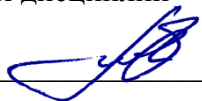


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.11.2025 15:16:08
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd58f9301d8c2540974f9

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»**

Рассмотрено
на заседании кафедры естественнонаучных
и общегуманитарных дисциплин
Зав. кафедрой



Трубичин А.С.

3 ноября 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор АНО ВО «ИНО»

Цветлюк Л.С.

3 ноября 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Теория и практика массовой информации
для направления подготовки
42.03.02 «Журналистика»,
направленность (профиль) «Журналистика»**

Уровень бакалавриата

Квалификация выпускника

Бакалавр

Москва, 2025 г.

1.Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у студентов систематического знания о роли и месте массовой информации в социально-экономическом и социогуманитарном развитии современного российского общества, понимания общих закономерностей и принципов функционирования системы средств массовой информации как фундаментальным, базовым знанием, определяющим последующее освоение профессии «журналист».

Задачи:

- 1) ознакомление студентов с концептуальными основами теории и практики массовой информации как средства массовых коммуникаций в современном обществе и базового инструмента журналистов;
- 2) формирование целостного представления об информационных процессах и явлениях в современном мире;
- 3) формирование навыков информационной культуры;
- 4) формирование представлений о системе современных печатных и аудиовизуальных СМИ, целях и методах журналистской работы.

2.Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.35 Теория и практика массовой информации относится к Обязательной части дисциплин и реализуется на третьем курсе. Она предназначена для подготовки студентов к практической деятельности в сфере журналистики. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплины Основы теории журналистики, Основы журналистской деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

<i>Код компетенции, содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО</i>	<i>Индикатор достижения компетенции</i>	<i>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</i>
ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	Знать: жанры печатной прессы, форматы интернет-журналистики; функции информационной и аналитической журналистики, роль публицистики; Систему современных аудиовизуальных СМИ; правила информационной работы на радио и ТВ

	ОПК-2.2. Умеет учитывать потребности общественных и государственных институтов при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Уметь: выделять специфику каждого из видов СМИ, с учетом региональных, национальных и прочих особенностей; видеть сходства и различия между видами МИ.
	ОПК-2.3. Владеет навыком соблюдения принципа объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	Владеть: знаниями и навыками работы в пресс-центрах, пресс-службах, в отделах печати, средствах массовой информации (СМИ), центрах общественных связей, отделах рекламы, в коммуникационных агентствах.
ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знает запросы и потребности массовой и целевых аудиторий	Знать: правила написания аналитических справок, обзоров и прогнозов в качественных и массовых изданиях.
	ОПК-4.2. Умеет соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп	Уметь: использовать основные методы медиаисследований: наблюдение, мониторинг, контент-анализ, семиотический анализ; использовать аргументацию при подготовке аналитических публикаций; использовать методы прогнозирования при подготовке аналитических публикаций.
	ОПК-4.3. Владеет способностью учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Владеть: навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов; навыками создания аналитических текстов в мультимедийных форматах; навыками применения аналитических обзоров и прогнозов в журналистике, рекламе и PR. навыками поиска информации в системе аудиовизуальных СМИ; навыками различения информационной, рекламной и имиджевой кампаний на ТВ; навыками подготовки информационных материалов на радио и ТВ.

--	--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет _____ 4 _____ зачетные единицы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр			
		5			
Аудиторные занятия (всего)	56	56			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (ЛК)	14	14			
Практические занятия (ПЗ)	28	28			
Лабораторные работы (ЛР)					
Индивидуальные занятия (ИЗ)	14	14			
Курсовой проект (работа)					
Самостоятельная работа (всего)	88	88			
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	Зач/о	Зач/о			
Общая трудоемкость 144 час. 4 зач. ед.	144	144			
	4	4			

5. Содержание дисциплины

5.1.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции	Образовательные технологии (интерактивные формы проведения занятий)	Оценочные средства
1.	Массовая информация как средство удовлетворения жизненно важных потребностей общества	Информационное пространство как территория (регион, страна, мир). Информационное пространство как население (потенциальная и реальная аудитория). «Информационные поля» различных СМИ. Информационные «ниши». «Информационная среда» личности (человек, семья, малая группа и т. д.) Глобальное информационное пространство. Мировые массовые информационные сети. Взаимодействие и конкуренция в информационном пространстве. Массовая информация и её роль в современном мире.	ОПК-2 ОПК-4	Презентация	Тест Реферат Доклад с презентацией
2.	Функциональный фактор медиапроизводства	Взаимосвязь понятий «деятельность», «цель», «средства», «результат».	ОПК-2 ОПК-4	Презентация	Тест Реферат Доклад с

	одства: СМИ и журналистская деятельность	Объективное предназначение и субъективное целеполагание. Функция различных субъектов системы СМИ («учредитель», «журналист», «аудитория»). Функциональная природа журналистики. Социальная ориентация. Общая характеристика функций. Идеологические функции. Культуроформирующие функции. Массовая культура. Рекламные и справочные функции. Рекреативные функции. Организаторские функции. Многофункциональный характер СМИ.			презентаций
3.	Массовые информационные потоки как совокупный медиапродукт	Массовые информационные потоки как совокупный медиапродукт. Массово-информационная деятельность. Информация и знание. Журналистика как сфера массово-информационной деятельности (информация, текст, произведение). Становление журналистики (социальный аспект, каналы коммуникаций, автор). Каналы распространения информации (владелец, издатель, редакция). Структура СМИ (печать, радио, телевидение, интернет, мобильная связь). Инфраструктура СМИ (агентства и другие производители печатной, аудио и видео-информации, пресс-службы ведомств и организаций, рекламные организации). Структурные компоненты системы СМИ (технологии и экономика). Типология СМИ. Типологические критерии, как совокупные существенные признаки (аудитория, целевое назначение, характер информации). Издания и программы. Универсальные и специализированные издания. Взаимодействие СМИ. Система	ОПК-2 ОПК-4	Презентация	Индивидуальный опрос на СЗ Тест Реферат Доклад с презентацией

