

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.05.2024 14:45:34
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры экономики и управления
Зав. кафедрой



Бодрова Е.Е.
27 апреля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО «ИНО»

Цветлюк Л.С.
27 апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление в строительстве»
для направления подготовки
08.04.01. «Строительство»,
Направленность (профиль) подготовки (программа)
(квалификация – магистр)

Москва, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «**Управление в строительстве**» разработана к.э.н., Бодровой Е.Е.

Рабочая программа учебной дисциплины «**Управление в строительстве**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки **08.04.01 Строительство**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. № 482, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки **08.04.01 Строительство**.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	7
3. Содержание учебной дисциплины.....	8
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	85 6
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения.....	9 7
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	10 8
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	13
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине....	13
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	19
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..	21
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	31
6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины.....	31
6.1. Основная литература.....	31
6.2. Дополнительная литература.....	32
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины.....	32
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	32
9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий	34
9.1. Информационные технологии.....	34
9.2. Программное обеспечение.....	34
9.3. Информационно-справочные системы.....	34
10. Перечень материально-технического обеспечения необходимого для реализации программы по учебной дисциплине.....	34
11. Образовательные технологии.....	34

Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Управление в строительстве» является формирование у обучающихся знаний теоретических основ организации и управления в строительстве и умения применять их на практике.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить принципы управления в строительстве отдельных объектов и их комплексов, организационных структур и производственной деятельности строительномонтажных организаций.

- изучение методов, форм и средств управления в строительстве и реконструкции предприятий, зданий и сооружений; многовариантности и критериев выбора технологических решений; системы управления в строительстве.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений и относится к блоку дисциплин по выбору.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, УК-3, ОПК-7, ПКО-3, ПК-1; ПК-4.

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции :

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта УК-2.2. Определение потребности в ресурсах для реализации проекта УК-2.3. Разработка плана реализации проекта УК-2.4. Контроль реализации проекта УК-2.5. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта УК-3.2. Формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников УК-3.3. Разработка и корректировка плана работы команды УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия УК-3.5. Выбор способов мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды

		<p>УК-3.6. Выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией</p> <p>УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности</p> <p>УК-3.8. Выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации</p> <p>УК-3.9. Контроль реализации стратегического плана команды</p>
ОПК-7	Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	<p>ОПК-7.1. Выбор методов стратегического анализа управления строительной организацией</p> <p>ОПК-7.2. Выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия</p> <p>ОПК-7.3. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений.</p> <p>ОПК-7.4. Выбор нормативной и правовой документации, регламентирующей деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>ОПК-7.5. Выбор нормативных правовых документов и оценка возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработка мероприятий по противодействию коррупции</p> <p>ОПК-7.6. Составление планов деятельности строительной организации</p> <p>ОПК-7.7. Оценка возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации</p> <p>ОПК-7.8. Контроль функционирования системы менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве</p> <p>ОПК-7.9. Оценка эффективности деятельности строительной организации</p>
ПКО-3	Способность управлять производственно-хозяйственной деятельностью организации в сфере строительства	<p>ПКО – 3.1 Составление плана входного контроля проектной документации при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>ПКО – 3.2 Составление плана получения разрешений и допусков, необходимых для производства работ при строительстве, реконструкции зданий и сооружений.</p> <p>ПКО – 3.3 Составление плана и контроль исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды на</p>

		<p>участке производства работ</p> <p>ПКО – 3.4 Оценка и документирование соответствия временной инфраструктуры требованиям проектной и организационно-технологической документации</p> <p>ПКО – 3.5 Составление плана и контроль распределения трудовых и материально-технических ресурсов по участкам производства работ</p> <p>ПКО – 3.6 Контроль документирования исполнительной документации производства работ при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>ПКО – 3.7 Контроль исполнения и документирование результатов законченных работ на объектах, их частей, инженерных систем и сетей</p> <p>ПКО – 3.8 Контроль разработки производственной программы строительной организации</p> <p>ПКО – 3.9 Составление плана мероприятий по повышению производительности труда при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>ПКО – 3.10 Контроль выполнения требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p>
ПК-1	<p>Способен вести организацию, совершенствование производственного процесса и освоение новых материалов, технологий, технологического оборудования и машин, контроль за соблюдением технологии</p>	<p>ПК-1.1 Разработка проекта выполнения организационно-технологических процессов для объектов, возводимых с применением разнообразных методов и форм организации строительства, включая поточные, узловой и комплектно-блочный методы организации труда</p> <p>ПК-1.2 Оценка возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности предприятия и организация работы исполнителей процессов строительного производства в соответствии с принятым порядком выполнения строительно-монтажных работ на объекте</p> <p>ПК 1.3. Составление исполнительной технической документации по совершенствованию и освоению новых материалов, технологических процессов на предприятии или участке, контроле за соблюдением технологической дисциплины, обслуживанием технологического оборудования и машин для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.4 Составление планов деятельности строительной организации по организации наладки, испытанию и сдачи в эксплуатацию объектов, образцов новой и модернизированной продукции, выпускаемой предприятием, для решения научно-исследовательских и профессиональных задач</p>

