

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.05.2024 12:09:29
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры экономики и управления
Зав. кафедрой



Бодрова Е.Е.
27 апреля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО «ИНО»

Цветлюк Л.С.
27 апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Бизнес-планирование»
по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
Направленность (профиль) подготовки (программа)
«Управление государственными и муниципальными предприятиями»
(квалификация – магистр)

Москва, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «**Бизнес-планирование**» разработана доц., к.э.н. Бодровой Е.Е.

Рабочая программа учебной дисциплины «**Бизнес-планирование**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление** (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	75 6
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения... ..	7
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	85 8
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	9
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	11
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине....	11
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	11
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	12
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..	14
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины.....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	19
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины.....	19
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	20
9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий	21
9.1. Информационные технологии.....	21
9.2. Программное обеспечение.....	21
9.3. Информационно-справочные системы.....	21
10. Перечень материально-технического обеспечения необходимого для реализации программы по учебной дисциплине.....	21
11. Образовательные технологии.....	22

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Бизнес-планирование» является овладение системным представлением о технологии бизнес-планирования, понимание значения планирования бизнеса на основе использования современных информационных технологий для эффективного управления ресурсами фирмы.

Задачи дисциплины:

- освоить содержание, сущность, значимость и роль бизнес-планирования в современной экономике;
- овладеть основными методами финансового планирования и прогнозирования в корпорации (организации);
- освоить основные принципы построения бизнес-плана;
- освоить технологию бизнес-планирования;
- изучить методы анализа и оценки проектов;
- иметь представление о современных информационных технологиях в бизнес-планировании.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина является элементом вариативной части Блока 1 дисциплин по выбору ОПОП.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующей компетенции: ОПК-6.

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должна быть сформирована следующая компетенция:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения профессиональных компетенций
ОПК-6.	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК-6.1. Знает современные технологии проектной деятельности и моделирование административных процессов ОПК-6.2. Организует проектную деятельность и моделирование административных процессов и процедур в органах власти ОПК-6.3. Обладает навыками оценки проектной деятельности в органах власти

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **5** зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Аудиторные учебные занятия, всего	48	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	16	
Практические занятия	32	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	123	
В том числе:		
Самоподготовка	63	
Доклады/рефераты	12	
Практическое задание	28	
Тестирование	20	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9	Экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины	180	180

Очно- заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Аудиторные учебные занятия, всего	44	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	14	
Практические занятия	30	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	127	
В том числе:		
Самоподготовка	60	
Доклады/рефераты	20	
Практическое задание	27	
Тестирование	20	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9	Экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Аудиторные учебные занятия, всего	22	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	6	
Практические занятия	16	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	149	
В том числе:		
Самоподготовка	80	

Доклады/рефераты	20	
Практическое задание	25	
Тестирование	24	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9	Экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины	180	180

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 48 ч.

Объем самостоятельной работы – 123 ч.

Очная форма обучения

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Практическое задание	Рефераты/доклады	
1	Разработка бизнес-плана: методы и современная практика. Описание бизнеса и стратегия его развития.	28	18	10	4	6	+	+	+	
2	Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия.	24	18	6	2	4	+	+	+	
3	Разработка раздела «Производственный план»	26	18	8	2	6	+	+	+	
4	Разработка раздела «Организационный план»	24	18	6	2	4	+	+	+	
5	Разработка раздела «Финансовый план»	24	18	6	2	4	+	+	+	
6	Показатели эффективности бизнес-	23	17	6	2	4	+	+	+	

	предложений. Методы оценки риска.									
7	Презентация бизнес-плана	22	16	6	2	4	+	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		180	123	48	16	32				9

3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 44 ч.

Объем самостоятельной работы – 127 ч.