		СМИ как целостное образование. «Личностная» микросистема СМИ. Медиакратия.			
4.	Принципы журналистской деятельности и в системе массовой информации	Социальная позиция журналиста как система принципов. Журналистика и разнообразие позиций, ценностей, интересов. Гуманистическая система ориентиров: экономика и духовный прогресс, права человека и глобальные проблемы. Формирование социальной позиции, мировоззрение, общественное сознание, общественное мнение. Политическая культура. Политический анализ. Журналистика как «четвертая власть». Проблемы принципиальности (догматика, демагогия, беспринципность). Принципы как основа социальной ориентации (познания, гуманизма, патриотизма, интернационализма, народности, объективности, правдивости, достоверности).	ОПК-2 ОПК-4	Презентация	Тест Реферат Доклад с презентацией
5.	Результативность деятельности и СМИ	Результативность деятельности СМИ. Действительность как результативность взаимодействия с социальными институтами. Эффективность как характер и мера контактов с массовой аудиторией. Логические и психологические закономерности результативности. Творческие факторы эффективности и действительности.	ОПК-2 ОПК-4	Презентация	Тест Реферат Доклад с презентацией
6.	Технические средства массовой коммуникации	Полиграфическая техника и полиграфические процессы. Вёрстка и печать, дизайн полиграфических изданий. Основные технологические схемы выпуска газетно-журнальной продукции. Фотография, техника фотосъёмки. Технические средства радио и телевидения. Кабельное и эфирное телевидение. Спутниковое	ОПК-2 ОПК-4	Презентация	Тест Реферат Доклад с презентацией

		телевидение. Компьютерная техника в производстве современной прессы. Электронные версии современных газет.			
--	--	--	--	--	--

5.1.2. Самостоятельная работа студентов: указываются виды самостоятельной работы студентов по разделам и темам, а также формы контроля самостоятельной работы обучающихся.

№ п.п.	Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды самостоятельной работы студентов	Формы контроля самостоятельной работы студентов
1.	Массовая информация как средство удовлетворения жизненно важных потребностей общества	- Подготовка доклада с презентацией - Написание реферата - Подготовка к тестированию - Подготовка к семинарскому занятию	- Заслушивание и обсуждение докладов с презентацией - Проверка реферата - Проверка тестов - Индивидуальный опрос на СЗ
2.	Массовые информационные потоки как совокупный медиапродукт	- Подготовка доклада с презентацией - Написание реферата - Подготовка к тестированию - Подготовка к семинарскому занятию	- Заслушивание и обсуждение докладов с презентацией - Проверка реферата - Проверка тестов - Индивидуальный опрос на СЗ
3.	Функциональный фактор медиапроизводства: СМИ и журналистская деятельность	- Подготовка доклада с презентацией - Написание реферата - Подготовка к тестированию - Подготовка к семинарскому занятию	- Заслушивание и обсуждение докладов с презентацией - Проверка реферата - Проверка тестов - Индивидуальный опрос на СЗ
4.	Принципы журналистской деятельности в системе массовой информации	- Подготовка доклада с презентацией - Написание реферата - Подготовка к тестированию - Подготовка к семинарскому занятию	- Заслушивание и обсуждение докладов с презентацией - Проверка реферата - Проверка тестов - Индивидуальный опрос на СЗ
5.	Результативность деятельности СМИ	- Подготовка доклада с презентацией - Написание реферата	- Заслушивание и обсуждение докладов с презентацией - Проверка реферата

		- Подготовка к тестированию - Подготовка к семинарскому занятию	- Проверка тестов - Индивидуальный опрос на СЗ
6.	Технические средства массовой коммуникации	- Подготовка доклада с презентацией - Написание реферата - Подготовка к тестированию	- Заслушивание и обсуждение докладов с презентацией - Проверка реферата - Проверка тестов

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ЛК	ПЗ	ЛБ	ИЗ	КРП	СРС	Всего часов
1.	Массовая информация как средство удовлетворения жизненно важных потребностей общества	2	4		2		16	24
2.	Функциональный фактор медиапроизводства: СМИ и журналистская деятельность	2	4		2		16	24
3.	Массовые информационные потоки как совокупный медиапродукт	2	4		2		16	24
4.	Принципы журналистской деятельности в системе массовой информации	2	12		2		16	32
5.	Результативность деятельности СМИ	2	4		2		12	20
6.	Технические средства массовой коммуникации	4			4		12	20
	Итого	14	28		14		88	144

6. Лабораторный практикум. Не предусмотрен

Индивидуальные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика индивидуальных занятий	Трудо- емкость (час.)
1.	1.	Массовая информация как средство удовлетворения жизненно важных потребностей общества	2
2	2.	Функциональный фактор медиапроизводства: СМИ и журналистская деятельность	2

3	3.	Массовые информационные потоки как совокупный медиапродукт	2
4	4.	Принципы журналистской деятельности в системе массовой информации	2
5	5.	Результативность деятельности СМИ	2
6.	6.	Технические средства массовой коммуникации	4

