

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.05.2024 14:46:15  
Уникальный программный ключ:  
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f930188c2546994f9

**АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ**  
**«Технология работы с персоналом»**  
**для направления подготовки**  
**08.04.01 «Строительство»,**  
**Направленность (профиль) подготовки (программа)**  
**(квалификация – магистр)**

**1.1. Цель и задачи дисциплины**

Целью дисциплины «Технология работы с персоналом» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по эффективному управлению развитием персонала.

Основными задачами дисциплины «Технология работы с персоналом» являются следующие:

- изучение теоретических особенностей технологий работы с персоналом на предприятии и планирования его деятельности;
- изучение структуры и направлений развития кадровых служб предприятия, стилей и методов работы с персоналом;
- формирование практических навыков проведения мероприятий по обеспечению предприятия персоналом, развития персонала, а также анализу социальной ситуации на предприятии и методов повышения ее стабилизации;
- обеспечения изучения новейших методологических и практических разработок в работе с персоналом в условиях рыночной экономики.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений и относится к блоку дисциплин по выбору.

**1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, УК-3, ОПК-7, ПКО-3, ПК-1; ПК-4.

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции :

| Код компетенции | Содержание компетенции   | Индикаторы достижения компетенций  |
|-----------------|--|--|
| УК-2            | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта<br>УК-2.2. Определение потребности в ресурсах для реализации проекта<br>УК-2.3. Разработка плана реализации проекта<br>УК-2.4. Контроль реализации проекта<br>УК-2.5. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке |
| УК-3            | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта<br>УК-3.2. Формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников<br>УК-3.3. Разработка и корректировка плана работы команды  |

|       |   |  |
|-------|---|--|
|       |   | <p>УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия</p> <p>УК-3.5. Выбор способов мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды</p> <p>УК-3.6. Выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией</p> <p>УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности</p> <p>УК-3.8. Выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации</p> <p>УК-3.9. Контроль реализации стратегического плана команды</p>   |
| ОПК-7 | Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность | <p>ОПК-7.1. Выбор методов стратегического анализа управления строительной организацией</p> <p>ОПК-7.2. Выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия</p> <p>ОПК-7.3. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений.</p> <p>ОПК-7.4. Выбор нормативной и правовой документации, регламентирующей деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>ОПК-7.5. Выбор нормативных правовых документов и оценка возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработка мероприятий по противодействию коррупции</p> <p>ОПК-7.6. Составление планов деятельности строительной организации</p> <p>ОПК-7.7. Оценка возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации</p> <p>ОПК-7.8. Контроль функционирования системы менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве</p> <p>ОПК-7.9. Оценка эффективности деятельности строительной организации</p> |
| ПКО-3 | Способность управлять производственно-хозяйственной деятельностью организации в сфере строительства   | <p>ПКО – 3.1 Составление плана входного контроля проектной документации при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>ПКО – 3.2 Составление плана получения разрешений и допусков, необходимых для производ-</p>   |

|      |  |   |
|------|--|---|
|      |  | <p>ства работ при строительстве, реконструкции зданий и сооружений.</p> <p>ПКО – 3.3 Составление плана и контроль исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды на участке производства работ</p> <p>ПКО – 3.4 Оценка и документирование соответствия временной инфраструктуры требованиям проектной и организационно-технологической документации</p> <p>ПКО – 3.5 Составление плана и контроль распределения трудовых и материально-технических ресурсов по участкам производства работ</p> <p>ПКО – 3.6 Контроль документирования исполнительной документации производства работ при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>ПКО – 3.7 Контроль исполнения и документирование результатов законченных работ на объектах, их частей, инженерных систем и сетей</p> <p>ПКО – 3.8 Контроль разработки производственной программы строительной организации</p> <p>ПКО – 3.9 Составление плана мероприятий по повышению производительности труда при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>ПКО – 3.10 Контроль выполнения требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> |
| ПК-1 | <p>Способен вести организацию, совершенствование производственного процесса и освоение новых материалов, технологий, технологического оборудования и машин, контроль за соблюдением технологии</p> | <p>ПК-1.1 Разработка проекта выполнения организационно-технологических процессов для объектов, возводимых с применением разнообразных методов и форм организации строительства, включая поточные, узловой и комплектно-блочный методы организации труда</p> <p>ПК-1.2 Оценка возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности предприятия и организация работы исполнителей процессов строительного производства в соответствии с принятым порядком выполнения строительного-монтажных работ на объекте</p> <p>ПК 1.3. Составление исполнительной технической документации по совершенствованию и освоению новых материалов, технологических процессов на предприятии или участке, контроле за соблюдением технологической дисциплины, обслуживанием технологического оборудования и машин для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.4 Составление планов деятельности строи-</p>  |

