

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.11.2025 15:17:01

Уникальный программный ключ:

e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd30f9301b8c2540974f9

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Аннотации рабочей программы дисциплины

Б1.В.07 Иностранный язык в профессиональной коммуникации	
Цель:	обучение практическому владению языком для активного применения иностранного языка в профессиональном общении, формирование у студента готовности к межкультурной коммуникации,
Задачи:	1) развитие навыков устного и письменного иноязычного профессионального общения; 2) умение работать с профессиональной литературой, т.е. овладению основами реферирования, аннотирования и перевода литературы по профилю 3) развитие навыков публичной речи в рамках профессиональной тематики; 4) развитие навыков самостоятельного углубления и совершенствования полученных знаний и умений в профессиональной деятельности.
Содержание дисциплины:	Модуль Профессиональная коммуникация.
Форма контроля:	зачет с оценкой
Общая трудоемкость:	4 з. е.