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика индивидуальных занятий	Трудо- емкость (час.)
1.	1	Массовая информация и ее роль в современном мире.	4
2.	2	Ведущие функции массовой информации	4
3.	3	Массовые информационные потоки как совокупный медиапродукт	4
4.	4	Оценка, формирование и использование ресурсов сферы массовой информации.	4
5.	4	СМИ как субъект массовой информационной деятельности	4
6.	4	СМИ и журналистская деятельность	4
7.	5	Журналистская деятельность и социум	2
8.	5	Отражение в СМИ деятельности основных субъектов информационного процесса.	2

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

8.1 Описание оценочных средств текущего контроля успеваемости

В ходе текущего контроля успеваемости используются следующие оценочные средства: доклад с презентацией, тестирование, реферат, индивидуальный опрос на семинарском занятии.

8.1.1. Показатели и критерии оценивания

Показатели и критерии оценивания доклада (0 - 5 баллов)

Критерии	Показатели			
	0 баллов	0,5 балла	1 балл	2 балла
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной

			все выводы сделаны и/или обоснованы	литературы. Выводы обоснованы
Представление	0 баллов	0,3 балла	0,5 балла	1 балл
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	0 баллов	0,3 балла	0,5 балла	1 балл
	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Защита	0 баллов	0,2 балла	0,3 балла	1 балл
	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Показатели и критерии оценивания выполнения теста (0 - 10 баллов)

Цель: оценка уровня теоретических знаний, практических навыков и умений, предусмотренных рабочей программой. Тест состоит из 20 заданий закрытого и открытого типа, относящихся к разным темам. Все задания одного уровня трудности. Каждое задание оценивается в 0,5 балла. По результатам тестирования студент может набрать 10 баллов. Результаты тестирования считаются удовлетворительными, если студент верно решил 75% (15 из 20) заданий теста, то есть набрал от 7,5 балла. Шкала оценивания результатов тестирования представлена ниже.

Шкала оценивания результатов Теста

Количество выполненных заданий теста	Количество баллов
---	----------------------

1	0,5
2	0,5
3	0,5
4	0,5
5	0,5
6	0,5
7	0,5
8	0,5
9	0,5
10	0,5
11	0,5
12	0,5
13	0,5
14	0,5
15	0,5
16	0,5
17	0,5
18	0,5
19	0,5
20	0,5

Показатели и критерии оценивания реферата (0 – 13 баллов)

Показатели и критерии оценивания	Баллы
студент продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; объем реферата - 15-20 стр.; количество изученных источников – 15-20; соблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы	10-13
студент продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; объем реферата - 10-12 стр.; и/или количество изученных источников – 12-15; и/или несоблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы	8-12
студент продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; объем реферата – 8-9 стр.; и/или количество изученных источников – 10-14; и/или несоблюдение научного стиля и/или ГОСТа при оформлении литературы	4-7
студент не продемонстрировал умение кратко изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; и/или объем реферата - менее 8 стр.; и/или количество изученных источников – менее 10; не соблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы	1- 3
студент не смог изложить содержание научных трудов, литературы по определенной научной теме; и/или объем реферата - менее 5 стр.; и/или количество изученных источников – менее 7; не соблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы.	0

Показатели и критерии оценивания ответа на семинарском занятии (0 – 2 балла)

Показатели и критерии	Баллы
- полно раскрыто содержание материала;	0 – 0,5
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;	0 – 0,5
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;	0 – 0,5
- точно используется терминология.	0 – 0,5
Максимальное количество баллов:	2

8.1.2. Контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков

Примерные темы докладов

1. Понятие кумулирования и «старения» информации
2. Понятие и виды массовой информации.
3. Качественные свойства массовой информации.
4. Факторы потребности человека в информации. Общественный характер информации.
5. Свойства массовой коммуникации.
6. Отбор информации аудиторией
7. Аудитория как объект и субъект медиа-коммуникации.
8. Аудитория как массовый рынок.
9. Проблемы и потенциал.
10. Средства и способы измерения аудитории.
11. Характеристики отдельных видов СМИ.
12. Функции СМИ.
13. Основные подходы к изучению СМИ.
14. СМИ в контексте глобализации.
15. Характеристики отдельных видов СМИ.
16. Телевидение: эфирное, кабельное, спутниковое.
17. Кризисные явления в современном телевидении.
18. Интернет как источник информации.

Тестовые задания для текущего тестирования

1. К средствам массовой информации не относится:

- 1) пресса
- 2) радио
- 3) художественная литература
- 4) телевидение

2. К средствам массовой информации относится:

- 1) литература
- 2) телевидение
- 3) театр

4) киноискусство

3. *В чем проявляется культурологическая функция СМИ:*

- 1) предоставление актуальной информации о различных сферах деятельности людей
- 2) формирование общественного мнения и создание социальных стереотипов
- 3) снятие социальной напряженности, интеграция общества
- 4) взаимодействие с массовой культурой

4. *Для регулирующей функции СМИ характерно:*

- 1) предоставление информации и возможность прогнозирования действий;
- 2) манипуляции и управление общественным сознанием;
- 3) функции социального контроля
- 4) формирование эстетического вкуса, способствование сохранению культурных традиций.

5. *С какой функцией СМИ связано понятие массовой культуры:*

- 1) информационной
- 2) регулирующей
- 3) культурологической
- 4) социализации.