		ПК – 1.5 Разработка проекта организации безопасного ведения работ, профилактики производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращения экологических нарушений при решении научно- исследовательских и профессиональных задач
ПК-4	Управление строительной организацией	ПК-4.1 Стратегическое управление деятельностью строительной организации ПК-4.2 Оперативное управление деятельностью строительной организации

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **4** зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Аудиторные учебные занятия, всего	64	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	32	
Практические занятия	32	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	76	
В том числе:		
Самоподготовка	40	
Доклады/рефераты	18	
Тестирование	18	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Зачет с оценкой)	4	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость учебной дисциплины	144	144

Очно- заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Аудиторные учебные занятия, всего	46	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	16	
Практические занятия	30	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	89	
В том числе:		
Самоподготовка	53	
Доклады/рефераты	18	
Тестирование	18	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Зачет с оценкой)	4	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость учебной дисциплины	144	144

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
--------------------	-------------	---------

		2
Аудиторные учебные занятия, всего	16	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	6	
Практические занятия	10	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	119	
В том числе:		
Самоподготовка	83	
Доклады/рефераты	18	
Тестирование	18	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Зачет с оценкой)	4	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость учебной дисциплины	144	144

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 64 ч.

Объем самостоятельной работы – 76 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины		
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины		Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Рефераты/доклады	
1	Тема 1. Введение в курс. Организация управления строительством. Зарубежный и российский опыт в капитальном строительстве	24	13	10	5	5	+	+	
2	Тема 2. Управление проектированием строительства. Обеспечение строительства проектной документацией.	24	13	10	5	5	+	+	
3	Тема 3. Управление подготовкой строительства. Планирование строительного производства	24	13	10	5	5	+	+	

4	Тема 4. Управление материально-техническим обеспечением строительства.	24	13	10	5	5	+	+	
5	Тема 5. Управление персоналом строительной фирмы	24	11	14	7	7	+	+	
6	Тема 6. Учет и отчетность в строительстве. Анализ производственно-хозяйственной деятельности.	24	13	10	5	5	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		144	76	64	32	32			4

3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 46 ч.

Объем самостоятельной работы – 89 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины		
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины		Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Рефераты/доклады	
1	Тема 1. Введение в курс. Организация управления строительством. Зарубежный и российский опыт в капитальном строительстве	24	15	8	3	5	+	+	
2	Тема 2. Управление проектированием строительства. Обеспечение строительства проектной документацией.	24	14	7	2	5	+	+	
3	Тема 3. Управление подготовкой строительства. Планирование строительного производства	24	15	8	3	5	+	+	
4	Тема 4. Управление материально-техническим обеспечением строи-	24	15	8	3	5	+	+	

	тельства.								
5	Тема 5. Управление персоналом строительной фирмы	24	15	7	2	5	+	+	
6	Тема 6. Учет и отчетность в строительстве. Анализ производственно-хозяйственной деятельности.	24	15	8	3	5	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		144	89	46	16	30			4

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 16 ч.

Объем самостоятельной работы – 119 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины		
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины		Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Рефераты/доклады	
1	Тема 1. Введение в курс. Организация управления строительством. Зарубежный и российский опыт в капитальном строительстве	24	20	3	1	2	+	+	
2	Тема 2. Управление проектированием строительства. Обеспечение строительства проектной документацией.	24	19	2	1	1	+	+	
3	Тема 3. Управление подготовкой строительства. Планирование строительного производства	24	20	3	1	2	+	+	
4	Тема 4. Управление материально-техническим обеспечением строительства.	24	20	3	1	2	+	+	
5	Тема 5. Управление персоналом строитель-	24	20	2	1	1	+	+	

	ной фирмы								
6	Тема 6. Учет и отчетность в строительстве. Анализ производственно-хозяйственной деятельности.	24	20	2	1	1	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		144	119	16	6	10			4

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Тема 1. Введение в курс. Организация управления строительством. Зарубежный и российский опыт в капитальном строительстве

Введение: содержание, цели и задачи дисциплины, основные разделы и связь курса с другими дисциплинами учебного плана; значение дисциплины в формировании специалиста – организатора строительного производства.