|      |                                      |   |
|------|--------------------------------------|---|
|      |                                      | тельной организации по организации наладки, испытанию и сдачи в эксплуатацию объектов, образцов новой и модернизированной продукции, выпускаемой предприятием, для решения научно-исследовательских и профессиональных задач<br>ПК – 1.5 Разработка проекта организации безопасного ведения работ, профилактики производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращения экологических нарушений при решении научно-исследовательских и профессиональных задач |
| ПК-4 | Управление строительной организацией | ПК-4.1 Стратегическое управление деятельностью строительной организации<br>ПК-4.2 Оперативное управление деятельностью строительной организации   |

#### 1.4. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **4** зачетных единиц.

##### *Очная форма обучения*

| Вид учебной работы  | Всего часов | Семестр                |
|---|-------------|------------------------|
|   |             | 2                      |
| <b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>                        | <b>64</b>   |                        |
| В том числе:  |             |                        |
| Учебные занятия лекционного типа                                | 32          |                        |
| Практические занятия  | 32          |                        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                | <b>76</b>   |                        |
| В том числе:  |             |                        |
| Самоподготовка  | 40          |                        |
| Доклады/рефераты  | 18          |                        |
| Тестирование  | 18          |                        |
| <b>Контроль: вид промежуточной аттестации (Зачет с оценкой)</b> | <b>4</b>    | <b>Зачет с оценкой</b> |
| <b>Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>                    | <b>144</b>  | <b>144</b>             |

##### *Очно- заочная форма обучения*

| Вид учебной работы  | Всего часов | Семестр                |
|---|-------------|------------------------|
|   |             | 2                      |
| <b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>                        | <b>46</b>   |                        |
| В том числе:  |             |                        |
| Учебные занятия лекционного типа                                | 16          |                        |
| Практические занятия  | 30          |                        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                | <b>89</b>   |                        |
| В том числе:  |             |                        |
| Самоподготовка  | 53          |                        |
| Доклады/рефераты  | 18          |                        |
| Тестирование  | 18          |                        |
| <b>Контроль: вид промежуточной аттестации (Зачет с оценкой)</b> | <b>4</b>    | <b>Зачет с оценкой</b> |
| <b>Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>                    | <b>144</b>  | <b>144</b>             |

### *Заочная форма обучения*

| Вид учебной работы  | Всего часов | Семестр                |
|---|-------------|------------------------|
|   |             | 2                      |
| <b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>                        | <b>16</b>   |                        |
| В том числе:  |             |                        |
| Учебные занятия лекционного типа                                | 6           |                        |
| Практические занятия  | 10          |                        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>                | <b>119</b>  |                        |
| В том числе:  |             |                        |
| Самоподготовка  | 83          |                        |
| Доклады/рефераты  | 18          |                        |
| Тестирование  | 18          |                        |
| <b>Контроль: вид промежуточной аттестации (Зачет с оценкой)</b> | <b>4</b>    | <b>Зачет с оценкой</b> |
| <b>Общая трудоемкость учебной дисциплины</b>                    | <b>144</b>  | <b>144</b>             |

### **1.5. Содержание учебной дисциплины**

| № п/п | Модуль, раздел (тема)  |
|-------|--|
| 1     | Тема 1. Сущность и функции технологий работы с персоналом предприятия. Зарубежный и российский опыт работы с персоналом. |
| 2     | Тема 2. Организационная структура службы по работе с персоналом предприятия  |
| 3     | Тема 3. Анализ кадрового потенциала. Кадровый резерв.  |
| 4     | Тема 4. Профессиональная и организационная адаптация персонала   |
| 5     | Тема 5. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности.  |
| 6     | Тема 6. Оценка эффективности управления персоналом организации   |