6. *Массовая коммуникация представляет собой:*

- 1) систему взаимосвязей, позволяющую получить практически одновременный доступ к социально значимым сообщениям большому числу людей, независимо от места расположения, социального статуса.
- 2) систему взаимосвязей, позволяющую получить ограниченный доступ к социально значимым сообщениям большому числу людей, независимо от места расположения, социального статуса.
- 3) систему взаимосвязей, позволяющую получить доступ к социально значимым сообщениям небольшому числу людей в зависимости от места расположения, социального статуса.

7. *Какое из утверждений о природе СМИ является неверным:*

- 1) увеличение объемов информационных программ
- 2) возможность интерактивности
- 3) СМИ не учитывают запросы потребителя
- 4) СМИ предоставляет оценочную и социально значимую информацию.

8. *Социально обусловленное явление, основной функцией которого является воздействие на аудиторию через содержание передаваемой информации, называется:*

- 1) социальным институтом
- 2) массовой коммуникацией
- 3) социальным фактом
- 4) средствами массового воздействия

9. *К техническим средствам коммуникации в отличие от СМИ относят:*

- 1) телевидение
- 2) прессу
- 3) телефон
- 4) радиостанцию.

10. *К средствам массовой информации относят:*

- 1) телеканал ОТР
- 2) книжное издательство «Просвещение»

- 3) театр «Современник»
- 4) телетайп
11. Назовите приемы и способы измерения аудитории СМИ.
12. Перечислите формы обратной связи СМИ с аудиторией
13. Назовите известные вам теории СМИ
14. Назовите основные типологические группы современной российской прессы.
15. Дайте определение прескриптивной информации.
16. Дайте определение дескриптивной информации.
17. Дайте определение волюативной информации.
18. Дайте определение нормативной информации.
19. Объясните, что такое «загрязненность» информации?
20. Назовите приемы и способы измерения аудитории СМИ.

Темы рефератов

1. Виды нарушений прав журналистов
2. Виды нарушений, связанных с лишением аккредитации
3. Понятие «загрязненность» информации.
4. Соотношение свободы слова и ответственности в СМИ.
5. Понятие «ценность» информации.
6. Понятия роста, кумулирования и старения информации.
7. Массовая коммуникация и ее свойства.
8. Факторы отбора информации массовой аудиторией.
9. Аудитория как объект и субъект медиа.
10. Аудитория как массовый рынок.
11. Приемы и способы измерения аудитории СМИ.
12. Проблемы развития современного ТВ.

Семинарские занятия.

СЗ №1-2. Массовая информация и ее роль в современном мире.

Вопросы для изучения

1. Понятия «информация» и «массовая информация».
2. Виды информации.
3. Свойства информации.
4. Факторы потребности человека в информации.
5. Жизненный цикл информации.
6. Информационные ресурсы и информационный потенциал современного общества.

Задания

1. Определить каналы распространения массовой информации в Калужской области.
2. Составить схему массовых потоков конкретного города.

СЗ № 3-4. Ведущие функции массовой информации

Вопросы для изучения

1. Массовая информация как товар, ее роль в обществе, роль медиа в ней
2. Коммуникация через средства массовой информации.
3. Печатные (пресса, книги, плакаты и т. д.) и электронные средства (радио, телевидение интернет).
4. Коммуникация через организации (политические партии, научные учреждения, пресс-службы и др.).
5. Коммуникация через неформальные контакты.

Задания

1. Определить каналы распространения массовой информации в определенном регионе
2. Составить схему массовых потоков конкретного города.
3. Определить, какие СМИ участвуют в формировании массовых информационных потоков в приоритетном порядке
4. Провести сравнительный анализ тематики, жанровой структуры, редакционной политики, стилистических средств задействованных СМИ.

СЗ № 5-6. Массовые информационные потоки как совокупный медиапродукт

Вопросы для изучения

1. Массовая коммуникация и СМИ в ней как субъект правоприменительной практики
2. Закон о СМИ, Закон о рекламе, закон о выборах и массовые информационные потоки. Роль СМИ в массовых потоках и соблюдение законодательства.
3. Истцы и ответчики.
4. Конфликтогенные зоны.
5. Свобода и доступность массовой информации.
6. Масс-медиа о политических партиях, их парламентских фракциях, политических лидерах.
7. Взаимодействие субъектов политического руководства и управления.
8. Концептуальность, убедительность и доказательность.

Задание

Письменно опишите, каковы основные субъекты и основные ньюсмейкеры политического процесса?

СЗ № 7-8. Оценка, формирование и использование ресурсов сферы массовой информации.

Вопросы для изучения

1. Понятие информационного рынка.
2. СМИ и социализация: опасность дисфункциональных эффектов.
3. Проблемы общественного участия.
4. Политический лидер: управление имиджем.
5. Информационные кампании и информационные войны.
6. Маркетинговые способы организации политического дискурса. (реклама, пиар, информационный лоббизм) и немаркетинговые (пропаганда, агитация) способы организации политического дискурса.

7. Смеховая коммуникация в политике: форматы, жанры, задачи.
8. Формулирование повестки дня, тематизация, навешивание ярлыков, редукция сложности, запуск пробного шара как приемы конструирования реальности.
9. Формирование климата мнений и производство смыслов.

Задания

1. Назвать цели, задачи, основные проблемы и методы управления большими массами людей посредством информации.
2. Описать на примере одного политического лидера или события использованные СМИ манипулятивные технологии. Оценить их успешность.
3. Описать основные приемы конструирования информационной реальности.