Общая характеристика строительства как отрасли национальной экономики. Основы организации управления строительством. Организационные формы строительной отрасли и структуры управления строительным производством.

Зарубежный и российский опыт в капитальном строительстве (работа с источниками на русском и иностранных языках).

Вопросы для самоподготовки

1. Общая характеристика строительства как отрасли национальной экономики.
2. Основы организации управления строительством.
3. Организационные формы строительной отрасли и структуры управления строительным производством.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 2. Управление проектированием строительства. Обеспечение строительства проектной документацией.

Место и роль проектирования и научно-исследовательских работ в области строительства, основные принципы проектирования, производственная и организационная структура проектных организаций, планирование, технология и организация проектных работ, управление проектными организациями, автоматизированные системы проектирования.

Объем и состав документации для строительства объектов, порядок передачи проектной документации, изучение и экспертиза проектно-сметной документации.

Вопросы для самоподготовки

1. Основные принципы проектирования
2. Производственная и организационная структура проектных организаций
3. Планирование, технология и организация проектных работ.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 3. Управление подготовкой строительства. Планирование строительного производства.

Сущность и задачи инженерной подготовки производства, функциональные обязанности отделов и служб строительной организации по подготовке производства, информационное обеспечение подготовки производства, особенности подготовки производства при различных методах организации строительства.

Формирование производственной программы строительной фирмы; назначение, состав и содержание производственных планов; порядок разработки стратегических, текущих и оперативных производственных планов; назначение, состав и принципы разработки бизнес-планов; автоматизированные системы подготовки и планирования строительного производства.

Вопросы для самоподготовки

1. Сущность и задачи инженерной подготовки производства.
2. Формирование производственной программы строительной фирмы.
3. Назначение, состав и содержание производственных планов.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 4. Управление материально-техническим обеспечением строительства.

Организация материально-технического обеспечения строительства, органы и структуры материально-технического обеспечения, логистика в системе организации и управления материально-техническим обеспечением строительства, планирование обеспечения строительства материально-техническими ресурсами, реализация планов материально-технического обеспечения строительства, управление производственно-технологической комплектации строительства и ее развитие.

Организация перевозок и складирования строительных грузов. Планирование перевозок строительных грузов и работы строительного транспорта, Организационные формы управления строительным транспортом.

Организация и планирование работы строительных машин и оборудования, Формирование парка строительных машин, эксплуатация строительных машин и механизмов, обновление парков, лизинг в строительстве. Совершенствование работы парков строительных машин и строительного транспорта на основе экономико-математических методов и информационных технологий.

Вопросы для самоподготовки

1. Организация материально-технического обеспечения строительства.
2. Логистика в системе организации и управления материально-техническим обеспечением строительства.
3. Планирование обеспечения строительства материально-техническими ресурсами.
4. Организация и планирование работы строительных машин и оборудования.
5. Совершенствование работы парков строительных машин и строительного транспорта на основе экономико-математических методов и ЭВМ.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 5. Управление персоналом строительной фирмы

Основные понятия организации труда, системы нормирования труда, организация труда рабочих, инженерно-технических работников, специалистов и менеджеров, основы теории мотивации персонала, оплата труда, управление численностью, структурой и квалификацией персонала строительной фирмы, оценка результатов труда персонала организации.

Вопросы для самоподготовки

1. Основные понятия организации труда, системы нормирования труда, организация труда рабочих, инженерно-технических работников, специалистов и менеджеров.
2. Основы теории мотивации персонала, оплата труда.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 6. Учет и отчетность в строительстве. Анализ производственно-хозяйственной деятельности.

Учет и отчетность как функции управления, виды учета на предприятии, организация документирования и делопроизводства, автоматизация учета и отчетности в строительных организациях.

Понятие и цели анализа производственно-хозяйственной деятельности строительных организаций, основные направления анализа строительного производства, формы и методы аналитической работы в строительстве.

Заключение: эффективность систем управления строительством.

