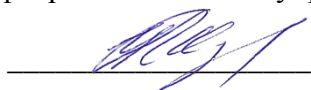


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.12.2025 14:09:03
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры экономики и управления
Зав. кафедрой



Бодрова Е.Л.

3 ноября 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор АНО ВО «ИНО»



Цветлюк Л.С.

3 ноября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Технологии бухгалтерского и финансового учета в туризме
для направления подготовки
43.03.02 «Туризм», направленность (профиль):
«Технология и организация внутреннего и международного туризма»

Уровень бакалавриата

Квалификация выпускника
Бакалавр

Москва, 2025 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и приобретение практических навыков составления и анализа бизнес-планов туристских предприятий

Задачи дисциплины

- сформировать у студентов систему знаний особенностей, функций и видов бизнес-планирования;
- научить студентов определять содержание и основные методики бизнес-планирования;
- привить студентом навыки разработки отдельных разделов бизнес-плана предприятия;
- ознакомить студентов с методиками анализа различных видов бизнес-планов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Технологии бухгалтерского и финансового учета в туризме» включена в обязательный перечень ФГОС ВО 3++, в учебном плане отнесена к Обязательной части дисциплин, на дисциплину отводится 3 зачетные единицы.

Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен:

обладать знаниями:

- основных способов определения и решения задач в рамках поставленной цели на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- целей и задач управления структурными подразделениями объектов туристской сферы
- технологии подбора персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами туристской деятельности

обладать умениями:

- определять пути достижения целей, оптимальные способы решения задач на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы
- организовать работу исполнителей, а также принимать решения об организации туристской деятельности

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| <i>Код компетенции, содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО</i> | <i>Индикатор достижения компетенции</i> | <i>Результаты обучения по дисциплине (модулю)</i> |
|--|--|--|
| ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности | ОПК-5.1 Знает: основные производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. | Знает: - особенности бизнес-планирования как одного из видов планирования, а также основные требования к разработке (в т.ч. международные стандарты) и структуру типичного бизнес-плана; - основные производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. |
| | ОПК-5.2 Умеет: принимать экономически обоснованные управленческие решения, обеспечивать экономиче- | Умеет: - формулировать бизнес-идею и определять вид необходимого бизнес-плана в зависимости от предполагаемого |

| | | |
|---|---|--|
| | скую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности | <p>бизнес-проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые профессиональные решения с точки зрения их экономической эффективности - принимать экономически обоснованные управленческие решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности |
| | 4. ОПК-5.3 Владеет: способами обеспечения экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности (туристского предприятия) | <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами обеспечения экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности (туристского предприятия) |
| ПК – 1 - Способен к расчету и анализу затрат, разработке и проведению экскурсий и туров с учетом знаний норм российского и международного права, нормативной документации в сфере туризма, правил техники безопасности, стандартов делопроизводства и требований к оформлению коммерческой и экскурсионной документации | ПК-1.1. Знает: технологию маркетинговых исследований спроса и предложения на разработку и проведение экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона | Знает: технологию маркетинговых исследований спроса и предложения на разработку и проведение экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона |
| | ПК-1.2. Умеет: составлять смету и калькулировать стоимость туристских услуг по разработке и проведению экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона. | Умеет: составлять смету и калькулировать стоимость туристских услуг по разработке и проведению экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона. |
| | ПК-1.3 Владеет: навыками расчета и анализа затрат на разработку и проведение экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможно- | Владеет: навыками расчета и анализа затрат на разработку и проведение экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также методами разработки текущих и перспективных пла- |

| | | |
|--|---|--|
| | стей их здоровья, а также методами разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов относительно социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона | нов реализации туристских продуктов относительно социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона |
| ПК – 4 - Способен к принятию оперативных управленческих решений в области организации внутреннего и международного туризма | ПК-4.1 Знает: виды управленческих решений и методы их разработки; основы организации и планирования деятельности предприятий индустрии туризма; особенности социальной политики российского государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни. | Знает: виды управленческих решений и методы их разработки; основы организации и планирования деятельности предприятий индустрии туризма; особенности социальной политики российского государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни. |
| | ПК-4.2 Умеет: применять методы разработки управленческих решений; использовать в практической деятельности современные принципы распределения функций и организации работы исполнителей в организациях и на предприятиях туристской индустрии; обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий туристской индустрии. | Умеет: применять методы разработки управленческих решений; использовать в практической деятельности современные принципы распределения функций и организации работы исполнителей в организациях и на предприятиях туристской индустрии; обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий туристской индустрии. |
| | ПК-4.3 Владеет: навыками разработки и реализации управленческих решений, производственных программ и стратегий в туризме. | Владеет: навыками разработки и реализации управленческих решений, производственных программ и стратегий в туризме. |

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетные единицы

| Вид учебной работы | Всего часов | Курс | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-------------|------|--|---|--|---|--|-----------|--|---|--|
| | | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
| Аудиторные занятия (всего) | 56 | | | | | | | 56 | | | |
| В том числе: | | | | | | | | | | | |
| Лекции | 28 | | | | | | | 28 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----------|--|--|--|--|--|--|-----------|--|--|--|
| Практические занятия (ПЗ) | 28 | | | | | | | 28 | | | |
| Семинары (С) | | | | | | | | | | | |
| Индивидуальные занятия (ИЗ) | | | | | | | | | | | |
| Самостоятельная работа (всего) | 52 | | | | | | | 52 | | | |
| В том числе: | | | | | | | | | | | |
| Курсовой проект (работа) | | | | | | | | | | | |
| Расчетно-графические работы | | | | | | | | | | | |
| Контрольная работа (в виде реферата) | | | | | | | | | | | |
| Вид промежуточной аттестации (<u>зачет с оценкой</u>) | | | | | | | | | | | |
| Общая трудоемкость: 108 часов, 3 з.ед. | 108 | | | | | | | 108 | | | |

5. Содержание дисциплины

5.1.2 Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Формируемые компетенции | Образовательные технологии (интерактивные формы проведения занятий) | Оценочные средства |
|-------|---|--|---------------------------|--|---|
| 1. | Тема 1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи. | <p>Понятие предпринимательской идеи. Банк идей. Этапы разработки и реализации предпринимательской идеи: генерирование идеи, деловое проектирование, подготовка бизнес-плана, принятие предпринимательского решения, управление предпринимательским проектом; реализация проекта.</p> <p>Понятие бизнес-плана. Его общая характеристика. Цели составления бизнес-плана.</p> <p>Примерный состав и структура разделов, наиболее часто встречающихся в бизнес-планах.</p> | ОПК-5; ПК – 1; ПК-4 | эвристический, проблемный и т.д. методы преподавания; подготовка презентаций | индивидуальный опрос, доклад, тест, реферат, контрольная работа |
| 2. | Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы. | <p>Цели и планы в бизнес организации. Их уровни и значение.</p> <p>Этапы и сущность планирования бизнеса. Предмет и объект планирования. Бизнес - процессы и бизнес - проекты. Внутрифирменное планирование: стратегическое (перспективное); среднесрочное (бизнес-планирование), текущее (тактическое).</p> <p>Особенности бизнес-планирования как формы планирования. Назначение биз-</p> | ОПК-5; ПК – 1; ПК-4 | эвристический, проблемный и т.д. методы преподавания; подготовка презентаций | индивидуальный опрос, доклад, тест, реферат, контрольная работа |

| | | | | | |
|---|--|--|---------------------------|--|---|
| | | нес-планирование. Бизнес-план как рабочий инструмент для управления предприятием и контроля за его деятельностью. | | | |
| 3 | Тема3. Организа- ция плани- рования бизнеса. | <p>Масштаб и уровни бизнес-планирования. Система бизнес-планирования в крупных фирмах: корпоративный уровень и уровень отдельных подразделений (стратегических бизнес-единиц).</p> <p>Система бизнес-планирования в малых фирмах. Ее основные особенности, планирование бизнеса на различных стадиях развития малого (среднего) предприятия: начинающее, уцелевшее, стабильное, расширяющееся. Цикл бизнес-планирования в малом (среднем) предприятии.</p> <p>Организация системы бизнес-планирования. Характеристика органов планирования. Новые функции плановых служб. Коллективный подход к планированию бизнеса. Механизм планирования бизнеса.</p> <p>Информационные технологии в системе планирования бизнеса. Диагностика. Формирование стратегии. Планирование. Контроль.</p> | ОПК-5; ПК – 1; ПК-4 | эвристический, проблемный и т.д. методы преподавания; подготовка презентаций | индивидуальный опрос, доклад, тест, реферат, контрольная работа |
| 4 | Тема 4. Место и роль биз- нес-плана при управ- лении биз- несом. | <p>Функции бизнес-плана при управлении бизнесом. Управление текущей деятельностью и развитием предприятия. Управленческий бизнес-план. Управление предприятием. Принятие разовых решений по отдельным вопросам управления.</p> <p>Типология бизнес-планов: управленческие; бизнес-планы проектов; разовые бизнес-планы.</p> <p>Ключевые компоненты типового бизнес-плана: анализ окружающей среды и полное описание стратегии работы компании или реализации проекта в окружающей среде.</p> <p>Анализ внешней бизнес-среды. Макросреда или среда косвенного воздействия. Микросреда или среда прямого воздействия.</p> <p>Техника анализа внешней среды. Анализ внутренней среды. Потенциал предприятия и его основные блоки: товарный, технический, кадровый, финансовый, информационный.</p> <p>Пример анализа внешней и внутренней среды. Описание стратегии деятельности компании (реализации проекта).</p> | ОПК-5; ПК – 1; ПК-4 | эвристический, проблемный и т.д. методы преподавания; подготовка презентаций | индивидуальный опрос, доклад, тест, реферат, контрольная работа |
| 5 | Тема 5. Аналити- | Виды разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложе- | ОПК-5; | эвристический, про- | индивидуальный оп- |