СЗ № 9-10. СМИ как субъект массовой информационной деятельности

Вопросы для изучения

1. Функции СМИ.
2. Идеологическая функция: идеологические ориентиры, формулирует определенные представления (политические, экономические, исторические, правовые, этические, эстетические, философские, религиозные или атеистические).
3. Организаторская функция (аналитические, позитивные и критические публикации). Культурно-рекреативная функция (доступность культуры самым широким слоям населения).
4. Коммуникативная (функция общения).
5. Рекламно-справочная функция.

Задания

1. Назовите примеры медиапроектов (в бумажном или электронном варианте) и их функции, обоснуйте существование данных функций и конкретных проектов.
2. Опишите основные приемы конструирования информационной повестки дня конкретного СМИ

СЗ № 11-12. СМИ и журналистская деятельность

Вопросы для изучения

1. Редакция: распределение функций и ролей
2. Распределение функций в редакциях медиа
3. новые профессии на информационном рынке
4. Структура редакции.
5. Распределение ролей.
6. Взаимодействие с аудиторией.
7. Конкуренция и солидарность в медиаполе.
8. Информационные поводы как фактор селектирования политической проблематики. Формирование «повестки дня» и проблема адекватного представления политической реальности.

Задания

Создайте презентацию на одну предложенных тем:

1. Медиа и информационные поводы.
2. События дня и актуальная медиаповестка.

СЗ № 13. Журналистская деятельность и социум

Вопросы для изучения

1. Понятие источник информации и целевая аудитория.
2. Ресурсы источников информации и запросы целевой аудитории перед началом планирования медиапроекта.
3. Классификация общественности по группам для формирования медиапотоков.
4. В чем особенности работы с «живыми» источниками информации?
5. Чем отличается журналистский текст от текста пресс-релиза. Какие различные жанры используют эти участники коммуникационного процесса?
6. Что такое журналистика гражданской ответственности и ее отличия от других теорий СМИ?

Задание

Письменно проведите сравнительный анализ журналистского текста и текста пресс-релиза.

СЗ № 14. Отражение в СМИ деятельности основных субъектов информационного процесса.

Вопросы для изучения

1. Властные структуры: правительство, верхняя и нижняя палаты парламента; структура судебной власти; руководители государства в зеркале СМИ.
2. Масс-медиа о политических партиях, их парламентских фракциях, политических лидерах.
3. Взаимодействие политических структур субъектов Федерации с федеральными СМИ.
4. Взаимодействие политических структур субъектов Федерации с региональными СМИ.

Задания

Письменно осветите следующие вопросы:

1. Что такое медиакратия, и в чем она проявляется?
2. В чем особенности информационного общества?

8.2. Описание оценочных средств промежуточной аттестации

В ходе промежуточной аттестации используются следующие оценочные средства: зачет с оценкой.

Примерные вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Понятие «информация».
2. источники информации, признаки информации.

3. Понятие «массовая информация».
4. Понятие и сущность свободы массовой информации
5. Признаки массовой информации.
6. Виды массовой информации.
7. Функции массовой информации.
8. Действенность и эффективность журналистики: проблемы, факторы и методы повышения результативности.
9. Концепции эффективности: прямая, условная, кумулятивная, когнитивная.
10. «Минимальный стандарт» качества к журналистским произведениям.
11. Качественные и количественные исследования СМИ и способы их использования.
12. Информационный потенциал общества.
13. Информационные ресурсы.
14. Информационное право и его источники.
15. Методы информационного права
16. Сущность коммуникационного процесса
17. Телевидение как средство массовой информации
18. Радио как средство массовой информации
19. Печатные СМИ.
20. Интернет как источник информации
21. Законодательная база, регулирующая деятельность СМИ в РФ.
22. Закон РФ о СМИ - основные положения.
23. Принципы взаимодействия Суда и СМИ в РФ.
24. Статус представителя СМИ в судебном процессе.
25. Институт аккредитации.
26. Соотношения принципа гласности судопроизводства и проведения закрытых судебных разбирательств.
27. Процессуальные особенности при рассмотрении закрытых судебных дел.
28. Правовые и этические нормы, распространяющиеся на взаимоотношения судей и представителей СМИ.
29. Понятие и сущность диффамации.
30. Судебная ответственность, предусмотренная за диффамацию в СМИ.
31. Гражданско-правовые и уголовно-правовые меры защиты от диффамации в СМИ.
32. Пределы допустимой критики в отношении политиков и общественно-значимых фигур.
33. Классификация СМИ с точки зрения моделей взаимоотношений с аудиторией: управленческо-технократический тип.
34. Классификация СМИ с точки зрения моделей взаимоотношений с аудиторией: коммуникативно-познавательный тип.
35. Классификация СМИ с точки зрения моделей взаимоотношений с аудиторией: гуманитарный тип.
36. Компоненты системы СМИ как типологические признаки: технологические, экономические, аудиторные, редакционные.
37. Целевое назначение и организационная модель СМИ.
38. Интернет и рынок: качественные изменения информационного поля.
39. Политика государства в отношении СМИ как одна из важнейших составляющих общенациональной информационной политики.

