий
 - нормы расхода ресурсов на единицу продукции, установленные технологической документацией
87. Кто несет ответственность за ценовое отклонение по материалам
- отдел сбыта
 - отдел снабжения
 - производственный отдел
88. Экономическая информация — это
- исходные данные для финансового и управленческого учета
 - последовательное и полное отражение производственно-хозяйственной деятельности предприятия
 - сбор и обработка данных для оперативного управления и составления отчетности
 - данные для выбора действий, которые могут быть предприняты в будущем
89. В смету затрат включены следующие элементы
- амортизация основных фондов
 - прочие затраты
 - общепроизводственные затраты
 - возвратные отходы

- д) отчисления на социальные нужды
90. Задачей финансового учета является
- а) выявление взаимосвязи и взаимозависимости между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий
 - б) составление финансового отчета внешним пользователям информации
 - в) приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка
 - г) сбор и обработка информации в целях планирования, управления и контроля
91. Нормирование — это
- а) проверка соответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия имущества
 - б) контроль за материальными издержками
 - в) непрерывный циклический процесс, направленный на приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка
 - г) процесс научно обоснованного расчета оптимальных норм
92. Достоинства системы директ-кост
- а) установление цены на основе исчисленной себестоимости продукции
 - б) контроль затрат в момент их возникновения
 - в) установление причин возникновения отклонений в ходе производства
 - г) управление продуктовой структурой реализации
93. Косвенные затраты — это
- а) затраты, носящие общий характер для производства нескольких видов продукции, включающийся в их себестоимость на основе специальных расчетов
 - б) затраты, возникающие в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции
 - в) затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения
 - г) затраты, которые возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота)
94. Метод, используемый при изготовлении уникального или специального изделия
- а) позаказный
 - б) параметрический
 - в) попроцессный
 - г) нормативный
 - д) комбинированный
95. Метод усреднения основан на том, что
- а) непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке
 - б) ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в последовательности по времени закупок
 - в) ресурсы, поступающие в производство первыми, должны оцениваться по себестоимости первых по времени закупок с учетом стоимости ценностей, числящихся на начало года
 - г) запасы единиц продукции на начало периода были начаты и закончены в пределах отчетного периода
96. Метод усреднения основан на том, что
- а) непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке
 - б) ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в последовательности по времени закупок
 - в) ресурсы, поступающие в производство первыми, должны оцениваться по себестоимости первых по времени закупок с учетом стоимости ценностей, числящихся на начало года

- г) запасы единиц продукции на начало периода были начаты и закончены в пределах отчетного периода
97. Метод усреднения основан на том, что
- а) непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке
- б) ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в последовательности по времени закупок
- в) ресурсы, поступающие в производство первыми, должны оцениваться по себестоимости первых по времени закупок с учетом стоимости ценностей, числящихся на начало года
- г) запасы единиц продукции на начало периода были начаты и закончены в пределах отчетного периода
98. Система «Директ-кост» используется для
- а) принятия краткосрочных управленческих решений
- б) ни один ответ не верен
- в) разработки инвестиционной политики организации
- г) составления внешней отчетности и уплаты налогов
99. Выберите верное утверждение для системы стандарт–кост
- а) возможность контроля над постоянными затратами
- б) косвенные издержки относят на себестоимость продукции в сумме фактически произведенных затрат
- в) систематическое обобщение и анализ возникших отклонений для устранения негативных явление в производственном процессе
- г) порядок ведения бухгалтерского учета регламентирован, разработаны общие отраслевые стандарты и нормы
- д) ни один ответ не верен
100. Под понятием «расходы» понимает(-ют)ся
- а) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг)
- б) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии, способные принести доход в будущем
- в) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации
- г) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода

Перечень вопросов для промежуточной аттестации на зачете (очная форма обучения 4 семестр. очно-заочная и заочная формы -5 семестр).

1. Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы».
2. Цели и задачи управления затратами на предприятии.
3. Модели управления затратами.
4. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат.
5. Классификация затрат на производство.
6. Элементы и статьи затрат.
7. Основные и накладные расходы.
8. Прямые и косвенные издержки.
9. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные.
10. Смешанные затраты.
11. Формула затрат.
12. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты.
13. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
14. Группировки затрат, используемые в управленческом учете.
15. Классификация затрат в целях решения управленческих задач.
16. Релевантные и нерелевантные затраты.

17. Полезные и бесполезные расходы.
18. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
19. Виды себестоимости.
20. Процесс производства и формирование себестоимости.
21. Калькулирование себестоимости: системы и методы.
22. Способы распределения затрат на продукцию.
23. Система формирования нормативной себестоимости.
24. Система расчета полной себестоимости.
25. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости.
26. Информационная база анализа затрат и результатов.
27. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия.
28. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.
29. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования.
30. Этапы формирования и виды затрат на качество продукции. Информационная база анализа затрат на качество продукции.
31. Методы анализа затрат на качество продукции. Анализ брака и потерь от брака.
32. Экономическая эффективность и конкурентоспособность новой продукции.

Перечень практических заданий для промежуточной аттестации на зачете (очная форма обучения 4 семестр. очно-заочная и заочная формы -5 семестр).

Задание 1. В цехе по производству соков производственные затраты за май 200х года составили: Прямые материальные затраты 2 520 000 руб. Прямые трудовые затраты 70 100 руб. Накладные производственные расходы 2 580 000 руб. В цех было отпущено 130 000 литров сокового концентрата. Технологические потери этого сырья составляют 3%. В конечном продукте (соке) объемная доля концентрата составляет 20%. Требуется: оценить производственную себестоимость 1 литра сок

Задание 2. Для производства 300 двигателей отпущены со склада в производство материалы, фактической себестоимостью 906500 руб. Заработная плата рабочих, производящих двигатели 120000 руб. Общепроизводственные расходы 17000 руб. По окончании месяца законченной обработкой 240 двигателей признаны готовой продукцией. Оставшиеся двигатели признаны готовыми только на 20%. Определить:

- 1 условную единицу материалов,
- 1 условную единицу добавленных затрат,
- себестоимость единицы готовой продукции,
- себестоимость всей произведённой готовой продукции,
- себестоимость незавершенного производства.

Задание 3.. Компания «окно в мир» занимается изготовлением и установкой стеклопакетов (оконных рам из пластика по индивидуальным заказам). В структуре предприятия несколько служб: цех сборки, отдел установки (его сотрудники работают в квартирах и офисах заказчиков) и администрация (вместе с коммерческой службой). Статьи затрат компании можно сгруппировать таким образом:

- Амортизация производственного оборудования в цехе сборки,
- Страхование производственных помещений,
- Оконный профиль (пластиковые конструкции для изготовления рам), – Стекло разных наименований,
- Заработная плата контролеров цеха сборки и отдела установки,
- Заработная плата сотрудников администрации,
- Расходы на организацию связи (телефон, интернет, почтовые отправления),

- Вознаграждения дизайнерам (роялти) в форме определенного процента от стоимости заказов соответствующих моделей,
- Расходы на рекламу,
- Заработная плата рабочих цеха сборки и отдела установки,
- Амортизация офисного оборудования,
- Питание сотрудников администрации и цеха сборки,
- Расходы на приобретение специальных приспособлений (инструментов), вспомогательных материалов и канцелярских товаров для всех служб компании;
- Аренда производственных и офисных помещений. Требуется: провести классификацию затрат (основные
 - накладные, производственные
 - непроизводственные) для целей: 1) Расчета себестоимости единицы продукции,

2) Затрат на функционирование каждой службы

Задание 4. Имеется следующая информация о деятельности предприятия за месяц, тыс. руб.:

- Остаток основных материалов на начало месяца -40
- Закупки основных материалов за месяц – 460.
- Остаток основных материалов на конец месяца -50.
- Заработная плата производственных рабочих-300.
- Закупки инструментов и приспособлений для производства -40.
- Наждачная бумага -2.
- Смазочные материалы -.5.
- Доплаты за сверхурочные часы -20.
- Оплата времени простоев -10.
- Заработная плата вспомогательного персонала-40.
- Остатки готовой продукции на начало месяца-100.
- Остатки готовой продукции на конец месяца-150.
- Остатки незавершенного производства на начало месяца-10.
- Остатки незавершенного производства на конец месяца-14.
- Амортизация оборудования -40 .
- Аренда -50 .
- Налог на имущество (оборудование)-4.
- Страхование оборудования -3.
- Комиссионные торговым агентам за реализацию-60.
- Заработная плата торговых агентов -100.
- Расходы на погрузку готовой продукции-70.
- Административные расходы -100.
- Выручка от реализации -1260.