| | | | | | |
|----|---|--|---------------------------|--|---|
| | ческие разделы типового бизнес-плана. | <p>ния.</p> <p>Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме.</p> <p>История бизнеса организации (описание отрасли, характеристика объекта бизнеса организации).</p> <p>Правовой статус организации (юридический план). Организация и управление. Анализ финансового состояния организации. Анализ бизнес-среды организации.</p> <p>Анализ рынка и конкуренции. Описание рынка. Маркетинговые мероприятия и решения, принимаемые фирмой-производителем. Направления исследования рынка. Стратегия маркетинга. Жизненный цикл продаж. Затраты на маркетинг.</p> <p>Описание отрасли. Описание целевого рынка. Конкуренция.</p> | ПК – 1; ПК-4 | блемный и т.д. методы преподавания; подготовка презентаций | рос, доклад, тест, реферат, контрольная работа |
| 6. | Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана. | <p>Маркетинговый план. Его структура и содержание. Определение спроса и возможностей рынка. Стратегия маркетинга. Маркетинг-микс. Определение ценовой стратегии.</p> <p>Операционный план. Производство. Закупки и дистрибуция.</p> <p>Производственный план. Производственная программа предприятия. Планируемый объем продаж. Потребности в основных фондах. Расчет потребности в ресурсах. Расчет потребности в персонале и заработной плате. Потребность в инвестициях. Исследовательские и внедренческие разработки.</p> <p>Организационный план. Разработка организационной структуры фирмы. Функциональная, дивизиональная, командная структуры.</p> <p>Финансовый план. Его основные разделы: инвестиционная политика; управление оборотным капиталом, дивидендная политика; ставка дисконтирования; финансовые прогнозы; учетная политика; система управленческого контроля.</p> <p>Оценка и страхование риска. Хеджирование. Анализ риска. Основы финансового риска.</p> | ОПК-5; ПК – 1; ПК-4 | эвристический, проблемный и т.д. методы преподавания; подготовка презентаций | индивидуальный опрос, доклад, тест, реферат, контрольная работа |
| 7 | Тема 7. Основные элементы бизнес-планирования. | Стратегическое и инвестиционное планирование. Понятие, экономическое содержание и основные элементы стратегического планирования. Понятие и классификация стратегической цели организации (предприятия). Цели и стратегии реализации | ОПК-5; ПК – 1; ПК-4 | эвристический, проблемный и т.д. методы преподавания; подго- | индивидуальный опрос, доклад, тест, реферат, |

| | | | | | |
|---|---|---|---------------------------|--|---|
| | | <p>проектов. Инвестиционный план (проект). Его цель и основные задачи.</p> <p>Структура и содержание стандартного бизнес-плана инвестиционного проекта. Финансовое планирование. Источники информации для составления финансового плана.</p> <p>Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования. План движения денежных средств. План прибыли и убытков. План распределения прибыли. Балансовый план.</p> <p>Требования к основным документам финансового плана. Международные стандарты финансовой отчетности. Технология финансового планирования. Стратегии финансового проекта.</p> | | товка презентаций | контрольная работа |
| 8 | Тема 8. Технология бизнес-планирования. | <p>Моделирование бизнес-процессов. Основные технологии продукции бизнес-планирования. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Два подхода к разработке бизнес-плана.</p> <p>Техническое задание и календарный план (график работ) на разработку бизнес-плана.</p> <p>Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании. Модели бизнеса и их отличие от стратегий бизнеса.</p> <p>Особенности разработки моделей бизнес-процессов (материальных, информационных и финансовых потоков). Бизнес-процессы. Проект.</p> | ОПК-5; ПК – 1; ПК-4 | эвристический, проблемный и т.д. методы преподавания; подготовка презентаций | индивидуальный опрос, доклад, тест, реферат, контрольная работа |
| 9 | Тема 9. Управленческий бизнес-план. | <p>Сущность и назначение управленческого бизнес-плана. Функции его.</p> <p>Структура и содержание управленческого бизнес-плана. Отличие его от типового бизнес-плана.</p> <p>Общая схема разработки, структура и содержание типового управленческого бизнес-плана.</p> <p>Общий план производства. Текущее состояние предприятия. Постановка целей компании. Постановка целей подразделения. Возможные расхождения между текущим и желаемым состоянием компании.</p> <p>Составление планов подразделений. План продаж. Маркетинговый план. Операционный план. План производства. План закупок, в том числе план основных закупок. План по персоналу. Финансовый план.</p> <p>Контроль выполнения и корректировка бизнес-плана. Содержание системы</p> | ОПК-5; ПК – 1; ПК-4 | эвристический, проблемный и т.д. методы преподавания; подготовка презентаций | индивидуальный опрос, доклад, тест, реферат, контрольная работа |

| | | | | | |
|----|--|---|---------------------------|--|---|
| | | контроля и корректировка. Использование возможностей компьютера при разработке бизнес-плана. | | | |
| 10 | Тема 10. Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом. | <p>Бизнес-проект как инновационный замысел. Бизнес-проект. Бизнес-идея. Разработка и реализация идеи. Классификация бизнес-проектов.</p> <p>Особенности составления различных видов бизнес-планов проектов. Бизнес-план инновационного проекта. Его разделы. Характеристика товара (услуг). Оценка рынка. Возможности (план) производства. Организация реализации проекта. Финансовый план. Составление бизнес-плана инвестиционного проекта с учетом международных стандартов.</p> <p>Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы). Основные направления использования целевых бизнес-планов: антикризисное планирование; планирование совместной деятельности; планирование структурных преобразований. Планирование разовых финансовых операций и коммерческих сделок; и принятие других управленческих решений.</p> <p>Макеты некоторых видов целевого бизнес плана. Бизнес-план продажи франшизы. Бизнес-план продажи существующего предприятия.</p> <p>Бизнес-план финансового оздоровления предприятия. Использование бизнес-плана для роста капитала: венчурное финансирование проектов, банковское финансирование; финансовые фонды (компании).</p> <p>Презентация бизнес-плана.</p> | ОПК-5; ПК – 1; ПК-4 | эвристический, проблемный и т.д. методы преподавания; подготовка презентаций | индивидуальный опрос, доклад, тест, реферат, контрольная работа |

5.1.2. Самостоятельная работа студентов: указываются виды самостоятельной работы студентов по разделам и темам, а также формы контроля самостоятельной работы обучающихся.

| № п/п | № темы и перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения | Виды самостоятельной работы студентов | Формы контроля самостоятельной работы студентов |
|-------|---|--|--|
| 1 | <p>Тема 1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи.</p> <p>Примерный состав и структура разделов, наиболее часто встречающихся в бизнес-планах.</p> | подготовка доклада, подготовка к тестированию по разделу | индивидуальный опрос, заслушивание и обсуждение сообщений, проверка тестов |
| 2 | <p>Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы.</p> <p>Особенности бизнес-планирования как формы плани-</p> | изучение литературы по теме, подготовка со- | индивидуальный опрос, заслушивание и обсужде- |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | рования. Назначение бизнес-планирование. Бизнес-план как рабочий инструмент для управления предприятием и контроля за его деятельностью. | общения, подготовка доклада, подготовка к промежуточному тестированию по разделу | ние докладов, проверка тестов, |
| 3 | Тема 3. Организация планирования бизнеса. Организация системы бизнес-планирования. Характеристика органов планирования. Новые функции плановых служб. Коллективный подход к планированию бизнеса. Механизм планирования бизнеса. Информационные технологии в системе планирования бизнеса. Диагностика. Формирование стратегии. Планирование. Контроль. | изучение литературы по теме, подготовка доклада, подготовка к промежуточному тестированию по разделу | индивидуальный опрос, заслушивание и обсуждение сообщений, проверка тестов |
| 4 | Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом. Техника анализа внешней среды. Анализ внутренней среды. Потенциал предприятия и его основные блоки: товарный, технический, кадровый, финансовый, информационный. Пример анализа внешней и внутренней среды. Описание стратегии деятельности компании (реализации проекта). | подготовка доклада, подготовка к промежуточному тестированию по разделу | индивидуальный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, проверка тестов |
| 5 | Тема 5. Аналитические разделы типового бизнес-плана. Анализ рынка и конкуренции. Описание рынка. Маркетинговые мероприятия и решения, принимаемые фирмой-производителем. Направления исследования рынка. Стратегия маркетинга. Жизненный цикл продаж. Затраты на маркетинг. Описание отрасли. Описание целевого рынка. Конкуренция. | подготовка доклада, подготовка к тестированию по разделу | индивидуальный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, проверка тестов |
| 6 | Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана. Финансовый план. Его основные разделы: инвестиционная политика; управление оборотным капиталом, дивидендная политика; ставка дисконтирования; финансовые прогнозы; учетная политика; система управленческого контроля. Оценка и страхование риска. Хеджирование. Анализ риска. Основы финансового риска. | подготовка доклада, подготовка к промежуточному тестированию по разделу | индивидуальный опрос, заслушивание и обсуждение сообщений, проверка тестов |
| 7 | Тема 7. Основные элементы бизнес-планирования. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования. План движения денежных средств. План прибыли и убытков. План распределения прибыли. Балансовый план. Требования к основным документам финансового плана. Международные стандарты финансовой отчетности. Технология финансового планирования. Стратегии финансового проекта. | изучение литературы по теме, подготовка доклада, подготовка к промежуточному тестированию по разделу | индивидуальный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, проверка тестов |
| 8 | Тема 8. Технология бизнес-планирования. Виды моделей, применяемых при бизнес- | подготовка доклада, подготовка | индивидуальный опрос, |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | планировании. Модели бизнеса и их отличие от стратегий бизнеса. Особенности разработки моделей бизнес-процессов (материальных, информационных и финансовых потоков). Бизнес-процессы. Проект. | к промежуточному тестированию по разделу | заслушивание и обсуждение сообщений, проверка тестов |
| 9 | Тема 9. Управленческий бизнес-план. Контроль выполнения и корректировка бизнес-плана. Содержание системы контроля и корректировка. Использование возможностей компьютера при разработке бизнес-плана. | подготовка доклада, подготовка к промежуточному тестированию по разделу | индивидуальный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, проверка тестов |
| | Тема 10. Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом. Макеты некоторых видов целевого бизнес-плана. Бизнес-план продажи франшизы. Бизнес-план продажи существующего предприятия. Бизнес-план финансового оздоровления предприятия. Использование бизнес-плана для роста капитала: венчурное финансирование проектов, банковское финансирование; финансовые фонды (компании). Презентация бизнес-плана. | подготовка доклада, подготовка к промежуточному тестированию по разделу | индивидуальный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, проверка тестов |