Вопросы для самоподготовки

1. Учет и отчетность как функции управления.
2. Охарактеризовать виды учета на предприятии.
3. Организация документирования и делопроизводства, автоматизация учета и отчетности в строительных организациях.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет с оценкой (2 семестр), который проводится в устной форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта УК-2.2. Определение потребности в ресурсах для реализации проекта УК-2.3. Разработка плана реализации проекта УК-2.4. Контроль реализации проекта УК-2.5. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке	Знать: основные этапы жизненного цикла проекта Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Владеть: навыками проектной работы

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	<p>УК-3.1. Разработка целей команды в соответствии с целями проекта</p> <p>УК-3.2. Формирование состава команды, определение функциональных и ролевых критериев отбора участников</p> <p>УК-3.3. Разработка и корректировка плана работы команды</p> <p>УК-3.4. Выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия</p> <p>УК-3.5. Выбор способов мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды</p> <p>УК-3.6. Выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией</p> <p>УК-3.7. Презентация результатов собственной и командной деятельности</p> <p>УК-3.8. Выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации</p> <p>УК-3.9. Контроль реализации стратегического плана команды</p>	<p>Знать: основные категории и понятия организации работы команды</p> <p>Уметь: организовывать и руководить работой команды</p> <p>Владеть: навыками выработки командную стратегию для достижения поставленной цели</p>
ОПК-7	Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммуналь-	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	<p>ОПК-7.1. Выбор методов стратегического анализа управления строительной организацией</p> <p>ОПК-7.2. Выбор состава и иерархии структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий</p>	<p>Знать: основные процессы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>Уметь: управлять организацией, осу-</p>

	<p>ного хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность</p>		<p>и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия</p> <p>ОПК-7.3. Контроль процесса выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценка степени выполнения и определение состава координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений.</p> <p>ОПК-7.4. Выбор нормативной и правовой документации, регламентирующей деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>ОПК-7.5. Выбор нормативных правовых документов и оценка возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, выработка мероприятий по противодействию коррупции</p> <p>ОПК-7.6. Составление планов деятельности строительной организации</p> <p>ОПК-7.7. Оценка возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации</p> <p>ОПК-7.8. Контроль</p>	<p>ществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>Владеть: навыками организации и оптимизации производственную деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>функционирования системы менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве</p> <p>ОПК-7.9. Оценка эффективности деятельности строительной организации</p>	
ПКО-3	Способность управлять производственно-хозяйственной деятельностью организации в сфере строительства	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	<p>ПКО – 3.1 Составление плана входного контроля проектной документации при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>ПКО – 3.2 Составление плана получения разрешений и допусков, необходимых для производства работ при строительстве, реконструкции зданий и сооружений.</p> <p>ПКО – 3.3 Составление плана и контроль исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды на участке производства работ</p> <p>ПКО – 3.4 Оценка и документирование соответствия временной инфраструктуры требованиям проектной и организационно-технологической документации</p> <p>ПКО – 3.5 Составление плана и контроль распределения трудовых и материально-технических ресурсов по участкам производства работ</p> <p>ПКО – 3.6 Контроль</p>	<p>Знать: основы управления производственно-хозяйственной деятельностью организации в сфере строительства</p> <p>Уметь: составлять план мероприятий по повышению производительности труда при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>Владеть: навыками оценки мероприятий по повышению производительности труда при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p>

			<p>документирования исполнительной документации производства работ при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>ПКО – 3.7 Контроль исполнения и документирование результатов законченных работ на объектах, их частей, инженерных систем и сетей</p> <p>ПКО – 3.8 Контроль разработки производственной программы строительной организации</p> <p>ПКО – 3.9 Составление плана мероприятий по повышению производительности труда при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p> <p>ПКО – 3.10 Контроль выполнения требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности при строительстве, реконструкции зданий и сооружений</p>	
ПК-1	Способен вести организацию, совершенствование производственного процесса и освоение новых материалов, технологий, технологического оборудования и машин, контроль за соблюдением технологии	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	<p>ПК-1.1 Разработка проекта выполнения организационно-технологических процессов для объектов, возводимых с применением разнообразных методов и форм организации строительства, включая поточные, узловой и комплектно-блочный методы организации труда</p> <p>ПК-1.2 Оценка возможности применения организационно-</p>	<p>Знать: основные направления организацию, совершенствование производственного процесса</p> <p>Уметь: составлять исполнительную техническую документацию по совершенствованию и освоению новых материалов, технологических процессов на пред-</p>