Требуется: составить отчет о себестоимости и отчет о прибылях и убытках за месяц.

Задание 5. Фирме предлагают оптовую поставку материала, достаточную для ее работы в течение года, за 2400000 руб. Сейчас фирма производит и продает в год 3000 изделий, расходуя 6000000 руб. заработной платы и 1200000 руб. постоянных затрат. Годовая выручка составляет 12000000 руб. Должна согласиться фирма на приобретение именно этой партии или нет?

Задание 6. Фирма производит фотоаппараты. Результаты деятельности за год следующие:

- Показатели сумма, руб.
- Выручка - 120000
- Основные материалы 40000
- Оплата прямого труда 24000
- Накладные расходы 3600

На следующий год запланировано снизить отпускную цену фотоаппарата на 10 %, что, как предполагается, увеличит объем продаж на 50 %. Дополнительные данные:

цена на материалы, которая составляет половину стоимости затрат, увеличится на 10 %

часовая тарифная ставка вырастет на 5 %

из 36000 руб. накладных расходов 20000 руб. – постоянные затраты, 10000 руб. – подконтрольные затраты, причем планируется провести кампанию по снижению затрат, результатом которой будет экономия в размере 2000 руб.

- оставшиеся 6000 руб. – это затраты, изменяющиеся вместе с объемом производства.

Рассчитать прибыль на следующий год, точку безубыточности и точку безопасности для обоих лет.

Задание 7. ЗАО «Суперкастрюля» производит электронные кастрюли и пароварки. Для их производства используется одно и то же оборудование. Учет рабочего времени производственных рабочих ведется отдельно по каждому продукту, рабочие получают зарплату вне зависимости от количества произведенной продукции. Цех и административные подразделения расположены в одном и том же здании. Вся произведенная в текущем году продукция была продана. Расходы ЗАО текущего года включают в себя: стоимость производственных материалов; оплата труда производственных рабочих; электричество; амортизация производственного оборудования; стоимость содержания службы охраны ЗАО; зарплата общецехового персонала; налог на имущество; расходы на рекламу; комиссионное вознаграждение посредникам; зарплата административного персонала; амортизация здания; канцелярские расходы.

Требуется:

1. Определить, какие расходы являются прямыми по отношению к производственному цеху.

2. Определить, какие расходы являются прямыми для электронных кастрюль.

3. Исходя из того что в текущем году ЗАО было обеспечено заказами примерно на 50% от имеющихся мощностей и на следующий год запланирован рост заказов и производства на 20%, определите, какие расходы ЗАО, вероятно, увеличатся, и укажите, как произойдет увеличение (прямо пропорционально росту заказов или в меньшей степени). Каждый вид расходов следует отнести к постоянным, условно-постоянным или переменным расходам.

Задание 8. Провести оценку величин в критической точке, построить график взаимосвязи «з траты – объем – прибыль», определить Точку оптимальной цены продажи продукции. ООО «Восход» выпускает бороны для комбайна. Переменные затраты составляют 50 ДЕ на единицу, постоянные затраты — 20 000 ДЕ за год. Продажная цена — 90 ДЕ за единицу.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации на экзамене (очная форма обучения 5 семестр. очно-заочная и заочная формы -6 семестр).

1. Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы».
2. Модели управления затратами.
3. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат.
4. Классификация затрат.
5. Элементы и статьи затрат.
6. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты.
7. Группировки затрат, используемые в управленческом учете.
8. Классификация затрат в целях решения управленческих задач.
9. Релевантные и нерелевантные затраты.
10. Полезные и бесполезные расходы.

11. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
12. Калькулирование себестоимости: системы и методы.
13. Способы распределения затрат на продукцию.
14. Система формирования нормативной себестоимости.
15. Система расчета полной себестоимости.
16. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости.
17. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций.
18. Учет затрат и по центрам ответственности. Матрица затрат.
19. Информационная база анализа затрат и результатов.
20. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия.
21. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования.
22. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост.
23. Использование системы ABCM.
24. Управление затратами в системе стандарт-кост. Управление затратами в системе директ-кост.
25. Этапы формирования и виды затрат на качество продукции. Информационная база анализа затрат на качество продукции.
26. Методы анализа затрат на качество продукции. Анализ брака и потерь от брака.
27. Экономическая эффективность и конкурентоспособность новой продукции.
28. Цель, задачи и принципы управления затратами.
29. Понятие системы управления затратами: характеристика ее основных элементов.
30. Управление затратами в системе экономической работы предприятия.
31. Нормативное обеспечение учета затрат в бухгалтерском и налоговом видах учета.
32. Характеристика основных источников информации о затратах на предприятии.
33. Управление затратами в процессе производства.
34. Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия.
35. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций.
36. Учет затрат и по центрам ответственности. Матрица затрат.
37. Расходы основного производства.
38. Расходы вспомогательных производств.
39. Расходы обслуживающих производств.
40. Методы учета.
41. Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции.
42. Стадии жизненного цикла продукции.
43. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования.
44. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост.
45. Использование системы ABCM-управление затратами по видам деятельности.
46. Основные понятия и принципы поведения затрат.
47. Методы деления затрат на постоянные, переменные и полупеременные (полупостоянные).
48. Использование разделения затрат на переменные и постоянные для: определения точки безубыточности

49. Использование разделения затрат на прямые и косвенные для: подготовки гибких бюджетов; ценообразования; выбора баз распределения косвенных затрат в системе учета затрат «методом ABC»

50. Использование разделения затрат на прямые и косвенные для ценообразования; выбора баз распределения косвенных затрат в системе учета затрат «методом ABC»

51. Использование разделения затрат на прямые и косвенные для: выбора баз распределения косвенных затрат в системе учета затрат «методом ABC»

52. Системы управления затратами:

53. Управление затратами в системе стандарт-кост.

54. Управление затратами в системе директ-кост.

55. Основы планирования затрат.

56. Способы контроля затрат предприятия.

57. Методы анализа затрат предприятия.

58. Вычисление отклонений фактических затрат от нормативных и их анализ

Перечень практических заданий для промежуточной аттестации на экзамене (очная форма обучения 5 семестр. очно-заочная и заочная формы -6 семестр).

Задание 1. В цехе по производству соков производственные затраты за май 200х года составили: Прямые материальные затраты 2 520 000 руб. Прямые трудовые затраты 70 100 руб. Накладные производственные расходы 2 580 000 руб. В цех было отпущено 130 000 литров сокового концентрата. Технологические потери этого сырья составляют 3%. В конечном продукте (соке) объемная доля концентрата составляет 20%. Требуется: оценить производственную себестоимость 1 литра сок

Задание 2. Для производства 300 двигателей отпущены со склада в производство материалы, фактической себестоимостью 906500 руб. Заработная плата рабочих, производящих двигатели 120000 руб. Общепроизводственные расходы 17000 руб. По окончании месяца законченной обработкой 240 двигателей признаны готовой продукцией. Оставшиеся двигатели признаны готовыми только на 20%. Определить:

- 1 условную единицу материалов,
- 1 условную единицу добавленных затрат,
- себестоимость единицы готовой продукции,
- себестоимость всей произведённой готовой продукции,
- себестоимость незавершенного производства.