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Л. | Практическое занятие | Индивидуальное зан. | Семинар | СРС | Все-го |
|-------|---|----|----------------------|---------------------|---------|-----|--------|
| 1. | Тема 1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи. | 4 | 4 | | | 6 | 14 |
| 2. | Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы. | 4 | 4 | | | 6 | 14 |
| 3. | Тема 3. Организация планирования бизнеса. | 4 | 4 | | | 6 | 14 |
| 4. | Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом. | 4 | 4 | | | 6 | 14 |
| 5. | Тема 5. Аналитические разделы типового бизнес-плана. | 2 | 2 | | | 6 | 10 |
| 6. | Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана. | 2 | 2 | | | 6 | 10 |
| 7. | Тема 7. Основные элементы бизнес-планирования. | 2 | 2 | | | 6 | 10 |
| 8. | Тема 8. Технология бизнес-планирования. | 2 | 2 | | | 2 | 6 |
| 9. | Тема 9. Управленческий бизнес-план. | 2 | 2 | | | 4 | 8 |

| | | | | | | | |
|-----|--|----|----|--|--|----|-----|
| 10. | Тема 10. Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом. | 2 | 2 | | | 4 | 8 |
| | Всего | 28 | 28 | | | 52 | 108 |

6. Индивидуальные занятия

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость (час.) |
|-------|----------------------|---------------------------------|---------------------|
| | | Не предусмотрено | |

7. Практические занятия (семинары)

| № п/п | № раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров) | Трудоемкость (час.) |
|-------|---|--|---------------------|
| 1. | Тема 1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи. | Понятие предпринимательской идеи. Банк идей. Этапы разработки и реализации предпринимательской идеи. | 4 |
| 2. | Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы. | Цели и планы в бизнес организации. Их уровни и значение. Этапы и сущность планирования бизнеса. Предмет и объект планирования. Бизнес - процессы и бизнес - проекты. Внутрифирменное планирование: стратегическое (перспективное); среднесрочное (бизнес-планирование), текущее (тактическое). | 4 |
| 3. | Тема 3. Организация планирования бизнеса. | Масштаб и уровни бизнес-планирования. Система бизнес-планирования в крупных фирмах: корпоративный уровень и уровень отдельных подразделений (стратегических бизнес-единиц). | 4 |
| 4. | Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом. | Функции бизнес-плана при управлении бизнесом. Управление текущей деятельностью и развитием предприятия. Управленческий бизнес-план. Управление предприятием. Принятие разовых решений по отдельным вопросам управления. Типология бизнес-планов: управленческие; бизнес-планы проектов; разовые бизнес-планы. | 4 |
| 5. | Тема 5. Аналитические разделы типового бизнес-плана. | Виды разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме. История бизнеса организации (описание отрасли, характеристика объекта бизнеса организации). | 2 |
| 6. | Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана. | Маркетинговый план. Его структура и содержание. Определение спроса и возможностей рынка. Стратегия маркетинга. Маркетинг-микс. Определение ценовой стратегии. Операционный план. Производство. Закупки | 2 |

| | | | |
|-----|--|--|----|
| | | и дистрибьюция. | |
| 7. | Тема 7. Основные элементы бизнес-планирования. | Стратегическое и инвестиционное планирование. Понятие, экономическое содержание и основные элементы стратегического планирования. Понятие и классификация стратегической цели организации (предприятия). Цели и стратегии реализации проектов. Инвестиционный план (проект). Его цель и основные задачи. | 2 |
| 8. | Тема 8. Технология бизнес-планирования. | Моделирование бизнес-процессов. Основные технологии продукции бизнес-планирования. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Два подхода к разработке бизнес-плана. Техническое задание и календарный план (график работ) на разработку бизнес-плана. | 2 |
| 9. | Тема 9. Управленческий бизнес-план. | Сущность и назначение управленческого бизнес-плана. Функции его. Структура и содержание управленческого бизнес-плана. Отличие его от типового бизнес-плана. Общая схема разработки, структура и содержание типового управленческого бизнес-плана. | 2 |
| 10. | Тема 10. Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом. | Бизнес-проект как инновационный замысел. Бизнес-проект. Бизнес-идея. Разработка и реализация идеи. Классификация бизнес-проектов. Особенности составления различных видов бизнес-планов проектов. Бизнес-план инновационного проекта. Его разделы. Характеристика товара (услуг). Оценка рынка. Возможности (план) производства. Организация реализации проекта. Финансовый план. Составление бизнес-плана инвестиционного проекта с учетом международных стандартов. | 2 |
| | Всего: | | 28 |

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

8.1. Описание оценочных средств текущего контроля успеваемости

Индивидуальный опрос

Индивидуальный опрос - это такой вид опроса, при котором выявляются знания и навыки одного учащегося. Индивидуальный опрос часто подводит итог самостоятельной работы студента с одним или несколькими источниками.

Показатели и критерии оценивания индивидуального опроса. Шкала оценивания

| Критерии | Показатели | баллы |
|-------------------|--|-------|
| Содержание ответа | Студент демонстрирует наличие фактических знаний. | 1 |
| | Студент аргументированно формулирует свое мнение. | 1 |
| | Студент связывает теоретические положения с практикой. | 1 |

| | | |
|--------------------|---|---|
| Речевое оформление | Изложение логично и структурировано | 1 |
| | Отсутствуют речевые ошибки | 1 |
| | Студент использует научный стиль изложения содержания | 1 |
| итого | | 6 |

Примерные темы

1. Этапы разработки и реализации предпринимательской идеи.
2. Цели и планы в бизнес организации. Их уровни и значение.
3. Система бизнес-планирования в крупных фирмах.
4. Маркетинговый план. Его структура и содержание.
5. Сущность и назначение управленческого бизнес-плана. и т.д.

Доклад

Доклад — устное сообщение, подводящее итог самостоятельной работы студента с одним или несколькими источниками.

Доклад отражает позицию выступающего, ориентирован на аудиторию. Как правило, доклад по продолжительности бывает около 5-7 минут.

Доклад должен включать: обращение к слушателям с названием темы, описание источников, раскрытие содержание темы, формулирование собственной позиции и ее обоснование

Показатели и критерии оценивания доклада. Шкала оценивания

| Критерии | Показатели | баллы |
|--------------------------------|-------------------------------|-------|
| Качество содержания | Глубина раскрытия темы. | 1 |
| | Отсутствие предметных ошибок. | 1 |
| Форма представления информации | Последовательность изложения. | 1 |
| | Наглядное сопровождение | 1 |
| итого | | 5 |

Примерные темы докладов:

1. Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности фирмы.
2. Особенности бизнес-плана для малого предприятия.
3. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
4. Формы планирования на российских предприятиях.
5. Бизнес-план как инструмент выживания фирмы в российской
6. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях.

Тест

Тест проводится по каждому разделу. Тест состоит из 10 заданий, относящихся к разделу, которые оцениваются в 1 (10 вопросов) балл. По результатам тестирования студент может набрать 10 баллов. Результаты тестирования считаются удовлетворительными, если студент верно выполнил 60% (6 из 10) заданий.

Шкала оценивания результатов теста

| Количество верно выполненных заданий теста | Количество баллов |
|--|-------------------|
| 1 | 0,5 |
| 2 | 0,5 |
| 3 | 0,5 |
| 4 | 0,5 |
| 5 | 0,5 |
| 6 | 0,5 |
| 7 | 0,5 |

| | |
|----|-----|
| 8 | 0,5 |
| 9 | 0,5 |
| 10 | 0,5 |

Образцы тестовых заданий (примерный)

№ 1

Вопрос 1: Планирование это:

- 1 Функция управления по определениюбудущих целей, пропорций и ресурсовфункционирования организации
- 2 Функция управления по определению будущихпропорций и ресурсов функционирования организации
- 3 Функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей

Вопрос 2: Стратегический план это:

- 1 Долгосрочный план, предусматривающий набор перспективных целей, формирование миссии и стратегий деятельности организации
- 2 Перспективный план, предусматривающийформирование миссии, перспективных целей и набор альтернативных вариантов поведения (стратегий) организации на каждый из возможных вариантов развития её внешней среды.
- 3 План поведения организации в среде окружения .Разрабатывается как правило на год.