			<p>управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности предприятия и организация работы исполнителей процессов строительного производства в соответствии с принятым порядком выполнения строительномонтажных работ на объекте</p> <p>ПК 1.3. Составление исполнительной технической документации по совершенствованию и освоению новых материалов, технологических процессов на предприятии или участке, контроле за соблюдением технологической дисциплины, обслуживанием технологического оборудования и машин для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.4 Составление планов деятельности строительной организации по организации наладки, испытанию и сдачи в эксплуатацию объектов, образцов новой и модернизированной продукции, выпускаемой предприятием, для решения научно-исследовательских и профессиональных задач</p> <p>ПК – 1.5 Разработка проекта организации безопасного ведения работ, профилактики</p>	<p>приятии или участке, контроле за соблюдением технологической дисциплины, обслуживанием технологического оборудования и машин для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками оценки возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности предприятия и организация работы исполнителей процессов строительного производства в соответствии с принятым порядком выполнения строительномонтажных работ на объекте</p>
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращения экологических нарушений при решении научно-исследовательских и профессиональных задач	
ПК-4	Управление строительной организацией	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	ПК-4.1 Стратегическое управление деятельностью строительной организации ПК-4.2 Оперативное управление деятельностью строительной организации	Знать: основные направления управления строительной организацией Уметь: выполнять и организовывать стратегическое управление деятельностью строительной организации Владеть: навыками оперативного управления деятельностью строительной организации

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции*	Показатель оценивания компетенции
УК-2 УК-3 ОПК-7 ПКО-3 ПК-1 ПК-4	Этап формирования знаковой основы компетенций (этап формирования содержательно-теоретического базиса компетенции) Лекционные и практические занятия по темам: Тема 1. Введение в курс. Организация управления строительством. Зарубежный и российский опыт в капитальном строительстве Тема 2. Управление проектированием строительства. Обеспечение строительства проектной документацией. Тема 3. Управление подготовкой строительства. Планирование строительного	Доклад/реферат* Тестирование* Зачет с оценкой*	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована - 2 и менее баллов

	производства Тема 4. Управление материально-техническим обеспечением строительства. Тема 5. Управление персоналом строительной фирмы Тема 6. Учет и отчетность в строительстве. Анализ производственно-хозяйственной деятельности.		
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

***Характеристики инструментов (средств), оценивающих сформированность компетенций:**

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. В реферате должна быть раскрыта тема, структура должна соответствовать теме и быть отражена в оглавлении, размер работы – 10-15 стр. печатного текста (список литературы и приложения в объем не входят), снабженного сносками и списком использованной литературы. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает цель и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части (может состоять из 2-3 параграфов) подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении должны быть кратко сформулированы полученные результаты исследования, приведены обобщающие выводы. Заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы обучающийся включает только те издания, которые он использовал при написании реферата (не менее 5-7). В тексте обязательны ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с ГОСТом. В приложении к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата. **Критерии оценки реферата:** 1) Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота проанализированного материала по теме; умение работать с отечественными и зарубежными научными исследованиями, критической литературой, периодикой, систематизировать и структурировать материал; г) обоснованность способов и методов работы с материалом, адекватное и правомерное использование методов классификации, сравнения и др.; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 2) Оригинальность текста: а) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 3) Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4) Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы. б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Доклад – это

научное сообщение на практическом занятии, заседании научного кружка или учебно-теоретической конференции. **Критерии оценки доклада:** соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; аргументированность, полнота, структурированность и логичность изложения; свободное владение материалом: последовательность, умение вести дискуссию, правильно отвечать на вопросы; самостоятельность, степень оригинальности предложенных решений, иллюстративности, обобщений и выводов; наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада); представление материала: качество презентации, оформления; культура речи, ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношение слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно); использование профессиональной терминологии (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет); выдержанность регламента.

Тестирование – это контрольное мероприятие по учебному материалу, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов. **Критерии оценки:** от 90% до 100% правильно выполненных заданий – отлично; от 70% до 89% правильно выполненных заданий – хорошо; от 50% до 69% правильно выполненных заданий – удовлетворительно; от 0 до 49 % правильно выполненных заданий – не удовлетворительно.

Зачет с оценкой – контрольное мероприятие, которое проводится по учебной дисциплине в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании изучения курса. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме с использованием фондов оценочных средств по учебной дисциплине.

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы Текущая аттестация.

Темы докладов /рефератов.

1. Общая характеристика строительства как отрасли национальной экономики
2. Организационные формы строительной отрасли и структуры управления строительным производством
3. Зарубежный и российский опыт в капитальном строительстве (работа с источниками на русском и иностранных языках).
4. Место и роль проектирования и научно-исследовательских работ в области строительства.
5. Производственная и организационная структура проектных организаций.
6. Основные принципы проектирования.
7. Планирование, технология и организация проектных работ.
8. Управление проектными организациями.
9. Автоматизированные системы проектирования.
10. Сущность и задачи инженерной подготовки производства.
11. Формирование производственной программы строительной фирмы.
12. Назначение, состав и содержание производственных планов.
13. Порядок разработки стратегических, текущих и оперативных производственных планов.