Задание 3.. Компания «окно в мир» занимается изготовлением и установкой стеклопакетов (оконных рам из пластика по индивидуальным заказам). В структуре предприятия несколько служб: цех сборки, отдел установки (его сотрудники работают в квартирах и офисах заказчиков) и администрация (вместе с коммерческой службой). Статьи затрат компании можно сгруппировать таким образом:

- Амортизация производственного оборудования в цехе сборки,
- Страхование производственных помещений,
- Оконный профиль (пластиковые конструкции для изготовления рам), – Стекло разных наименований,
- Заработная плата контролеров цеха сборки и отдела установки,
- Заработная плата сотрудников администрации,
- Расходы на организацию связи (телефон, интернет, почтовые отправления),
- Вознаграждения дизайнерам (роялти) в форме определенного процента от стоимости заказов соответствующих моделей,
- Расходы на рекламу,
- Заработная плата рабочих цеха сборки и отдела установки,
- Амортизация офисного оборудования,
- Питание сотрудников администрации и цеха сборки,

- Расходы на приобретение специальных приспособлений (инструментов), вспомогательных материалов и канцелярских товаров для всех служб компании;
- Аренда производственных и офисных помещений. Требуется: провести классификацию затрат (основные
 - накладные, производственные
 - непроизводственные) для целей: 1) Расчета себестоимости единицы продукции,

2) Затрат на функционирование каждой службы

Задание 4. Имеется следующая информация о деятельности предприятия за месяц, тыс. руб.:

- Остаток основных материалов на начало месяца -40
- Закупки основных материалов за месяц – 460.
- Остаток основных материалов на конец месяца -50.
- Заработная плата производственных рабочих-300.
- Закупки инструментов и приспособлений для производства -40.
- Наждачная бумага -2.
- Смазочные материалы -.5.
- Доплаты за сверхурочные часы -20.
- Оплата времени простоев -10.
- Заработная плата вспомогательного персонала-40.
- Остатки готовой продукции на начало месяца-100.
- Остатки готовой продукции на конец месяца-150.
- Остатки незавершенного производства на начало месяца-10.
- Остатки незавершенного производства на конец месяца-14.
- Амортизация оборудования -40 .
- Аренда -50 .
- Налог на имущество (оборудование)-4.
- Страхование оборудования -3.
- Комиссионные торговым агентам за реализацию-60.
- Заработная плата торговых агентов -100.
- Расходы на погрузку готовой продукции-70.
- Административные расходы -100.
- Выручка от реализации -1260.

Требуется: составить отчет о себестоимости и отчет о прибылях и убытках за месяц.

Задание 5. Фирме предлагают оптовую поставку материала, достаточную для ее работы в течение года, за 2400000 руб. Сейчас фирма производит и продает в год 3000 изделий, расходуя 6000000 руб. заработной платы и 1200000 руб. постоянных затрат. Годовая выручка составляет 12000000 руб. Должна согласиться фирма на приобретение именно этой партии или нет?

Задание 6. Фирма производит фотоаппараты. Результаты деятельности за год следующие:

- Показатели сумма, руб.
- Выручка - 120000
- Основные материалы 40000
- Оплата прямого труда 24000
- Накладные расходы 3600

На следующий год запланировано снизить отпускную цену фотоаппарата на 10 %, что, как предполагается, увеличит объем продаж на 50 %. Дополнительные данные:

цена на материалы, которая составляет половину стоимости затрат, увеличится на 10 %

часовая тарифная ставка вырастет на 5 %

из 36000 руб. накладных расходов 20000 руб. – постоянные затраты, 10000 руб. – подконтрольные затраты, причем планируется провести кампанию по снижению затрат, результатом которой будет экономия в размере 2000 руб.

- оставшиеся 6000 руб. – это затраты, изменяющиеся вместе с объемом производства.

Рассчитать прибыль на следующий год, точку безубыточности и точку безопасности для обоих лет.

Задание 7. ЗАО «Суперкастрюля» производит электронные кастрюли и пароварки. Для их производства используется одно и то же оборудование. Учет рабочего времени производственных рабочих ведется отдельно по каждому продукту, рабочие получают зарплату вне зависимости от количества произведенной продукции. Цех и административные подразделения расположены в одном и том же здании. Вся произведенная в текущем году продукция была продана. Расходы ЗАО текущего года включают в себя: стоимость производственных материалов; оплата труда производственных рабочих; электричество; амортизация производственного оборудования; стоимость содержания службы охраны ЗАО; зарплата общецехового персонала; налог на имущество; расходы на рекламу; комиссионное вознаграждение посредникам; зарплата административного персонала; амортизация здания; канцелярские расходы.