40. Субъекты и объекты информационной политики.
41. Понятие «инфраструктура СМИ».
42. Информационные службы, рекламные агентства, пресс-центры в массовом информационном процессе.
43. Организационно-управленческая структура СМИ и ее элементы.
44. Интернет как фактор качественной трансформации системы СМИ и инфраструктурных элементов.
45. Особенности отдельных отраслей СМИ – прессы, радио, ТВ, Интернет-СМИ.
46. Отличие медиаинститута от других институтов знаний (искусства, религии, науки, образования).
47. Критерии определения достоинств и недостатков основных медианосителей. Специфика печатных СМИ.
48. Особенности восприятия печатной, аудио- и видеоинформации.
49. Публичная сфера потребления медиа.
50. Приватная сфера потребления медиа.
51. Требования аудитории к контенту.
52. Особенности интернет-СМИ и основные проблемы медиасферы в Интернете.
53. Реклама как особая форма коммуникации в СМИ.
54. Масс-медиа в контексте «экранной культуры».
55. Вызовы информационной эпохи: телекратия и клиповая культура, Интернет и «виртуальная реальность», глобализм и поиск новой идентичности
56. Тренды развития коммуникаций в XXI веке и парадигмы журналистики.
57. Понятие «конвергентной» журналистики.
58. Понятие «гражданской» журналистики.
59. Технические средства массовой коммуникации в XXI веке.
60. Факторы отбора информации массовой аудиторией.

Проведение зачета с оценкой обязательно для студентов полностью пропустивших занятия по дисциплине и не набравших минимальное количество баллов. Возможно проведение зачета с оценкой для студентов, желающих улучшить свой результат в баллах.

Оценка знаний на зачете с оценкой максимально составляет 30 баллов. Критерии ответов разрабатываются в соответствии со спецификой содержания преподаваемой дисциплины.

Рейтинг каждого студента определяется по результатам рубежного контроля успеваемости, в конце семестра и учебного года путем суммирования баллов, начисленных по каждому учебному курсу, изученных в данном семестре (учебном году). По количеству полученных баллов деканат определяет место студента в группе и на курсе в рамках направления подготовки.

Преподаватель может разработать свою балльную шкалу с большим количеством баллов, но тогда ему следует переводить эти баллы в проценты, чтобы получить числовой эквивалент по 5-балльной шкале. Итоговый рейтинг студентов определяется путем суммирования количества баллов в течение семестра и баллов, полученных в процессе зачета с оценкой, который проводится в период зачетно-экзаменационной сессии в конце семестра.

**Оценка сформированности компетенций студента на зачете с оценкой
осуществляется по 30-балльной шкале.**

<i>Вопросы билета</i>	<i>Критерии и показатели ответа студента на зачете с оценкой по каждому вопросу/заданию</i>	<i>Кол-во баллов</i>
1 вопрос/задание (знать)	Ответы в полном объеме раскрывают содержание материала, предусмотренного программой дисциплины	9 -10
	Ответы удовлетворяют основным требованиям программного материала, но были допущены небольшие пробелы, не искажившие их содержание	6-8
	Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала	3-5
	Не раскрыто основное содержание программного материала, обнаружено непонимание или незнание большей либо наиболее важной части дисциплины	0 - 2
2 вопрос/задание (уметь)	Ответы в полном объеме раскрывают содержание материала, предусмотренного программой дисциплины	9 -10
	Ответы удовлетворяют основным требованиям программного материала, но были допущены небольшие пробелы, не искажившие их содержание	6-8
	Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала	3-5
	Не раскрыто основное содержание программного материала, обнаружено непонимание или незнание большей либо наиболее важной части дисциплины	0 - 2
3 вопрос/задание (владеть)	Ответы в полном объеме раскрывают содержание материала, предусмотренного программой дисциплины	9 -10
	Ответы удовлетворяют основным требованиям программного материала, но были допущены небольшие пробелы, не искажившие их содержание	6-8
	Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала	3-5
	Не раскрыто основное содержание программного материала, обнаружено непонимание или незнание большей либо наиболее важной части дисциплины	0 - 2
ИТОГО за зачет с оценкой		30

Показатели и критерии оценивания освоения компетенций

Уровень освоения	Показатели	Критерии
ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего	Знать: жанры печатной прессы, форматы интернет-журналистики; функции информационной и аналитической журналистики, роль публицистики; Систему современных аудиовизуальных СМИ; правила информационной работы на радио и	

освещения создаваемых медiateкстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	в ТВ Уметь: выделять специфику каждого из видов СМИ, с учетом региональных, национальных и прочих особенностей; видеть сходства и различия между видами МИ. Владеть: знаниями и навыками работы в пресс-центрах, пресс-службах, в отделах печати, средствах массовой информации (СМИ), центрах общественных связей, отделах рекламы, в коммуникационных агентствах.	
ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Знать: правила написания аналитических справок, обзоров и прогнозов в качественных и массовых изданиях. Уметь: использовать основные методы медиаисследований: наблюдение, мониторинг, контент-анализ, семиотический анализ; использовать аргументацию при подготовке аналитических публикаций; использовать методы прогнозирования при подготовке аналитических публикаций. Владеть: навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов; навыками создания аналитических текстов в мультимедийных форматах; навыками применения аналитических обзоров и прогнозов в журналистике, рекламе и PR, навыками поиска информации в системе аудиовизуальных СМИ; навыками различения информационной, рекламной и имиджевой кампаний на ТВ; навыками подготовки информационных материалов на радио и ТВ.	
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий); 3. Самостоятельность ответа; 4. Культура речи.	Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.
Хорошо (базовый уровень)		Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на

		лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

8.3.Описание балльно-рейтинговой системы оценивания результатов обучения

студентов

Успешность изучения дисциплины оценивается с применением балльно-рейтинговой системы, которая строится на основе накопительной оценки успеваемости студентов на протяжении всего периода обучения. Успешность дисциплины оценивается, исходя из 100 максимально возможных баллов. Система балльной оценки как основной инструмент оценки образовательной деятельности студента и конечного уровня изучения дисциплин учебного плана предусматривает:

- точную и дифференцированную оценку знаний студентов;
- прозрачность критериев оценки знаний по всем формам контроля;
- получение результирующей оценки промежуточного или итогового контроля.