14. Назначение, состав и принципы разработки бизнес-планов.
15. Автоматизированные системы подготовки и планирования строительного производства.
16. Организация материально-технического обеспечения строительства.
17. Логистика в системе организации и управления материально-техническим обеспечением строительства.
18. Планирование обеспечения строительства материально-техническими ресурсами.
19. Управление производственно-технологической комплектации строительства и ее развитие.
20. Организация перевозок и складирования строительных грузов.
21. Организация и планирование работы строительных машин и оборудования.
22. Совершенствование работы парков строительных машин и строительного транспорта на основе экономико-математических методов и ЭВМ.
23. Основные понятия организации труда, системы нормирования труда, организация труда рабочих, инженерно-технических работников, специалистов и менеджеров. Основы теории мотивации персонала, оплата труда.
24. Управление численностью, структурой и квалификацией персонала строительной фирмы.
25. Оценка результатов труда персонала организации.
26. Учет и отчетность как функции управления
27. Организация документирования и делопроизводства, автоматизация учета и отчетности в строительных организациях.
28. Понятие и цели анализа производственно-хозяйственной деятельности строительных организаций
29. Эффективность систем управления строительством

Тестирование по учебной дисциплине «Управление в строительстве»

Примерные задания

Инструкция: внимательно прочитайте задания, выберите один или несколько вариантов, отметьте в бланке ответов.

1. Все следующие ситуации являются преимуществами организационной структуры КРОМЕ:

- а) руководитель проекта имеет полное руководство над проектом;
- б) оборудование и люди объединены через проекты;
- в) линии коммуникаций сокращены;
- г) командная работа и чувство сопричастности;
- д) члены команды подчинены одному руководителю.

2. Какие факторы из следующих НЕ ЯВЛЯЮТЯ преимуществами матричной структуры управления?

- а) связи между функциональными подразделениями расширена;
- б) дублирование ресурсов минимизировано;
- в) политики в организации согласованы;
- г) есть две группы руководителей - функциональные и административные менеджеры;
- д) руководители - члены команды имеют функциональные области после того, как проект будет разработан.

3. Стиль управления, характеризующийся низкой степенью проявления власти и личного влияния на подчинённых, принятием решений, предложенных группой, даже если они не совпадают с мнением руководства, является:

- а) авторитарным;
- б) либеральным
- в) демократическим

4. Какой фактор из нижеперечисленных - основной недостаток матричного метода управления?

- а) единственный руководитель признан ответственным за успешное завершение проекта;
- б) участники группы должны оставить их функциональные обязанности в фирме и заняться только карьерным ростом в системе управления;
- в) связь между функциональными обязанностями строго определена;
- г) участники команды подчиняются одновременно двум руководителям, что создает возможности потенциального конфликта;
- д) комбинация функциональных знаний многих подготовленных работников может дать синергические решения возникающих проблем.

5. Организационная структура управления, в которой каждый исполнитель имеет только одного непосредственного руководителя, от которого получает команды по всем вопросам производственной деятельности, называется:

- а) линейная;
- б) функциональная
- в) линейно-штабная

6. Что не входит в основные задачи управления?

- а) формирование и реализация стратегии развития организации;
- б) маркетинг внешней среды организации;
- в) стимулирование персонала за счет комфортных условий и системы оплаты труда;
- г) организация системы управления;
- д) создание эффективного контроля.

7. Что относится к субъектам управления?

- а) персонал организации;
- б) финансы организации;
- в) руководитель организации;
- г) производство продукции и оказание услуг;
- д) ресурсы организации.

8. Что не относится к объектам управления?

- а) руководитель организации;
- б) финансы организации;
- в) персонал организации;
- г) производство продукции и оказание услуг;
- д) ресурсы организации.

9. Совокупность внешних и внутренних движущих сил, которые побуждают человека к деятельности, придают этой деятельности направленность, ориентированную на достижение определённых целей это

- а) мотивация;
- б) мотивация
- в) стимулирование

10. В чём заключается сущность системного подхода в управлении?

- а) Управление и организация рассматриваются как система
- б) Конкретно определяется пригодность различных методов управления
- в) Различные теории управления
- г) Непрерывность взаимосвязанных управленческих функций
- д) Организация и внешняя среда рассматриваются как одно целое.

11. Что является предметом управленческого труда?

- а) персонал организации;
- б) информация;
- в) управленческое решение
- г) внешняя среда;
- д) руководитель организации

12. Для использования ситуационного подхода руководитель не должен:

- а) адекватно интерпретировать ситуацию;
- б) постоянно проявлять инициативу;
- в) быть свободным в выборе действий;
- г) предвидеть последствия принимаемых решений;
- д) увязывать конкретные приёмы с конкретными ситуациями.