Требуется:

1. Определить, какие расходы являются прямыми по отношению к производственному цеху.

2. Определить, какие расходы являются прямыми для электронных кастрюль.

3. Исходя из того что в текущем году ЗАО было обеспечено заказами примерно на 50% от имеющихся мощностей и на следующий год запланирован рост заказов и производства на 20%, определите, какие расходы ЗАО, вероятно, увеличатся, и укажите, как произойдет увеличение (прямо пропорционально росту заказов или в меньшей степени). Каждый вид расходов следует отнести к постоянным, условно-постоянным или переменным расходам.

Задание 8. Провести оценку величин в критической точке, построить график взаимосвязи «з траты – объем – прибыль», определить Точку оптимальной цены продажи продукции. ООО «Восход» выпускает бороны для комбайна. Переменные затраты составляют 50 ДЕ на единицу, постоянные затраты — 20 000 ДЕ за год. Продажная цена — 90 ДЕ за единицу.

Задание 9. Имеется следующая информация о производстве и продаже организации: Показатель Объем продаж, шт. 15 000 Цена продажи единицы продукции, руб. 200 Совокупные постоянные затраты, руб 800 000 Переменные затраты на единицу продукции, руб.120 Определить: 1. Критический объем продаж; 2. запас прочности; 3. Объем продаж для увеличения прибыли на 30%.

Задание 10. Организация желает получить в следующем году прибыль 10 000 ДЕ. Переменные затраты составляют 50 ДЕ за единицу; постоянные— 20 000 ДЕ в год; продажная цена — 90 ДЕ за единицу. Каков должен быть объем производства, чтобы получить заданный объем прибыли?

Задание 11. Предприятием производятся два вида продукции — А и Б. Прямые затраты на производство продукции А составляют 100 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата — 50 тыс. руб. Прямые затраты на производство продукции Б — 200 тыс. руб., из них заработная плата — 100 тыс. руб. За отчетный период дебетовый оборот по счету 25 “Общепроизводственные расходы” составил 90 тыс. руб., по счету 26 “Общехозяйственные расходы” — 120 тыс. руб. Для упрощения расчета предположим, что общепроизводственные расходы состоят только из переменной части. Допустим также, что половина всех произведенных за отчетный период затрат материализовалась в готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства, причем

за отчетный период произведено 10 единиц готовой продукции А и 15 единиц изделия Б. И еще одно допущение: вся произведенная продукция реализована. Выручка от реализации составила 400 тыс. руб. Проведите учет затрат по методу “директ-костинг”.

Задание 12. Предположим, что в бюджетном году ЗАО «Винни-Пятачок» фактически произвело 80 000 банок меда. Количество машино-часов работы оборудования составило 6000, сопутствующие расходы на электроэнергию были равны 6400 сольдо. Если сравнить фактические расходы с запланированными в обычном (статичном) бюджете, то возникает положительное отклонение — 900 сольдо (7500 – 6400). Данное отклонение означает пре- красную степень контроля над данным видом косвенных расходов. Однако при более внимательном рассмотрении сравниваемых данных становится очевидным, что они относятся к разным объемам выпуска продукции. Цифра 6400 относится к фактическому объему производства (80 000 банок), а цифра 7500 — к запланированному объему в размере 100 000 банок.

Остатков незавершенного производства и готовой продукции у ЗАО «Гремлин» на начало периода не было.

Требуется:

1. Подготовить гибкий бюджет постоянных косвенных расходов исходя из фактических объемов производства.

2. Определить величину отклонения общей суммы фактических постоянных косвенных расходов от данных основного бюджета.

3. Рассчитать сумму постоянных косвенных расходов, не отнесенную на себестоимость продукции. Определить общее отклонение по косвенным расходам.

Задача 13. Предприятие произвело за месяц 300 тыс. ед. продукции. Затраты на производство продукции составляют (тыс. р.):

а) основные материалы – 600;

б) заработная плата производственных рабочих с социальными взносами 1200;

в) РСЭО и ОПР – 900;

г) ОХР и КОМ – 600.