Вопрос 3: Бизнес - план это:

- 1 Набор мероприятий, предусматривающий последовательность, сроки выполнения работ и исполнителей. Является частью перспективного плана
- 2 Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости стратегических изменений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
- 3 Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости отдельных стратегических изменений в бизнесе

Вопрос 4: Предметом бизнес-планирования являются

- 1 Любой субъект предпринимательской среды: фирмы, банки, страховые и трастовые компании, инвестиционные структуры
- 2 Отдельныестратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов
- 3 Отдельные бизнес-единицы организации

Вопрос 5: Место бизнес-плана в проектном цикле:

- 1 Бизнес-план формируется на инвестиционной стадии жизненного цикла проекта
- 2 Бизнес -план разрабатывается на прединвестиционной стадии жизненного цикла проекта
- 3 Бизнес -план используется на эксплуатационной стадии жизненного цикла проекта

Вопрос 6: Место бизнес -плана в системе планов предприятия:

- 1 Бизнес-план является частью стратегического плана предприятия
- 2 Бизнес -план входит в состав инновационных и инвестиционных планов предприятия
- 3 Является тактическим текущим планом деятельности организации

Вопрос 7: Основные цели бизнес -плана:

- 1 Обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
- 2 Детализациястратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия

- 3 Поиск партнеров по реализации проекта
- 4 Поиск источников финансирования
- 5 Календарное планирование работ

Вопрос 8: Адресаты бизнес -плана это:

- 1 Собственники предприятия
- 2 Менеджмент
- 3 Потенциальные партнеры и инвесторы
- 4 Кредиторы
- 5 Весь персонал предприятия

Вопрос 9: Стандартный бизнес -план содержит следующие разделы:

- 1 Резюме
- 2 Предприятие и отрасль
- 3 Оценка и прогнозирование рынка сбыта
- 4 План маркетинга
- 5 План материально-технического снабжения
- 6 Организационный план
- 7 Юридический план
- 8 Оценка риска и страхование
- 9 Финансовый план
- 10 Производственный план
- 11 План производства и реализации продукции
- 12 План по себестоимости, прибыли и рентабельности

Вопрос 10: Основные модули бизнес-обоснования проекта:

- 1 Маркетинговый
- 2 Ресурсный
- 3 Организационно - правовой
- 4 Административный
- 5 Информационный и т.д.

Реферат

Реферат – письменное сообщение по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, статьи и т. п.

Показатели и критерии оценивания реферата. Шкала оценивания

| Критерии | Показатели | Баллы |
|----------------------------------|--|-------|
| Использование источников | Использованы все или большинство рекомендуемых источников. | 1 |
| | Использовано менее половины рекомендуемых источников, не использованы рекомендуемые источники. | 0 |
| Анализ использованных источников | Проведен анализ всех использованных источников. | 2 |
| | Проведен анализ некоторых использованных источников. | 1 |
| | Нет анализа использованных источников. | 0 |
| Соблюдение структуры реферата | Рекомендованная структура выдержана. | 2 |
| | Рекомендованная структура выдержана частично. | 1 |
| | Рекомендованная структура не выдержана. | 0 |
| Выделение главного | В тесте выделено главное. | 2 |
| | В тесте не выделено главное. | 0 |

| | | |
|------------------------|--|----|
| Формулирование выводов | Выводы сформулированы и соответствуют цели реферирования. | 2 |
| | Выводы сформулированы и соответствуют цели реферирования частично. | 1 |
| | Выводы отсутствуют или не соответствуют цели реферирования. | 0 |
| Качество оформления | Соответствует требованиям. | 2 |
| | Соответствует требованиям частично. | 1 |
| | Не соответствует требованиям | 0 |
| ИТОГО: | | 11 |

Примерные темы рефератов

1. Виды исходной информации для составления бизнес-плана.
2. Конкурентная ситуация на российском рынке розничной торговли.
3. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях.
4. Анализ маркетинговой среды предприятия.
5. Конкурентная ситуация на российских рынках промышленного производства
6. Роль аутсорсинга в составлении разделов бизнес-плана. и т.д.

Контрольная работа

Контрольная работа – письменная самостоятельная работа студентов, нацеленная на проверку сформированности у них предметных умений, навыков или компетенций по определенной теме или дисциплине в целом. Контрольная работа может быть аудиторной или домашней. Длительность выполнения контрольной работы определяется ее содержанием и трудностью заданий.

Показатели и критерии оценивания контрольной работы. Шкала оценивания

| Критерии оценки выполнения заданий (1 вопрос) | Показатели | баллы |
|--|--|-------|
| Правильность | Задание выполнено верно | 0,2 |
| | Задание выполнено не верно | 0 |
| Развернутость ответа | Ответ развернутый. | 0,2 |
| | Ответ предельно лаконичный | 0 |
| Предметная грамотность | Верно использованы термины, нет ошибок в изложении предметного содержания. | 0,2 |
| | Есть многократные ошибки в использовании терминологии. | 0 |
| Логико-структурное построение ответа | Ответ структурирован, нет логических ошибок. | 0,2 |
| | Ответ плохо структурирован и/или есть логические ошибки | 0 |
| Оформление ответа | Ответ записан грамотно, разборчиво | 0,2 |
| | Ответ записан неграмотно | 0 |
| итого | | 1 |

Примерные задания для контрольных работ

Тематика контрольных работ

1. В качестве контрольных заданий студентам предлагается решение задач (примеры)

Задача 1

В бизнес-плане предприятия, создаваемого для освоения коммерчески перспективного нового продукта, значится, что его ожидаемые балансовая прибыль (за вычетом налога на имущество и других обязательных платежей и сборов, взимаемых с балансовой прибыли) и балансовая стоимость активов через год составят соответственно 20 и 110 млн руб. В этом же документе указано, что предприятие через год будет иметь непогашенные долги на сумму 15 млн руб. и

за год из не облагаемой налогом части прибыли выплатит процентов по кредитам на сумму 5 млн руб. Ставка налога на прибыль, закладываемая в бизнес-план, равна 34%. Из опубликованного финансового отчета аналогичного предприятия (полностью специализирующегося на выпуске технически близкого продукта, который удовлетворяет те же потребности, и являющегося открытым акционерным обществом с ликвидными акциями) следует, что за несколько прошедших лет отношение котируемой на фондовой бирже стоимости одной акции этого предприятия к его приходящейся на одну акцию годовой прибыли после налогообложения оказалось равным в среднем 5,1. Мультипликатор «Цена/Балансовая стоимость» по этому предприятию составил за ряд прошедших лет 2,2. Как должен будет оценить инвестор будущую рыночную стоимость создаваемого предприятия по состоянию на год вперед после начала его деятельности, если инвестор доверяет статистике и сопоставимости сравниваемых фирм по мультипликатору «Цена/Прибыль» на 85% (субъективная оценка), а по мультипликатору «Цена/Балансовая стоимость» - на 15% (имея в виду, что в сумме данному методу оценки он доверяет на 100%)?

Решение

Интерпретация исходных данных в принятых выше в тексте обозначениях и терминах.

Мультипликатор «Цена/Прибыль» взят здесь с фондового рынка применительно к прибыли после налогообложения. Поэтому адекватной ему базой в показателях анализируемого предприятия должна служить ожидаемая балансовая прибыль, уменьшенная на планируемые процентные выплаты и платежи по налогу на прибыль:

Планируемая прибыль после налогообложения = Балансовая прибыль (за вычетом налога на имущество и других обязательных платежей и сборов, взимаемых с прибыли) - Процентные платежи - Налог на прибыль (равен планируемой после процентных платежей прибыли, помноженной на ожидаемую ставку налога с прибыли) = $(20 - 5) - (20 - 5) * 0,34 = 9,9$ (млн руб.).

Мультипликатор «Цена/Балансовая стоимость» на фондовом рынке принято исчислять по чистой (за вычетом долгосрочной задолженности) балансовой стоимости аналогичных предприятий. Следовательно, использовать его к рассматриваемому предприятию следует также применительно к его планируемой чистой балансовой стоимости:

Ожидаемая чистая балансовая стоимость = Планируемая балансовая стоимость - Ожидаемая [непогашенная] задолженность = $110 - 15 = 95$ (млн руб.).

Весовые коэффициенты для расчета средневзвешенной (из оценок по мультипликаторам «Цена/Прибыль» и «Цена/Балансовая стоимость») ожидаемой стоимости предприятия: $k_{ц/п} = 0,85$; $k_{ц/б} = 0,15$; требуется оценить наиболее вероятную будущую стоимость создаваемого предприятия (V); (комментарий: придание соотношению «Цена/Балансовая стоимость», если оно будет переноситься с одной компании на другую, гораздо меньшего коэффициента доверия, является обычно вполне закономерным, так как на практике очень трудно проверить, по всем ли наиболее дорогостоящим видам сходных активов компания-аналог применяет те же методы амортизации, что и оцениваемое предприятие).

Расчет:

$$2. \quad V = \text{«Планируемая прибыль после налогообложения»} * \text{«Мультипликатор «Цена/Прибыль»} * k_{ц/п} + \text{«Ожидаемая чистая балансовая стоимость»} * \text{«Мультипликатор «Цена/Балансовая стоимость»} * k_{ц/б} = 9,9 * 5,1 * 0,85 + 95,0 * 2,2 * 0,15 = 74,267 \text{ (млн руб.)}.$$

Задача 2

Пусть оценивается вновь начинаемый бизнес (рассматривается целесообразность осуществления предлагаемого инвестиционного проекта), в денежные потоки которого после проведения стартовых инвестиций, для простоты, не предполагается закладывать задолженность по бизнесу ($g = 0$). С учетом еще не профинансированных стартовых инвестиций денежные потоки по проекту ожидаются на уровне: -500; 400; 400; 400; 400; 400 (см. таблицу 1).