Очно-Заочная форма обучения

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Практическое задание	Рефераты/доклады	
1	Разработка бизнес-плана: методы и современная практика. Описание бизнеса и стратегия его развития.	27	19	8	2	6	+	+	+	
2	Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия.	24	18	6	2	4	+	+	+	
3	Разработка раздела «Производственный план»	24	18	6	2	4	+	+	+	
4	Разработка раздела «Организационный план»	24	18	6	2	4	+	+	+	
5	Разработка раздела «Финансовый план»	24	18	6	2	4	+	+	+	
6	Показатели эффективности бизнес-предложений. Методы оценки риска.	24	18	6	2	4	+	+	+	

7	Презентация бизнес-плана	24	18	6	2	4	+	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		180	127	44	14	30				9

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 22 ч.

Объем самостоятельной работы – 149 ч.

Заочная форма обучения

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Практическое задание	Рефераты/доклады	
1	Разработка бизнес-плана: методы и современная практика. Описание бизнеса и стратегия его развития.	27	22	5	1	4	+	+	+	
2	Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия.	25	22	3	1	2	+	+	+	
3	Разработка раздела «Производственный план»	24	21	3	1	2	+	+	+	
4	Разработка раздела «Организационный план»	24	21	3	1	2	+	+	+	
5	Разработка раздела «Финансовый план»	24	21	3	1	2	+	+	+	
6	Показатели эффективности бизнес-предложений. Методы оценки риска.	24	21	3	1	2	+	+	+	
7	Презентация бизнес-	23	21	2		2	+	+	+	

плана									
ВСЕГО ЧАСОВ	180	149	22	6	16				9

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Тема 1. Разработка бизнес-плана: методы и современная практика. Описание бизнеса и стратегия его развития.

Сущность, задачи и особенности бизнес-планирования. Использование различных средств и методов в планировании. Основные типы бизнес-планов. Миссия предприятия и его цели. Типы и элементы стратегии. Структура бизнес-плана и основные задачи, решаемые в процессе планирования бизнеса.

Описание отрасли и характеристика предприятия. Актуальность и новизна предлагаемой бизнес-идеи. Стратегия развития предприятия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные типы бизнес-планов.
2. Миссия предприятия и его цели.
3. Типы и элементы стратегии.
4. Структура бизнес-плана и основные задачи, решаемые в процессе планирования бизнеса.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 2. Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия.

Анализ отрасли, тенденции ее развития; объем продаж продукции; объемы производства и размещение предприятий-конкурентов. Анализ целевых сегментов рынка, их относительный размер и характер развития. Интересы, особенности и приоритеты покупателей. Сущность стратегии маркетинга: уникальность продукции, ассортимент продукции, качество и количество продукции по сегментам рынка. Организация системы сбыта. Методы продвижения: личные продажи, реклама, связи с общественностью. Цена как один из основных компонентов маркетинговой политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность стратегии маркетинга: уникальность продукции, ассортимент продукции, качество и количество продукции по сегментам рынка.
2. Организация системы сбыта.
3. Методы продвижения: личные продажи, реклама, связи с общественностью.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 3. Разработка раздела «Производственный план».

Календарный план производства. Производственные мощности (здания, сооружения, технологии, оборудование). Обоснование объема инвестиций. Обоснование выбора поставщиков оборудования. Программа производства продукции. Материально-техническое обеспечение: расчет потребности в сырьевых ресурсах, характеристики системы управления запасами. Издержки производства. Система контроля качества.

Вопросы для самоподготовки:

1. Материально-техническое обеспечение: расчет потребности в сырьевых ресурсах, характеристики системы управления запасами.
2. Издержки производства.
3. Система контроля качества.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 4. Разработка раздела «Организационный план».

Комплексное обоснование организационных мер и мероприятий в соответствии с этапами реализации проекта. Организационная структура управления бизнесом. Личностные характеристики, права и обязанности команды управления. Численность и квалификация персонала. Формы юридического и банковского обслуживания. Внешние консультанты, привлекаемые к проекту.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организационная структура управления бизнесом.
2. Личностные характеристики, права и обязанности команды управления.
3. Численность и квалификация персонала.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 5. Разработка раздела «Финансовый план».