Знания, умения, навыки студентов и отдельные элементы компетенций оцениваются в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Результирующая оценка изучения данной дисциплины складывается на основе:

- обобщения (интеграции) оценок отдельных аспектов работы студента по изучению дисциплины в течение семестра;
- результатов оценки различных форм контроля, самостоятельной работы.

По каждой из форм текущего контроля устанавливается максимальное количество баллов, которое студент может получить в результате успешного выполнения заданий. Студент имеет право получить информацию о своих оценках текущего контроля у преподавателя во время аудиторных занятий или консультаций.

На текущий контроль отводится 70 баллов, промежуточный контроль в виде зачета с оценок - 30 баллов.

Оценочный вес для каждого из видов деятельности представлен в технологической карте рейтинговых баллов.

Технологическая карта рейтинговых баллов

№ п/п	Вид задания	Количество баллов
1.	Посещение занятий (28 занятий, максимум 0,5 балла за 1 занятие)	$28 \times 0,5 = 14$
2.	Доклад с презентацией	5
3.	Тест	10
4.	Реферат	13
5.	Практические занятия (14 ПЗ, максимум 2 балла за 1 занятие)	$2 \times 14 = 28$
6.	Итого	70

Итого: для получения аттестации необходимо набрать (с учетом выполнения каждого пункта):

Отлично: 91-100 баллов

Хорошо: 75-90 баллов

Удовлетворительно: 60-74 балла

Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку

Наименование оценки	Сумма баллов	Числовой эквивалент
Отлично (зачтено)	91 – 100	5
Хорошо (зачтено)	75 – 90	4
Удовлетворительно (зачтено)	60 – 74	3
неудовлетворительно (не зачтено)	0 – 59	2

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Ноздренко, Е. А. Теория и практика массовой информации : учебное пособие / Е. А. Ноздренко, Л. С. Набокова, И. А. Набоков ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 242 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497361>

б) дополнительная литература

2. Ключев, Ю. В. Теория и практика массовой информации : учебное пособие : [16+] / Ю. В. Ключев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 101 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429884>
3. Киселёв, А. Г. Теория и практика массовой информации : общество – СМИ – власть : учебник / А. Г. Киселёв. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 431 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691915>

в) информационные технологии:

1. Персональные компьютеры
2. Доступ в Интернет
3. Проектор
4. Система VOTUM

г) программное обеспечение:

1. Windows 7
2. LibreOffice Writer
3. LibreOffice Calc
4. LibreOffice Impress

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. <https://www.minobrnauki.gov.ru> – сайт Министерства науки и высшего образования РФ

2. <http://edu.ru> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)
3. <http://biblioclub.ru> – ЭБС Университетская библиотека
4. <http://prlib.ru> – Президентская библиотека
5. <http://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
6. <http://elibrary.rsl.ru> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
7. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»
8. <http://bookap.info> «Библиотека психологической литературы» BOOKAP (Books of the psychology) [Электронный ресурс].
9. <http://psychology.net.ru> - база профессиональных данных «Мир психологии».

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В АНО ВО «ИНО» предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических/индивидуальных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Аудитории, в которых проводятся занятия по дисциплине, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (в электронном виде - презентаций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория №5 Оснащение: Стул с пюпитром – 48 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Экран большого размера – 1 шт. Меловая доска – 1 шт. Ноутбук - 1 шт. Проектор INFocus -1 шт.	115114, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Даниловский, наб. Дербеневская, д. 11, 1-ый этаж, учебная аудитория №5, 80.4 м2, помещение №5 Безвозмездное пользование Общество с ограниченной ответственностью "Институт профессионального образования" Договор безвозмездного пользования нежилым помещением №11-4-25

	11.04.2025, срок действия с 11.04.2025 по 10.04.2030.
Помещение для самостоятельной работы Оснащение: Стул с пюпитром – 25 шт. Стол преподавателя – 1 шт., Стул преподавателя – 1 шт. Персональный компьютер с периферией, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации. – 1 шт. МФУ - 1 шт.	115114, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Даниловский, наб. Дербеневская, д. 11, 1-ый этаж, учебная аудитория №3, 46.6 м2, помещение №3 Безвозмездное пользование Общество с ограниченной ответственностью "Институт профессионального образования" Договор безвозмездного пользования нежилым помещением №11-4-25 11.04.2025, срок действия с 11.04.2025 по 10.04.2030.

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

11.1 Методические рекомендации (материалы) для преподавателя

Дисциплина предусматривает лекции и практические занятия, а также самостоятельную работу. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Лекция. Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

Используемые методы преподавания: лекционные занятия с использованием мультимедиа материала, презентаций, выход в Интернет для поиска информации, индивидуальные и групповые задания при проведении практических работ.

Содержание практических занятий определяется календарным планом, который составляется преподавателем, проводящим занятия на основе рабочей программы дисциплины.

При наличии академических задолженностей по практическим занятиям, связанных с их пропусками преподаватель выдает задание студенту по пропущенной теме занятия.

Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее.

Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Информационные технологии:

1. Представление учебников и другого печатного материала.
2. Обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам при подготовке к практическим занятиям:
 - работа в электронной библиотеке;
 - самостоятельная работа с использованием интернет – тренингов;
 - электронные образовательные ресурсы;
3. Контактное взаимодействие с преподавателем через электронную почту и интернет;
4. Объективный контроль и мониторинг знаний студентов через тестовые программы.

Контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением, достигается на всех практических занятиях и итоговых тестовых испытаниях.

Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей истории, русского языка, литературы, социологии, философии, их группировка и концентрация в контексте решаемых задач по данной дисциплине.

Опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового теоретического материала до его изучения в ходе аудиторных занятий организуется преподавателем для подготовки к выполняемым по графику учебного процесса семинарским занятиям.

Самостоятельная аудиторная работа студентов:

Самостоятельная работа студентов занимает важное место в учебном процессе и является одним из главных методов глубокого изучения программного материала. Она способствует прочному усвоению знаний, развивает самостоятельность мышления, организованность, целеустремленность и настойчивость в труде, обеспечивает формирование культуры умственного труда, развитие инициативы в поиске и приобретении знаний, нацелена на закрепление знаний, полученных в процессе аудиторных занятий. В ходе самостоятельной работы студенты изучают рекомендованную литературу, знакомятся с новыми материалами, опубликованными в интернете, готовятся к семинарским занятиям, тестированию и экзамену.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов

1. Написание рефератов по теме занятия.
2. Подготовка к деловой игре.
3. Подготовка докладов с презентацией.
4. Выполнение индивидуального задания.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

11.2. Методические указания для студентов

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические указания по конспектированию лекций

Для лекционной работы требуется отдельная тетрадь. Запишите за лектором тему и план лекции, в начале лекции уясните цель лекции, которую ставит лектор перед собой и вами, внимательно слушайте лектора, отмечайте наиболее существенную информацию и кратко записывайте ее в тетрадь, сравнивайте то, что вы слышите на лекции, с прочитанным ранее и располагайте, komponуйте новую информацию в собственную, уже имеющуюся систему знаний или создавайте новую систему. По ходу лекции в своем тексте подчеркивайте новые термины, записывайте их отдельно или отмечайте их среди терминов, написанных вами при подготовке к лекции, вслед за лектором рисуйте схемы и таблицы, по мере рассказа лектора структурируйте учебный материал.

Если лектор приглашает к дискуссии, участвуйте в ней. Если на лекции вы не получили ответы на подготовленные вами вопросы, задайте их. При подготовке к занятиям прочитайте записанную лекцию, подчеркните наиболее важные фразы, составьте словарь новых терминов, завершите структурирование учебного материала.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы. Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, руководстве к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п.

Методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Семинарские занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения семинарских занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков.

Семинарские занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы;
- закрепляют знания, полученные в процессе обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объем профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо просмотреть методические указания, рекомендованную литературу по данной теме, подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Методические указания по написанию реферата

Студент самостоятельно выбирает тему реферата из предложенного списка. На первом этапе необходимо ознакомиться с учебной и другой рекомендованной преподавателем литературой. Одновременно с этим следует подбирать примеры из практики для иллюстрации теоретических положений.

Студент должен получить примерный план, который может быть изменен по усмотрению студента при условии, что вопросы темы будут освещены полностью.

После изучения литературы и ее осмысления можно приступить к написанию реферата. При написании реферата необходимо соблюдать следующие требования:

1. Объем реферата 15-20 страниц текста.
2. Реферат печатается шрифтом Times New Roman 14-го кегля через межстрочный интервал 1,5 со стандартным интервалом между символами.
3. Изучая литературу по выбранной теме, студент должен выделить самое главное, правильно оформлять ссылки при цитировании работ тех или иных авторов.
4. В сносках указывается Ф.И.О. автора, название книги (статьи, газеты), место и год издания, страницы.
5. Титульный лист оформляется согласно имеющимся требованиям.
6. Реферат предполагает творческое отношение к теме, умение выделить основные проблемы, систематизировать их, обобщить, сделать выводы, связать теорию с практикой.

Структура реферата.

1. Реферат начинается с титульного листа.
2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.
 - а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой.

Методические рекомендации по подготовке доклада с презентацией

При выступлении с докладом с презентацией:

- 1) присутствует логическая последовательность информации на слайдах (вступление - основная часть - выводы);
- 2) обоснованы выводы и сделано заключение;
- 3) использован оптимальный объем слайдов для раскрытия темы;
- 4) содержание соответствует теме, цели и задачам презентации и полностью раскрывает их;
- 5) все заключения подтверждены достоверными источниками;
- 6) язык изложения материала понятен аудитории;
- 7) в содержании презентации и выступлении докладчика отсутствуют орфографические, грамматические, синтаксические и речевые ошибки.

Методические материалы и рекомендации для самостоятельной работы

Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на

лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам.

Подготовка к экзамену ведется на основе изучения полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы. При подготовке нужно обратить внимание, что в каждом билете имеется два теоретических вопроса и одно практическое задание, которое выполняется по тем же принципам, что и ряд заданий к практическим занятиям. Поэтому целесообразно дополнительно практиковаться в выполнении аналогичных заданий. После получения билета во время подготовки к ответу рекомендуется составить его подробный план.

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

1. До посещения первого занятия:

- а) внимательно прочитать основные положения программы курса;
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.

2. После посещения занятия:

- а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам конспекта и рекомендуемым литературным источникам;
- б) дополнить инструктаж преподавателя краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;
- в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;
- г) подготовиться к семинарским занятиям.