Таблица 1 - Денежные потоки оцениваемого бизнеса до обеспечения его финансовой автономности

| Годы | 0 | 1 |
|-----------------|------|-----|
| Денежные потоки | -500 | 400 |

Обеспечение финансовой автономности проекта тогда может осуществляться так, что для финансирования стартовых инвестиций (чтобы избежать отрицательного вклада проекта в остаток средств на счете предприятия в период с номером 0) будет предусмотрен вспомогательный кредит z в 500 ден. ед. Предположим, что такой кредит реален на 3 года под 20% годовых ($i_{кр}$) с начислением процентов со следующего года после года стартовых инвестиций. Для погашения этого кредита через три года будет полностью использован положительный денежный поток периода номер 3 (400 ден. ед.). Однако этого не хватит и потребуются предусмотреть, чтобы из первого же положительного денежного потока бизнеса на банковский депозит на три года была отложена сумма, накопление которой за эти годы позволит профинансировать погашение возникающей задолженности x_z . На три года доступен банковский депозит под 15% годовых.

Требуется определить рыночную стоимость описанного бизнеса (как остаточную текущую стоимость этого бизнеса, которая по вновь начинаемому бизнесу совпадает с чистой текущей стоимостью рассматриваемого инвестиционного проекта) с учетом обеспечения его финансовой автономности приведенным выше способом. Рекомендуемая ставка дисконта, учитывающая риски бизнеса, - 20%.

Решение

С учетом того, что с кредита в 500 ден. ед. начиная с года номер 1 необходимо платить еще и процентные платежи в размере $i_{кр} \cdot z = 0,20 \times 500 = 100$ ден. ед. (что в годы с номерами 1-3 уменьшает располагаемые денежные потоки до 300 ден. ед.), реформированные денежные потоки по проекту, в котором обеспечено кредитное финансирование стартовых инвестиций и ставится задача погасить берущийся для этого кредит в год с номером 3, отражены в таблице 2

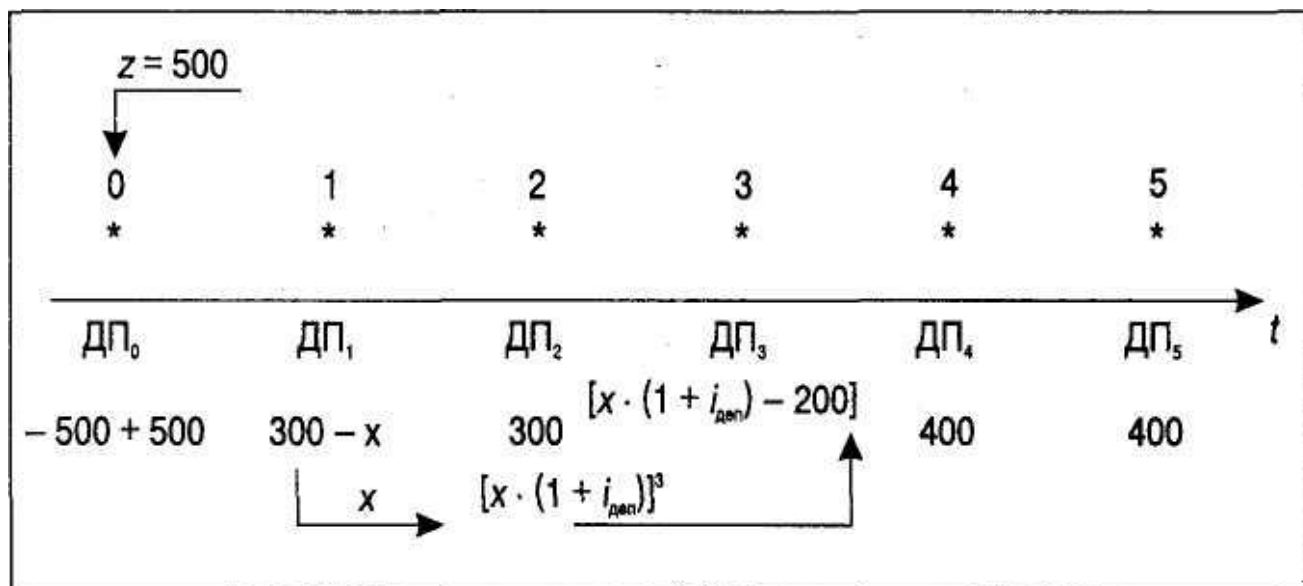
Таблица 1 - Реформированные денежные потоки по финансово автономному бизнесу

| ы | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------------|---|-----|-----|---|-----|-----|
| ежные потоки | 0 | 300 | 300 | 0 | 400 | 400 |

Далее (см. схему) оказывается необходимым вычислить величину x , равную сумме, которую надо отложить на банковский депозит из денежного потока в году номер 1 для того, чтобы она, находясь на депозите три года, могла принести доход, компенсирующий ожидаемый дефицит средств (итоговый отрицательный денежный поток в $300 - 500 = -200$ ден. ед.) в году номер 3, который образуется из-за нехватки в этом году прогнозируемого непосредственно от бизнеса денежного потока для погашения кредита z и уплаты последнего процентного платежа по нему.

Указанная неизвестная величина x вычисляется, отталкиваясь от необходимой суммы накопления 200 ден. ед. в год номер 3, с использованием функции текущей стоимости реверсии единицы (см. таблицу шести функций сложного процента при ставке процента в 15% - функция 3). При этом текущая стоимость необходимых 200 ден. ед. определяется по состоянию на текущий момент, который соответствует году номер 1 - иначе говоря, приведение по фактору времени этих 200 ден. ед. осуществляется от года номер 3 к году номер 1, т. е. на два года:

$$3. \quad x = 200 - 7_{3-1} = 200 - V_2 = 200 - 0,656 = 131,2 \text{ (ден. ед.)}.$$



4.

Схема. Обеспечение финансовой автономности вновь начинаемого бизнеса (предлагаемого к реализации инвестиционного проекта) способом разового отчисления средств из первых доходов бизнеса в целях накопления суммы, необходимой для погашения задолженности

5.

Уменьшение денежного потока по бизнесу в год номер 1 из-за отвлечения полученной величины на накопление и компенсация накопленными 200 ден. ед. намечившегося в реформированных денежных потоках по бизнесу отрицательного его вклада в том же размере в остаток средств на счете предприятия в году номер 3, т. е. обеспечение финансовой автономности бизнеса приводит к тому, что оценка рыночной стоимости этого теперь финансово автономного бизнес-проекта (чистой текущей стоимости предлагаемого финансово автономного инвестиционного проекта) оказывается равной:

$$(PV_{ост})_{фин.авт.} = NPV_{фин.авт.} = 0 + (300 - 13,2) \cdot (1 + 0,20) + 300 \cdot (1 + 0,20)^2 + 0 \cdot (1 + 0,20)^3 + 400 \cdot (1 + 0,20)^4 + 400 \cdot (1 + 0,20)^5 = 0 + 140,6 + 0 + 192,8 + 160,8 = 702,4 \text{ (ден. ед.)}.$$

Комментарий

Рыночная стоимость (чистая текущая стоимость) того же проекта, чья финансовая автономность, однако, не обеспечена, рассчитанная по методу дисконтированного денежного потока равна:

$$PV_{ост} = NPV = -500 + 400 \cdot A_5 = -500 + 400 \cdot 2,900 = 696,0 \text{ (ден. ед.)},$$

где A_5 - фактор текущей стоимости обычного аннуитета по единице в течение пяти периодов при ставке дисконта в 20%.

Таким образом, обеспечение финансовой автономности бизнеса несколько повышает рыночную стоимость (чистую текущую стоимость) предлагаемого к реализации проекта (здесь - на 0,9%), что вполне объяснимо достигаемым тем самым увеличением степени реалистичности проекта.

При уменьшении уровня банковских процентных ставок и разрыва между кредитной и депозитной ставками (при превращении рынка кредитов в более конкурентный) указанное повышение становится более значительным. В том же направлении воздействие оказывает увеличение стартовых инвестиций по сравнению со средним уровнем денежных потоков бизнеса.

8.2 Описание оценочных средств промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой

Количество баллов по дисциплине определяется как сумма баллов текущего контроля.

Если студента не устраивает полученная оценка, в спорных случаях может проводиться оценивание в форме ответа на вопросы.