Задачи финансового раздела бизнес-плана. Оценка способности проекта обеспечивать поступление денежных средств в объеме, достаточном для обслуживания долга. Потребность в финансовых ресурсах, предполагаемые источники и схемы финансирования, ответственность заемщиков и система гарантий. Анализ текущего и прогнозируемого состояния окружающей экономической среды. Отчёт о прибыли. Отчёт о движении денежных средств. Баланс.

Вопросы для самоподготовки:

1. Потребность в финансовых ресурсах, предполагаемые источники и схемы финансирования, ответственность заемщиков и система гарантий.
2. Анализ текущего и прогнозируемого состояния окружающей экономической среды.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 6. Показатели эффективности бизнес-предложений. Методы оценки риска.

Расчет основных показателей: Чистый приведенный доход. Срок окупаемости. Внутренняя норма доходности. Рентабельность. Достоинства и недостатки этих критериев. Программная реализация.

Виды потерь и риска. Технические и финансовые риски. Методы оценки и снижения риска. Методика анализа и планирования риска. Анализ чувствительности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды потерь и риска.
2. Технические и финансовые риски.
3. Методы оценки и снижения риска.
4. Методика анализа и планирования риска. Анализ чувствительности.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 7. Презентация бизнес-плана.

Создание товарного вида бизнес-плана: требования к структуре, оформлению, рекомендации по содержанию приложений. Организация презентации бизнес-планов. Практические советы по продвижению бизнес-планов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация презентации бизнес-планов.
2. Практические советы по продвижению бизнес-планов.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен (2 семестр для очной формы обучения и 3 семестр для очно-заочной и заочной формы обучения), который проводится в **устной** форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Компоненты компетенции, степень их освоения	Индикаторы достижения профессиональных компетенций	Результаты обучения
ОПК-6.	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, и компетенция реализуется частично	ОПК-6.1. Знает современные технологии проектной деятельности и моделирование административных процессов ОПК-6.2. Организует проектную деятельность и моделирование административных процессов и процедур в органах власти ОПК-6.3. Обладает навыками оценки проектной деятельности в органах власти	Знать: современные технологии проектной деятельности и моделирование административных процессов Уметь: организовывать проектную деятельность и моделирование административных процессов и процедур в органах власти Владеть: навыками оценки проектной деятельности в органах власти,

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции*	Показатель оценивания компетенции
ОПК-6	Этап формирования знаниевой основы компетенций (этап формирования содержательно-теоретического базиса компетенции)	Доклад/реферат* Тестирование* Практическое задание* Экзамен *	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована- 2 и менее баллов

	Лекционные и практические занятия по темам: 1. Разработка бизнес-плана: методы и современная практика. Описание бизнеса и стратегия его развития. 2. Маркетинговый анализ и маркетинговая стратегия. 3. Разработка раздела «Производственный план» 4. Разработка раздела «Организационный план» 5. Разработка раздела «Финансовый план» 6. Показатели эффективности бизнес-предложений. Методы оценки риска. 7. Презентация бизнес-плана		
--	---	--	--

*Характеристики инструментов (средств), оценивающих сформированность компетенций:

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. В реферате должна быть раскрыта тема, структура должна соответствовать теме и быть отражена в оглавлении, размер работы – 10-15 стр. печатного текста (список литературы и приложения в объем не входят), снабженного сносками и списком использованной литературы. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает цель и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части (может состоять из 2-3 параграфов) подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении должны быть кратко сформулированы полученные результаты исследования, приведены обобщающие выводы. Заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы обучающийся включает только те издания, которые он использовал при написании реферата (не менее 5-7). В тексте обязательны ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с ГОСТом. В приложении к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Критерии оценки реферата: 1) Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота проанализированного материала по теме; умение работать с отечественными и зарубежными научными исследованиями, критической литературой, периодикой, систематизировать и структурировать материал; г) обоснованность способов и методов работы с материалом, адекватное и правомерное использование методов классификации, сравнения и др.; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 2) Оригинальность текста: а) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 3) Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме

исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4) Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы. б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Доклад – это научное сообщение на практическом занятии, заседании научного кружка или учебно-теоретической конференции. **Критерии оценки доклада:** соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; аргументированность, полнота, структурированность и логичность изложения; свободное владение материалом: последовательность, умение вести дискуссию, правильно отвечать на вопросы; самостоятельность, степень оригинальности предложенных решений, иллюстративности, обобщений и выводов; наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада); представление материала: качество презентации, оформления; культура речи, ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношение слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно); использование профессиональной терминологии (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет); выдержанность регламента.