13. В соответствии с процессным подходом выберите сущность планирования:

- а) Процесс распределения работы и координация деятельности
- б) Процесс создания внутреннего побуждения к достижению целей
- в) Процесс определения целей и путей их достижения
- г) Постоянная проверка достижения целей организации
- д) Процесс анализа рынка

14. Какая операция характерна для управления производством:

- а) изучение рынка;
- б) управление разработкой и проектированием продукта;
- в) формирование денежных ресурсов;
- г) оценка финансового потенциала организации;
- д) контроль качества.

15. Какая операция характерна для управления маркетингом:

- а) управление закупкой сырья, материалов и полуфабрикатов;
- б) распределение созданной продукции;
- в) формирование денежных ресурсов;
- г) оценка финансового потенциала организации;
- д) контроль качества.

16. Какая операция характерна для управления персоналом:

- а) оценка финансового потенциала организации;
- б) реклама;
- в) создание условий труда на рабочем месте;
- г) создание системы сбыта;
- д) управление закупкой сырья, материалов и полуфабрикатов.

17. При принятии решений к стадии «Разработка решения» относятся:

- а) анализ и контроль выполнения решения;
- б) восприятие и признание проблемы;
- в) разработка альтернатив;

- г) разработка этапов реализации решений;
- д) корректировка проблемы.

18. Какое из приведенных ниже утверждений верно:

- а) стратегический план - функция линейного персонала компании;
- б) стратегическое планирование - результат консалтинговой организации;
- в) стратегическое планирование – элемент работы собственника организации;
- г) стратегическое планирование - главная задача руководства фирмы;
- д) стратегический план - функция отдела финансового анализа и контроля.

19. Эффект в результате объединения взаимодополняющих видов деятельности и приносящий результат больше, чем сумма усилий:

- а) интеграция;
- б) синергия;
- в) адаптивность;
- г) системность;
- д) экономичность.

20. Оргструктура, представляющая собой решетчатую организацию, построенную на принципе двойного подчинения исполнителей:

- а) процессная;
- б) системная;
- в) матричная;
- г) органическая;
- д) сетевая.

21. Инструментами выполнения функции контроля являются:

- а) анализ, фиксация, наказание, поощрение;
- б) мониторинг, сравнение, регулирование;
- в) сбор, обработка, обобщение, анализ;
- г) восприятие, осознание, классификация, определение;
- д) отстройка, позиционирование, сегментирование, брендрование.

22. Ранжирование лиц, стоящих на руководящих должностях:

- а) иерархическая цепь;
- б) системная цепь управления;
- в) управленческая цепочка;
- г) организация;
- д) скалярная цепь управления.

23. Какое определение соответствует понятию "стиль руководства":

- а) манера поведения руководителя по отношению к подчиненным;
- б) влияние руководителя на поведение подчиненных для достижения целей;
- в) возможность влияния на поведение других лиц;
- г) поведение руководителя с целью влияния на подчиненных;
- д) степень владения манипулятивными приемами.

24. Способность организации перераспределять ресурсы для выпуска новых продуктов и услуг, учитывая запросы покупателей:

- а) предприимчивость;
- б) реактивность;
- в) прибыльность;

- г) гибкость;
- д) управляемость.

25. Выделите основные аспекты гибкости организации:

- а) способность реагировать на изменения во вне и внутри организации;
- б) способность реагировать на контроль;
- в) способность мотивировать все заинтересованные в организации лица;
- г) способность создавать адекватные организационные структуры;
- д) способность адаптировать новые методы управления.

26. К критериям эффективности относят:

- а) качество;
- б) удовлетворенность;
- в) экономический рост;
- г) рентабельность;
- д) стремление к совершенству.

27. Какие требования предъявляются к оценке результативности работника:

- а) надежность;
- б) эффективность;
- в) системность;
- г) научность;
- д) элитарность.

28. Что не входит в основные цели экологически осознанного руководства:

- а) защита ресурсов;
- б) ограничение выбросов;
- в) сокращение производства;
- г) ограничение риска загрязнения;
- д) производство безвредных продуктов.

29. Что нельзя отнести к основным закономерностям управления:

- а) непрерывность процесса управления;
- б) стадийность управления;
- в) общность целей в процессе управления;
- г) стратификация целей управления;
- д) согласованность управления.

30. Административно-правовые методы управления не осуществляются посредством:

- а) кнута и пряника;
- б) нормирования;
- в) регламентирования;
- г) инструктирования;
- д) повышения производственной активности коллектива.