Показатели и критерии оценивания на зачете с оценкой. Шкала оценивания

| | | |
|---|--|--|
| ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности | ОПК-5.1 Знает: основные производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. | Знает: - особенности бизнес-планирования как одного из видов планирования, а также основные требования к разработке (в т.ч. международные стандарты) и структуру типичного бизнес-плана; - основные производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. |
| | ОПК-5.2 Умеет: принимать экономически обоснованные управленческие решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности | Умеет: - формулировать бизнес-идею и определять вид необходимого бизнес-плана в зависимости от предполагаемого бизнес-проекта; - оценивать принимаемые профессиональные решения с точки зрения их экономической эффективности - принимать экономически обоснованные управленческие решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности |
| | ОПК-5.3 Владеет: способами обеспечения экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности (туристского предприятия) | Владеет: - способами обеспечения экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности (туристского предприятия) |
| ПК – 1 - Способен к расчету и анализу затрат, разработке и проведению экскурсий и туров с учетом знаний норм российского и международного права, нормативной документации в сфере туризма, правил техники безопасности, стандартов производства и требований к оформлению коммерческой и экскурсионной документации | ПК-1.1. Знает: технологию маркетинговых исследований спроса и предложения на разработку и проведение экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона | Знает: технологию маркетинговых исследований спроса и предложения на разработку и проведение экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона |
| | ПК-1.2. Умеет: составлять смету и калькулировать стоимость туристских услуг по разработке и проведению экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также социальной политики государства, с | Умеет: составлять смету и калькулировать стоимость туристских услуг по разработке и проведению экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также социальной политики государст- |

| | | |
|---|--|---|
| | использованием туристских ресурсов страны и региона. | ва, с использованием туристских ресурсов страны и региона. |
| | ПК-1.3 Владеет: навыками расчета и анализа затрат на разработку и проведение экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также методами разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов относительно социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона | Владеет: навыками расчета и анализа затрат на разработку и проведение экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья, а также методами разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов относительно социальной политики государства, с использованием туристских ресурсов страны и региона |
| 5. ПК – 4 - Способен к принятию оперативных управленческих решений в области организации внутреннего и международного туризма | ПК-4.1 Знает: виды управленческих решений и методы их разработки; основы организации и планирования деятельности предприятий индустрии туризма; особенности социальной политики российского государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни. | Знает: виды управленческих решений и методы их разработки; основы организации и планирования деятельности предприятий индустрии туризма; особенности социальной политики российского государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни. |
| | ПК-4.2 Умеет: применять методы разработки управленческих решений; использовать в практической деятельности современные принципы распределения функций и организации работы исполнителей в организациях и на предприятиях туристской индустрии; обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий туристской индустрии. | Умеет: применять методы разработки управленческих решений; использовать в практической деятельности современные принципы распределения функций и организации работы исполнителей в организациях и на предприятиях туристской индустрии; обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий туристской индустрии. |
| | ПК-4.3 Владеет: навыками разработки и реализации управленческих решений, производственных программ и стратегий в туризме. | Владеет: навыками разработки и реализации управленческих решений, производственных программ и стратегий в туризме. |
| зачтено/«отлично» | Студент продемонстрировал сформированность компетенции на повышенном уровне, а именно знания, умения и владения материалом. <i>Готов решать задачи повышенной сложности, принимать решения в условиях неполной определенности.</i> | |
| зачтено /«хорошо» | <i>Студент продемонстрировал сформированность компетенций на базовом уровне: знания и умения, отвечает в целом верно, но с отдельными неточностями, не носящими принципиального характера. Не все термины употреблены правильно, присутствуют отдельные некорректные утверждения и грамматические / стилистические погрешности изложения. Ответы не проиллюстрированы примерами в должной мере.</i> | |
| зачтено/ | <i>Студент продемонстрировал сформированность компетенций на поро-</i> | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| «удовлетворительно» | <i>говом уровне: знания фрагментарны, верные выводы перемежаются с неверными. Упущены содержательные блоки, необходимые для полного раскрытия темы. Студент в целом ориентируется в тематике учебного курса, но испытывает проблемы с раскрытием конкретных вопросов.</i> |
| не зачтено/ «неудовлетворительно» | <i>Студент не продемонстрировал сформированности компетенций, нет нужных знаний, умений и владений. Ответы на вопросы отсутствуют либо не соответствуют содержанию вопросов. Ключевые для учебного курса понятия, содержащиеся в вопросах, трактуются ошибочно.</i> |

Промежуточный контроль в виде зачета с оценкой по дисциплине «Технологии бухгалтерского и финансового учета в туризме» проводится в экзаменационную сессию на 4 курсе по утвержденным билетам (каждый билет включает три вопроса). При отличной успеваемости и 100% посещаемости студенту может быть выставлен зачет с оценкой по итогам текущей успеваемости.

Вопросы промежуточного контроля по дисциплине

«Технологии бухгалтерского и финансового учета в туризме» (зачет с оценкой)

1. Накопление и анализ предпринимательских идей.
2. Общая характеристика бизнес-плана.
3. Состав и структура разделов бизнес-плана.
4. Цели и планы в бизнесе организации.
5. Этапы и сущность планирования бизнеса.
6. Виды внутрифирменного планирования.
7. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.
8. Масштаб и уровни планирования бизнеса.
9. Система бизнес-планирования в малых и средних предприятиях.
10. Организация системы бизнес-планирования
11. Механизм планирования бизнеса.
12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
15. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды.
16. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
17. Оформление бизнес-плана, Резюме. Описание отрасли. Характеристика объекта бизнеса организации.
18. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка. Анализ конкуренции.
19. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
20. Операционный план. Производство.
21. Организационный план.
22. Финансовый план.
23. Оценка и страхование риска.
24. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
25. Инвестиционный план (проект).
26. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования
27. Основные технологии продукции бизнес-планирования.
28. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании.
29. Особенности разработки моделей бизнес-процессов
30. Сущность и назначение управленческого бизнес-плана.
31. Общий план производства.
32. Составление планов подразделений.
33. Контроль выполнения и корректировка управленческого бизнес-плана.

34. Бизнес-проект как инновационный замысел.
 35. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
 36. Макеты некоторых видов целевого бизнес-плана.

8.3 Описание бально-рейтинговой системы оценивания результатов обучения студентов

Технологическая карта рейтинговых баллов

Дисциплина «Технологии бухгалтерского и финансового учета в туризме»

| № | Вид задания | расшифровка | Количество баллов | Минимум-максимум |
|----|--|--|--|------------------|
| 1 | Посещение занятий (лекций) | 9 занятий (18 часов) | за полное посещение 1 занятия с соблюдением дисциплины 0,5 балла, за посещение с опозданием до ½ от занятия или нарушением дисциплины – 0,25 балла, при грубом нарушении дисциплины – 0 баллов | 0-4,5 |
| 2. | Теоретическая работа на занятии | знание терминов (гlossарий) | 0,25 балла | 0-27 |
| | | умение грамотно сформулировать и показать основные производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы | 0,25 балла | |
| | | знание основных проблем технологии маркетинговых исследований спроса и предложения при разработке и проведении экскурсий и индивидуальных туров | 0,5 балла | |
| | | умение показать навыками расчета и анализа затрат на разработку и проведение экскурсий и индивидуальных туров с учетом этнических, конфессиональных, культурных особенностей потребителей и возможностей их здоровья | 0,5 балла | |
| 3 | Практическая работа студента: эссе, тесты текущего контроля знаний, задания на соотношение | Тема 1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи. | 2 | 0-20 |
| | | Тема 2. Бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы. | 2 | |
| | | Тема 3. Организация планирования бизнеса. | 2 | |
| | | Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом. | 2 | |
| | | Тема 5. Аналитические разделы ти- | 2 | |

| | | | | |
|----------------------------------|--|---|---------------------|-------|
| | | пового бизнес-плана. | | |
| | | Тема 6. Ключевые разделы типового бизнес-плана. | 2 | |
| | | Тема 7. Основные элементы бизнес-планирования. | 2 | |
| | | Тема 8. Технология бизнес-планирования. | 2 | |
| | | Тема 9. Управленческий бизнес-план. | | |
| | | Тема 10. Бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом. | 2 | |
| 4. | Итоговое тестирование | | 0-5 | |
| 5. | Бонусные баллы и баллы для восполнения п.1 | Подготовка презентации или Подготовка сообщения по дополнительной информации и его обсуждение | 4,5 | |
| Всего баллов за текущий контроль | | 30 баллов – допуск к экзамену | | |
| | | 70 баллов - максимум | | |
| Итоговый контроль | | Зачет с оценкой по курсу «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» | отлично | 25-30 |
| | | | хорошо | 19-24 |
| | | | удовлетворительно | 15-18 |
| | | | неудовлетворительно | 0-14 |

Итого: для получения аттестации необходимо набрать (с учетом выполнения каждого пункта):

Отлично: 91-100 баллов

Хорошо: 75-90 баллов

Удовлетворительно: 60-74 балла

Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку

| Наименование оценки | Сумма баллов | Числовой эквивалент |
|---------------------|--------------|---------------------|
| Отлично | 91-100 | 5 |
| Хорошо | 79-90 | 4 |
| Удовлетворительно | 60-74 | 3 |
| Неудовлетворительно | 0-59 | 2 |

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Корабейников, И. Н. Бизнес-планирование : учебное пособие / И. Н. Корабейников, А. В. Курлыкова. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 132 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699589>
2. Афонасова, М. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / М. А. Афонасова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Эль Контент, 2012. – 108 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208641>

б) дополнительная литература

1. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С. Н. Поленова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 464 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496076>
2. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И. В. Анциферова. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 558 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495750>

в) информационные технологии:

1. Персональные компьютеры
2. Доступ в Интернет
3. Проектор
4. Система VOTUM

г) программное обеспечение:

1. Windows 7
2. LibreOffice Writer
3. LibreOffice Calc
4. LibreOffice Impress

д) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. <http://biblioclub.ru> – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» Договор №96-09/2025 от 12.09.2025 г.
2. <http://lib.icone.ru> - Электронная библиотечная система АНО ВО «ИНО»
3. <http://edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»
4. <https://www.minobrnauki.gov.ru> – сайт Министерства науки и высшего образования РФ
5. <http://prlib.ru> – Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина
6. <http://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
7. <http://rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
8. <http://elibrary.rsl.ru> – Российская государственная библиотека
9. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека «Elibrary»