Тестирование – это контрольное мероприятие по учебному материалу, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов. **Критерии оценки:** от 90% до 100% правильно выполненных заданий – отлично; от 70% до 89% правильно выполненных заданий - хорошо; от 50% до 69% правильно выполненных заданий – удовлетворительно; от 0 до 49 % правильно выполненных заданий – не удовлетворительно.

Практическое задание – это частично регламентированное задание, имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Экзамен – контрольное мероприятие, которое проводится по учебной дисциплине в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании изучения курса. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме с использованием фондов оценочных средств по учебной дисциплине.

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущая аттестация:

Темы докладов /рефератов:

1. Бизнес-планирование на стадиях жизненного цикла организации.

2. Механизм разработки бизнес-плана строительной организации производственной деятельности вновь созданного (диверсифицированного) предприятия.
3. Технико-экономическое обоснование привлечения заемного капитала для развития основной деятельности предприятия.
4. Технико-экономическое обоснование привлечения заемного капитала для развития вспомогательных производства предприятия.
5. Планирование численности персонала производственного предприятия.
6. Планирование диверсификации производства.
7. Планирование реконструкции (технического перевооружения) предприятия.
8. Разработка экономической модели бизнеса на этапах реализации бизнес-плана.
9. Финансовое планирование.
10. Операционный анализ бизнес-проекта.
11. Оценка эффективности бизнес-проекта.
12. Процесс бизнес-планирования.
13. Цели бизнес-планирования.
14. Бизнес-лан маркетинга.
15. Бизнес-план по логистике.
16. Организационный бизнес-план.
17. Бизнес-план производства.
18. Финансовый бизнес-план.
19. Области контроля выполнения бизнес-плана.
20. Элементы управления реализацией бизнес-плана и его этапы.

Тестирование по учебной дисциплине «Бизнес-планирование»

Примерные задания

Инструкция: внимательно прочитайте задания, выберите один или несколько вариантов, отметьте в бланке ответов.

1. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования?
 - а) разработка стратегии развития бизнеса;
 - б) определение тенденций развития бизнеса;
 - в) диверсификация продуктов, работ или услуг;
 - г) моделирование бизнес-процессов;
 - д) все вышеперечисленное.
2. Укажите очередность решения задач при бизнес-планировании:
 - а) оценка эффективности инвестиционных затрат;
 - б) сбор и подготовка статистической, аналитической и прогнозной информации;
 - в) определение необходимых ресурсов для реализации целей;
 - г) разработка целей, стратегии и тактики реализации проекта;
 - д) анализ чувствительности проекта в изменениям внешних и внутренних факторов.
3. Что такое бизнес-план?
 - а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;
 - б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;
 - в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект.
4. При разработке концепции предприятия, что должно быть включено в данный раздел?

- а) Только материальные цели;
- б) Только стоимостные цели;
- в) Только социальные цели;
- г) Все перечисленные выше.

5. Какие разделы, и в какой последовательности следует включить в бизнес-план?

- а) Финансовый план;
- б) Маркетинговый план;
- в) Организационный план;
- г) Производственный план;
- д) Общий раздел (резюме).

6. Какие основные плановые документы должны быть в финансовом плане?

- а) План продаж;
- б) План производства;
- в) План прибылей и убытков;
- г) Инвестиционный план;
- д) План балансов;
- е) План денежных потоков;
- ж) План распределения прибыли;
- з) Все перечисленные выше.

7. Что такое имитация?