К концу месяца из 300 тыс. ед. продукции было продано 200 тыс. ед. за 2600 тыс. р., а 100 тыс. ед. продукции остались на складе. Остатков продукции на начало месяца не

было.

Определите себестоимость реализованной продукции, себестоимость остатков готовой продукции, а также прибыль от реализации продукции.

Задание 14. Предприятие производит кефир. Появляется возможность перейти на производство йогурта. Прибыль от производства кефира составляет 100 тыс. р./год; выручка от производства йогурта – 320 тыс. р./год; себестоимость йогурта – 200 тыс.

р./год. Капитальных затрат не требуется. Требуется выбрать лучший вариант: с использованием понятия «вмененные затраты», без использования «вмененные затраты».

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося на зачете оцениваются педагогическим работником по варианту зачтено/незачтено.

«Зачтено» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями,

правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«Незачтено» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Ответы обучающегося на экзамене оцениваются педагогическим работником по 5-балльной шкале.

Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:

«5» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«4» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

«3» - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

«2» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Критерии оценки практического задания:

«5» – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией;

«4» – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

«3» – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

«2» – задание не выполнено, представленные расчеты проведены с ошибками, сделаны неверные выводы по решению задачи.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

6.1. Основная литература.

1. Чернопятков, А.М. Управление затратами: учебник / А.М. Чернопятков. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 235 с.: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493594>

6.2. Дополнительная литература

1. Лыжина, Н.В. Управление затратами предприятия: учебное пособие: [16+] / Н.В.Лыжина, Р.М. Уханова; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 152 с.: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560829>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины

1. <http://mon.gov.ru> – сайт Минобрнауки РФ
2. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)
3. <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека
4. <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
5. <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
6. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»
7. <http://biblioclub.ru> ЭБС Университетская библиотека
8. <https://uisrussia.msu.ru> университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины **«Управление затратами»** предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету, экзамену.

К зачету и экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

При подготовке к зачету и экзамену обратите внимание на практические задания на основе теоретического материала.

При подготовке к ответу на вопросы зачета и экзамена по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.
4. Система VOTUM.

9.2. Программное обеспечение

1. Windows 7

2. LibreOffice Writer,
3. LibreOffice Calc,
4. LibreOffice
5. Impress
6. ZOOM (открытый доступ)
7. «Скайп» (открытый доступ)

9.3. Информационные справочные системы

1. Университетская информационная система РОССИЯ - <http://www.cir.ru/>
2. Гарант
3. Электронная библиотечная система Университетская библиотека - <http://biblioclub.ru>

10. Перечень материально -технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине

<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа (практические занятия), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Оснащенность</p> <ul style="list-style-type: none"> • Комплект мебели • интерактивная доска Trace Board с установленной системой интерактивного опроса Votum-11 • Монитор Panasonic • Портативный 3D видеопроектор InFocus IN 122 для презентаций 	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>
<p>Библиотека (читальный зал), помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Оснащенность</p> <ul style="list-style-type: none"> • Комплект мебели • Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС института • принтер <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows 7 • LibreOffice Writer, • LibreOffice Calc, 	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>

<ul style="list-style-type: none"> • LibreOffice • Impress • ZOOM (открытый доступ) • ЭПС «Система Гарант» • ЭБС «Университетская библиотека онлайн» 	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Комплект мебели</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС института • принтер <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows 7 • LibreOffice Writer, • LibreOffice Calc, • LibreOffice • Impress 	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практические занятия), курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Комплект мебели</p> <ul style="list-style-type: none"> • Переносные компьютеры (нетбуки Asus -11 шт.) • Комплект демонстрационных материалов <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LibreOffice Writer, • LibreOffice Calc, • LibreOffice • Impress • ZOOM (открытый доступ) • «Скайп» (открытый доступ) • 	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Управление затратами**» применяются различные образовательные технологии, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений,

лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, анализ ситуаций и имитационных моделей).

Освоение учебной дисциплины **«Управление затратами»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в виде дискуссий, разбора конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.