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В АНО ВО «ИНО» предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических/индивидуальных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Аудитории, в которых проводятся занятия по дисциплине, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (в электронном виде - презентаций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

| <p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p> | <p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p> |
|--|--|
| <p>Учебная аудитория №5 Оснащение: Стул с пюпитром – 48 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Экран большого размера – 1 шт. Меловая доска – 1 шт. Ноутбук - 1 шт. Проектор INFocus -1 шт.</p> | <p>115114, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Даниловский, наб. Дербеневская, д. 11, этаж № 1, нежилое помещение, площадью 479.2 м2 (часть нежилого помещения)</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы Оснащение: Стул с пюпитром – 25 шт. Стол преподавателя – 1 шт., Стул преподавателя – 1 шт. Персональный компьютер с периферией, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации. – 1 шт. МФУ - 1 шт.</p> | <p>115114, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Даниловский, наб. Дербеневская, д. 11, этаж № 1, нежилое помещение, площадью 479.2 м2 (часть нежилого помещения)</p> |

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

11.1 Методические рекомендации (материалы) для преподавателя

Для лучшего усвоения материала студентами преподавателю рекомендуется в первую очередь ознакомить их с программой курса и кратким изложением материала курса, представленного в образовательной программе дисциплины. Далее на лекционных занятиях преподаватель должен довести до студентов теоретический материал согласно тематике и содержанию лекционных занятий, представленных в рабочей программе. При проведении практических занятий полученные теоретические знания необходимо закрепить рассмотрением вопросов (контрольных заданий) по каждой отдельной теме. После изучения на лекциях каждой темы закрепления и лучшего усвоения материала на практических занятиях рекомендуется провести опрос студентов по представленным вопросам для самопроверки. Завершить изучение дисциплины целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию в виде экзамена.

Обеспечение студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудио файла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Рекомендации и тематические разработки лекционного курса

При изучении дисциплины материал осваивается в ходе лекционных, лабораторных и практических занятий и самостоятельной работы.

Лекция является важнейшей формой усвоения теоретического материала, поскольку в режиме реального времени преподаватель может ответить на любой вопрос, возникающий у студента по ходу восприятия лекционного материала, очень важны и комментарии преподавателя по самым разным вопросам теории и практики изучаемой дисциплины. Часто преподаватель дает на лекции самую актуальную информацию, почерпнуть которую самостоятельно студенту не всегда удастся. Кроме указанных объективных причин, требующих от студента посещения лекций, можно отметить и субъективные причины. Посещение лекций является одним из важнейших факторов, характеризующих отношение студента к учебному процессу в целом, и к данной дисциплине в частности. Вопросы, заданные лектору по изучаемой теме, помогут лучше разобраться в ней не только задающему вопрос, но и всем остальным студентам, присутствующим на лекции.

Чтение лекций должно осуществляться в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курса.

Лабораторные занятия – вид учебных занятий, ориентированный на практическое усвоение материала с помощью решения задач.

Цель лабораторных занятий заключается в установлении связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; обучении студентов умению решать задания, анализировать полученные результаты; проведении контроля самостоятельной работы студентов по освоению курса; обучении навыкам профессиональной деятельности.

Основными структурными элементами лабораторных занятий являются:

- обсуждение преподавателем совместно со студентами темы занятий с пояснением ее взаимосвязи с будущей профессиональной деятельностью;
- освоение алгоритма решения задач;
- самостоятельное решение задач;
- консультации преподавателя во время занятий;
- обсуждение и оценка полученных результатов;
- письменный или устный отчет студентов о выполнении заданий;
- текущий контроль знаний.

Обучающая функция лабораторных занятий заключается в освоении студентом практических навыков всестороннего рассмотрения ситуаций, позволяющих решать прикладные задачи из

будущей профессиональной деятельности студентов.

Развивающая функция лабораторных занятий реализуется через ориентацию студента на самостоятельное решение отдельных проблем из будущей профессиональной деятельности с помощью специальных методов и инструментов реализации экономических задач. Воспитательная функция лабораторных занятий заключена в тесном контакте преподавателя с каждым студентом, позволяющем максимально эффективно воздействовать на мировоззрение студента, на формирование у студентов навыков культуры общения и чувства корпоративной этики.

Организирующая функция лабораторных занятий предусматривает управление самостоятельной работой студентов как в процессе занятий, так и после них. В ходе лабораторных занятий осваиваются алгоритмы решения заданий, которые создают базис для дальнейшей самостоятельной работы студентов, для формирования навыков исследовательской работы, для генерации новых знаний через использование различного рода информационных ресурсов.

Практические занятия имеют своей целью интегрировать знания, полученные по другим дисциплинам данной специальности и активизировать их использование, как в случае решения поставленных задач, так и в дальнейшей практической деятельности. Кроме того, они дают возможность показать сложность и взаимосвязанность управленческих проблем, решаемых специалистами разных направлений в целях достижения максимальной эффективности менеджмента организации.

Для закрепления учебного материала на практических занятиях студенты выступают с докладами, пишут контрольные работы, решают конкретные задачи, максимально приближенные к реальным управленческим ситуациям.

Как в докладе, так и в реферате принято рассматривать постановку проблемы, ее актуальность, практическую реализацию с определением известного взгляда на проблему.

Несколько иное значение имеют контрольные работы. Это также проверка уровня знаний, приобретаемых студентами на лекциях и при самостоятельной работе. Они выполняются письменно и сдаются для проверки преподавателю. Желательно, чтобы в контрольной работе были отражены: актуальность и практическая значимость выбранной темы, отражение ее в научной литературе, изложена суть и содержание темы, возможные направления развития, а также выводы и предложения.

Анализ конкретных ситуаций также несет в себе обучающую значимость. Здесь горизонт возможных направлений очень широк. Можно использовать как реальные, так и учебные ситуации. Это события на определенной стадии развития или состояния; явления или процессы, находящиеся в стадии завершения или завершившиеся; источники или причины возникновения, развития или отклонения от нормы каких-либо фактов или явлений; фиксированные результаты или наиболее вероятные последствия изучаемых явлений и процессов; социальные, юридические, экономические или административные решения и оценки; поведение или поступки конкретных лиц, в том числе руководителей. При этом следует помнить, что под конкретной ситуацией следует понимать конкретное событие, происходившее или происходящее, либо возможное в недалеком будущем.

При преподавании дисциплины необходимо использовать различные средства, активные методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения тех или иных тем и разделов наиболее эффективно, таких как:

1. Проблемное обучение:

Побуждение студентов к теоретическому объяснению явлений, фактов, внешнего несоответствия между ними. Это вызывает поисковую деятельность студентов и приводит к активному усвоению новых знаний.

Использование учебных и жизненных ситуаций, возникающих при выполнении студентами практических заданий в институте, дома и т.д.

Постановка учебных проблемных заданий на объяснение явления или поиск путей его практического применения.

Выдвижение предположений (гипотез), формулировка выводов и их опытная проверка.

Побуждение студента к сравнению, сопоставлению фактов, явлений, правил, действий, в

результате которых возникает проблемная ситуация.

Побуждение студентов к предварительному обобщению новых фактов.

Организация межпредметных связей.

Варьирование задачи, переформулировка вопроса.

2. Игровые формы обучения проходят по следующим направлениям:

- дидактическая цель ставится перед студентами в форме игровой задачи;
- учебная деятельность подчиняется правилам игры;
- учебный материал используется в качестве ее средства;
- в учебную деятельность вводится элемент соревнования, который переводит дидактическую задачу в игровую;
- успешное выполнение дидактического задания связывается с игровым результатом.

3. Дискуссия, включающая основные шаги:

- Выбрать и сформулировать тему.
- Определить содержание и продолжительность дискуссии.
- Сформулировать цель дискуссии.
- Продумать основные способы и вопросы для контроля за ходом и направлением дискуссии, подведения промежуточных итогов, поддержания и стимулирования активности студентов.
- Определить способы фиксации предложенных идей.

При ответе на поставленные на практическом занятии вопросы не следует повторять сказанное предыдущими выступающими, повторять самому, злоупотреблять временем другим способом. Пользоваться при ответе учебниками, лекциями не разрешается.

Проведение практических занятий должно осуществляться в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курса.

Завершить изучение отдельных тем целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию.

Существенное значение в изучении обучающимися дисциплины имеет их подготовка к занятиям. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе обучающихся над изучением дисциплины.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины;
- развитию навыков работы с нормативно – правовыми документами, экономической и специальной литературой, СПС «Консультант-плюс» и «Гарант»;
- развитию навыков обобщения и систематизации информации;

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки специалистов в современных условиях, необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию в различных источниках, её систематизировать, а также давать оценку конкретным практическим ситуациям.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

Самостоятельная работа студентов по заданию преподавателя должна быть спланирована и организована таким образом, чтобы дать возможность не только выполнять текущие учебные занятия, но и научиться работать самостоятельно. Это позволит студентам углублять свои знания,

формировать определенные навыки работы с нормативно-справочной литературой, уметь использовать законодательную базу при решении конкретных задач. Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется преподавателем на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа представляет собой работу с материалами лекций, чтение книг (учебников), изучение нормативных и регламентирующих документов, с конспектированием пройденного материала. Такое чтение с конспектированием должно обязательно сопровождаться также выявлением и формулированием неясных вопросов, вопросов, выходящих за рамки темы (для последующего поиска ответа на них). Полезно записывать новые термины, идеи или цитаты (для последующего использования). Желательно проецировать изучаемый материал на свою повседневную или будущую профессиональную деятельность.