- а) Способ определения рыночной ниши;
- б) Вариант недифференцированной политики;
- в) Вариант дифференцированной рекламной политики;
- г) Способ проникновения в сознание покупателя с помощью рекламы;
- д) Увеличение вторичного спроса;
- е) Вариант политики развития системы маркетинга.

8. Выберите правильные варианты ответов. Система маркетинга включает такие инструменты рыночного воздействия как:..

- а) Клиентура;
- б) Прогнозирование;
- в) Каналы сбыта;
- г) Полезность товара;
- д) Товар;
- е) Цена;
- ж) Реклама;
- з) Информация.

9. Какой фактор отрицательно влияет на прибыль при выявлении риска увеличения производства у конкурентов?

- а) Увеличение кредитов;
- б) Падение продаж;
- в) Падение спроса с ростом цен;
- г) Снижение спроса;
- д) Снижение цены;
- е) Изменение чистой прибыли.

Практическое задание для самостоятельной работы студентов:

Задание №1. Анализ и классификация типов планирования в условиях рынка. Организация системы планирования

1. Изучите теоретический материал с помощью лекции-презентации и расширьте знания, освоив соответствующий раздел учебно-методического пособия.

2. Составьте аргументированные ответы на контрольные вопросы. Для обоснования привлекайте все доступные способы получения информации, особое внимание уделяя периодическим изданиям и научной литературе.

3. Предложите вариант организации системы планирования на вашем предприятии. Для этого дайте характеристику следующим компонентам системы: плановому персоналу; механизму планирования; процессу обоснования, принятия и реализации плановых решений; средствам, обеспечивающим процесс планирования (информационное, техническое, математическое, программное, организационное, лингвистическое обеспечение).

Вся система организации планирования должна быть направлена на создание наиболее благоприятных условий для совершенствования процессов производства и управления предприятием. Ваши предложения сформулируйте и оформите в виде отчета (2-3 страницы) с указанием основных источников.

Задание №2 Цели и методика составления бизнес-плана. Формирование стратегии предприятия.

1. Изучите теоретический материал с помощью лекции-презентации и расширьте знания, освоив соответствующий раздел учебно-методического пособия.

2. Составьте аргументированные ответы на контрольные вопросы. Для обоснования привлекайте все доступные способы получения информации.

3. Предложите бизнес-идею, для реализации которой определите и обоснуйте сферу деятельности. Соберите и подготовьте всю необходимую информацию для формирования бизнес-плана. Сформулируйте миссию вашего дела или предприятия, определите цели и задачи, решаемые в рамках разрабатываемого бизнес-плана.

Ваши предложения сформулируйте, обоснуйте и оформите в виде описания бизнеса и его стратегии (2-3 страницы). Выбору сферы деятельности может способствовать примерная тематика бизнес-планов.

Примерная тематика бизнес-планов

1. Производство молочной продукции
2. Производство хлебо-булочной продукции
3. Производство кондитерских изделий
4. Производство комплектующих для компьютеров
5. Создание торгово-складского комплекса
6. Производство оконных и дверных блоков
7. Производство пиломатериалов
8. Создание консалтингового агентства
9. Создание рекламного агентства
10. Создание спортивно-развлекательного клуба
11. Создание интернет-кафе
12. Оказание бытовых услуг населению
13. Создание кадрового агентства
14. Создание лечебно-оздоровительного центра
15. Создание гостиничного центра

16. Туристическая компания «Оренбуржье – край родной»
 17. Создание прачечной самообслуживания
 18. Создание центров быстрого питания на базе блинных
 19. Открытие экспресс-маркета строительных материалов
- Создание центра по оказанию услуг в сфере образования

Перечень вопросов для промежуточной аттестации на зачете (2 семестр для очной формы обучения и 3 семестр для очно-заочной и заочной форм обучения):

1. Возможность и необходимость планирования деятельности предприятия в условиях рынка.
2. Роль и место планирования в управлении предприятием (организацией). Организация внутрифирменного планирования.
3. Система планирования на предприятии. Структура плановых органов.
4. Традиционные методы принятия плановых решений. Новые методы обоснования рациональных плановых решений.
5. Основные типы бизнес-планов.
6. Сущность, структура и особенности стратегического планирования.
7. Миссия предприятия и его цели. Типы и элементы стратегии. Формирование стратегии предприятия.
8. Маркетинговый анализ. Анализ отрасли, тенденции ее развития. Анализ целевых сегментов рынка. Потребители. Конкуренты.
9. Структура бизнес-плана и основные задачи, решаемые в процессе планирования бизнеса.
10. Характеристика предприятия и стратегия его развития. Описание отрасли и характеристика предприятия.
11. Маркетинговая стратегия (основные элементы). Ассортимент продукции. Планирование продаж. Качество и количество продукции по сегментам рынка. Организация системы сбыта.
12. Цена как один из основных компонентов маркетинговой политики, учитывающая цели предприятия и внешние факторы.
13. Производственные мощности (здания, сооружения, технологии, оборудование). Программа производства продукции. Анализ соответствия существующих производственных мощностей объемам производственной программы.
14. Материально-техническое обеспечение: расчет потребности в сырьевых ресурсах, наиболее значимые для предприятия поставщики сырьевых ресурсов, характеристики системы управления запасами.
15. Планирование реализации продукции во времени и по сегментам рынка с учетом ограниченного выпуска продукции в период ввода в эксплуатацию и постепенного увеличения мощностей. Система контроля качества.
16. Издержки производства: сырье и материалы, топливо и энергия, заработная плата, амортизация, общепроизводственные расходы.
17. Организация системы сбыта. Методы продвижения: личные продажи, реклама, связи с общественностью.
18. Комплексное обоснование организационных мер и мероприятий в соответствии с этапами реализации проекта. Организационная структура управления бизнесом. Команда управления. Численность и квалификация персонала.
19. Задачи финансового раздела бизнес-плана.
20. Потребность в финансовых ресурсах, предполагаемые источники и схемы финансирования.

21. Отчёт о прибылях. Отчёт о движении денежных средств. Баланс. Допущения относительно себестоимости единицы продукции или услуг; объемов продаж; накладных расходах; движения денежных средств; источников финансирования.
22. Показатели эффективности бизнес-проектов.
23. Технические и финансовые риски. Методы оценки и снижения риска.

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося **на экзамене** оцениваются педагогическим работником по 5-балльной шкале.

«5» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«4» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

«3» - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

«2» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

1.1. Основная литература.

1. Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / А. В. Башкирцев, Л. Ш. Салихова, В. В. Авилова, Е. Н. Парфирьева ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500494>

6.2. Дополнительная литература

1. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник / Р. В. Савкина. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 320 с. : табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710038>

2. Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / А.В. Башкирцев, Л.Ш. Салихова, В.В. Авилова, Е.Н. Парфирьева ; Министерство образования и науки РФ, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500494>

Периодические издания

1. Бизнес: экономика, маркетинг, менеджмент. Открытый каталог научных журналов научной электронной библиотеки «E LIBRARY.RU» http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины

1. <http://mon.gov.ru> – сайт Минобрнауки РФ
2. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)
3. <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека
4. <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
5. <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
6. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»
7. <https://uisrussia.msu.ru> - Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
8. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
9. <https://smbn.ru> Портал Бизнес-навигатора МСП

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Бизнес-планирование» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу .

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену обратите внимание на практические задания на основе теоретического материала.

При подготовке к ответу на вопросы экзамена по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет

3. Проектор.
4. Система VOTUM

9.2. Программное обеспечение

1. Windows 7
2. LibreOffice Writer,
3. LibreOffice Calc,
4. LibreOffice
5. Impress
6. ZOOM (открытый доступ)
7. «Скайп» (открытый доступ)

9.3. Информационные справочные системы

1. Университетская информационная система РОССИЯ - <http://www.cir.ru/>
2. Портал Бизнес-навигатора МСП <https://smbn.ru>
3. Гарант

10. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине.

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Бизнес-планирование**» применяются различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины «**Бизнес-планирование**» предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения учебных занятий в форме, разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.