В структуру самостоятельной работы входит:

- работа студентов на лекциях и над текстом лекции после нее, в частности, при подготовке к экзамену;
- подготовка к семинарским занятиям (подбор литературы к определенной проблеме; работа над источниками; составление реферативного сообщения или доклада и пр.);
- работа на семинарских занятиях, проведение которых ориентирует студентов на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки самостоятельного мышления и умения убедительной аргументации собственной позиции.
- участие студентов в подведении итогов семинара и оценка ими выступлений участников семинара.

Студент должен проявить способность самостоятельно разобраться в работе и выработать свое отношение к ней, используя полученные в рамках данного курса навыки. В процессе самостоятельного изучения по каждой теме студенту необходимо: законспектировать основные положения; ответить на контрольные вопросы.

Студенты самостоятельно готовятся к лабораторно-практическим занятиям, некоторые из которых совмещены с семинарскими занятиями, по материалам учебника, учебного пособия, других источников, в том числе приведённых в списке рекомендованной литературы.

11.2 Методические указания для студентов

Прежде всего, следует научиться слушать лекции по данному курсу. Информационный потенциал лекции достаточно высок.

1. Это содержательность, то есть наличие в лекции проверенных сведений.
2. Информативность - степень новизны сведений, преподносимых лектором.
3. Дифференцированность информации:
 - фактическая, раскрывающая новые подходы, разработки, идеи научной мысли в области менеджмента;
 - оценочная, показывающая, как и каким образом складываются или формируются в науке и практике тот или иной постулат, взгляд, положение;
 - рекомендательно-практическая информация - данные о конкретных приемах, методах, процедурах, технологиях, используемых в управлении группами, производством, обществом.

Научный потенциал лекции включает научные сообщения (теоретические обобщения, фактические доказательства, научные обоснования фактических выводов) по проблемам управления и менеджмента.

В лекциях раскрываются: сущность процессов управления, анализ причинно-следственных связей отношений управления, классификация факторов, влияющих на управление, последствия управленческих решений.

В связи с вышеизложенным, важно научиться правильно конспектировать лекционный материал. Это не означает, что лекции нужно записывать слово в слово. Хотя так часто и бывает, следует записывать самое главное, то есть ключевые слова, положения и определения. Собственно слово «конспект» происходит от латинского conspectus - обзор, краткое изложение содержания какого-

либо сочинения. Кроме того, необходимо отметить, что ведение конспектов, иначе записей, связано с лучшим запоминанием материала как лекционного, так и читаемого. Следуя правилам: «читай и пиши», «слушай и пиши», можно успешно овладеть знаниями, не прибегая к дополнительным усилиям. Однако, конспектировать лекции необходимо таким образом, чтобы складывалось вполне определенное представление о той или иной проблеме, то есть ее постановке, последствиях и путях решения. Также подлежит работе и с любой литературой. В процессе ознакомления с текстом стоит, да и необходимо обращаться к словарям и справочникам, выписывая новые слова, термины, словосочетания, интересные мысли и прочее.

В решении актуальных проблем управления сочетаются элементы науки, техники, эмпирики и искусства - как основных составляющих менеджмента. Научный подход, учитывающий совокупность объективных факторов и их взаимосвязей, является основой повышения эффективности решений в управлении. Но так как сами решения принимаются людьми, то принятие решения - это действие, которое имеет не только технологический, но и социально-экономический, политический, психологический и другие аспекты.

Ошибки в оценке управленческих процессов, протекающих в сложных социально-экономических системах, имеют далеко идущие моральные и материальные последствия. Будущие специалисты-менеджеры должны не только учитывать данное обстоятельство, но и адекватно на него реагировать: уметь оперативно следить за переменами внешней среды; использовать актуальную и полную информацию; владеть методологией менеджмента.

Проблемы в управлении носят не только междисциплинарный характер, но и характеризуется многовариантностью их решения в зависимости от конкретных факторов данной ситуации. Новая технология учебного процесса, в которой каждая конкретная ситуация рассматривается и «проигрывается» по различным сценарным схемам без изменения целевой задачи, в адекватном совместном поиске оптимального результата и на основе использования обучающее справочно-информационной мультимедийной системы, позволяет максимально эффективно решать образовательные задачи курса и подготавливать настоящих профессионалов.

Использование новых информационных технологий в цикле практических занятий позволяют максимально эффективно задействовать и использовать информационный, интеллектуальный и временной потенциал, как студентов, так и преподавателей для реализации поставленных учебных задач. Прежде всего, это возможность провести в наглядной форме необходимый поворот основных теоретических вопросов, объяснить методику решения проблемных задач учебной ситуации и активизировать совместный творческий процесс в аудитории. В данном случае также обеспечивается обучающий эффект, поскольку информация на слайдах носит или *обобщающий характер* уже известного учебного материала, или является для студентов *принципиально новой*.

Использование новых информационных технологий (например, программы-презентации PowerPoint) в цикле практических занятий позволяет решить ряд учебно-прикладных задач, в числе которых следует отметить:

Во-первых, активизацию и интеграцию знаний студентов, полученных ими при изучении других учебных курсов, и максимально эффективное их использование при решении конкретных управленческих задач;

Во-вторых, наглядность демонстрации и многоаспектности практических ситуаций и возможностей моделирования условий, в наибольшей степени адекватных реальной обстановке, а также стратегий решения, выбираемых студенческими командами, выполняющими групповые проекты;

В-третьих, не умаляя значения теоретических знаний и практических навыков по изучаемой дисциплине,- новые информационные технологии позволяют «пробудить» еще одну важнейшую составляющую этого процесса - психологическую. Поэтому, чтобы успешно справляться с заданиями на практических занятиях, профессионально подходить к решению поставленных задач, в условиях достаточно жестких ограничений, от студентов требуется: максимальная собранность и концентрация сил, внимание; желание победить (обойти конкурентов); научиться работать в команде;

Найти лучший вариант решения, подтвердив соответствующими расчетами *выбранной стратегии управления*.

Образовательные задачи семинарских (практических) занятий:

- формирование у студентов понимания роли и значения действий профессиональных управляющих, направленных на процессы социального развития общества;
- формирования у студентов понимания уровня моральной, эстетической и профессиональной ответственности в их практической деятельности;
- реализация новых информационных технологий в учебном процессе по дисциплине, обеспечивающих возможность построения значительного числа сценариев развития конкретной проблемной ситуации, и выбора студентами собственной стратегии поведения;
- обучение студентов методам профессиональной оценки альтернативных вариантов управленческих решений, совместного поиска и выбора наиболее приемлемого в зависимости от конкурентных условий;
- обучение студентов системному подходу в понимании процессов развития, как управленческих дисциплин, так и других изучаемых дисциплин, а также использованию полученных знаний на практике;
- получение студентами нового знания по предмету на основе использования специально подобранных информационно-справочных материалов, представленных в мультимедийной системе;
- обучение студентов использованию традиционных основных источников и специальной литературы;
- получение студентами образного, эмоционального и зрелищного восприятия основных понятий и категорий, связанных с поиском рациональной организации менеджмента.

Основные цели семинарских (практических) занятий:

- интегрировать знания, полученные по другим дисциплинам данной специальности и активизировать их использование, как в случае решения поставленных задач, так и в дальнейшей практической деятельности;
- показать сложность и взаимосвязанность управленческих проблем, решаемых специалистами разных направлений в целях достижения максимальной эффективности менеджмента организации.

Как известно, для закрепления учебного материала на семинарских и практических занятиях студенты выступают с докладами, пишут контрольные работы, решают конкретные задачи, максимально приближенные к реальным управленческим ситуациям.

Как в докладе, так и в реферате принято рассматривать постановку проблемы, ее актуальность, практическую реализацию с определением известного взгляда на проблему.

Несколько иное значение имеют контрольные работы. Это также проверка уровня знаний, приобретаемых студентами на лекциях и при самостоятельной работе. Они выполняются письменно и сдаются для проверки преподавателю. Желательно, чтобы в контрольной работе были отражены: актуальность и практическая значимость выбранной темы, отражение ее в научной литературе, изложена суть и содержание темы, возможные направления развития, а также выводы и предложения.

Анализ конкретных ситуаций также несет в себе обучающую значимость. Здесь горизонт возможных направлений очень широк. Можно использовать как реальные, так и учебные ситуации. Это события на определенной стадии развития или состояния; явления или процессы, находящиеся в стадии завершения или завершившиеся; источники или причины возникновения, развития или отклонения от нормы каких-либо фактов или явлений; фиксированные результаты или наиболее вероятные последствия изучаемых явлений и процессов; социальные, юридические, экономические или административные решения и оценки; поведение или поступки конкретных лиц, в том числе руководителей. При этом следует помнить, что под конкретной ситуацией следует понимать конкретное событие, происходившее или происходящее, либо возможное в недалеком будущем.

Существуют и другие методы практических занятий, которые могут быть использованы в процессе освоения курса.

Самостоятельная работа представляет собой работу с материалами лекций, чтение книг (учебников), изучение нормативных и регламентирующих документов с конспектированием пройденного материала. Такое чтение с конспектированием должно обязательно сопровождаться также выявлением и формулированием неясных вопросов, вопросов, выходящих за рамки темы (для последующего поиска ответа на них). Полезно записывать новые термины, идеи или цитаты (для последующего использования). Желательно проецировать изучаемый материал на свою повседневную или будущую профессиональную деятельность.