31. Социально-психологические методы управления не осуществляются посредством:

- а) избирательного использования социальных льгот;
- б) повышения производственной и творческой активности коллектива;
- в) формирования благоприятного психологического климата;
- г) эффективного применения различных форм морального поощрения;
- д) формирования необходимой корпоративной культуры.

32. Основные виды экономических методов не предусматривают:
- а) коммерческий расчет (минимизация затрат);
 - б) метод ценообразования (стоимость ресурсов и цена на продукцию);
 - в) метод финансирования и кредитования (за счет собственных/заёмных средств);
 - г) метод меценатства (в основном за счет благотворительности);
 - д) метод налогообложения (регулирование ставки налога);
33. Содержание основных этапов принятия решения не включает:
- а) сбор информации о возможных проблемах;
 - б) выявление, анализ и определение причин возникновения проблемы;
 - в) формулирование целей решения проблемы;
 - г) выявление всех альтернативных решений и выбор лучшего из них;
 - д) подготовка рабочего плана реализации решения.
34. Содержание основных этапов реализации решения:
- а) обоснование стратегии принятия решения;
 - б) подготовка рабочего плана реализации решения;
 - в) ресурсное обеспечение работ по выполнению решения;
 - г) внесение корректирующих изменений в решение;
 - д) оценка эффективности реализации решения.
35. В основные этапы моделирования при принятии решений не входит:
- а) описание объекта и формализация операций;
 - б) выделение параметров и ввод символьных обозначений;
 - в) определение системы ограничений и построение функции модели;
 - г) проверка адекватности и корректировка модели;
 - д) оценка эффективности полученной модели.
36. Собственные источники инвестиций не включают:
- а) амортизационные начисления на действующий основной капитал;
 - б) отчисления от прибыли на нужды инвестирования;
 - в) страховка за возмещение ущерба от стихийных бедствий;
 - г) благотворительные взносы;
 - д) инвестиции внебюджетных фондов;
37. К внешним источникам инвестиций относятся:
- а) инвестиции из государственных бюджетов;
 - б) иностранные доли в уставные капиталы совместных предприятий;
 - в) инвестиции внебюджетных фондов;
 - г) благотворительные взносы;
 - д) векселя.
38. Какой аспект управления персоналом учитывает условия труда:
- а) технико-технологический;
 - б) правовой;
 - в) социально-психологический;
 - г) организационно-экономический;
 - д) педагогический.
39. К основным задачам в управлении персоналом не относится:
- а) привлечение необходимых человеческих ресурсов;

- б) проведение обучения своих сотрудников;
- в) оценка каждого из сотрудников в достижении целей;
- г) ранжирование сотрудников по их трудовому вкладу;
- д) вознаграждение своих сотрудников за работу.

40. К этапам строительного процесса относятся:

- а) подготовка строительства, строительство, реализация (сдача) строительной продукции;
- б) технико-экономические исследования целесообразности строительства объекта, проектирование объекта и инженерно-техническая подготовка к строительству;
- в) проектирование объекта, соединение всех технологических элементов строительного процесса, в результате функционирования которых создается строительная продукция;
- г) выполнение строительно-монтажных работ, сдача объекта строительства заказчику.

41. Инвестором является:

- а) юридическое или физическое лицо, осуществляющее вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций на строительство и обеспечивающее их целевое использование;
- б) физическое лицо, осуществляющее за свой счет, своими силами и под свою ответственность строительство индивидуальных объектов - жилых домов, дач, гаражей и т.п.;
- в) юридическое или физическое лицо, выполняющее строительно-монтажные работы и оказывающее другие услуги по договору подряда с заказчиком.

42. Заказчик – это:

- а) юридическое или физическое лицо, осуществляющее вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций на строительство и обеспечивающее их целевое использование;
- б) юридическое или физическое лицо, осуществляющее на правах инвестора или по поручению инвестора реализацию инвестиционного проекта по строительству;
- в) юридическое или физическое лицо, выполняющее строительно-монтажные работы и оказывающее другие услуги по договору подряда.

43. Подрядчик – это:

- а) юридическое или физическое лицо, осуществляющее вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций на строительство и обеспечивающее их целевое использование;
- б) юридическое или физическое лицо, осуществляющее на правах инвестора или по поручению инвестора реализацию инвестиционного проекта по строительству;
- в) юридическое или физическое лицо, выполняющее строительно-монтажные работы и оказывающее другие услуги по договору подряда.

44. Капитальные вложения это:

- а) стоимость ресурсов совокупного общественного труда;
- б) затраты на ремонт производственных мощностей, приобретение оборотных производственных фондов;
- в) затраты на создание новых предприятий, реконструкцию и расширение действующих, модернизацию оборудования на них;
- г) стоимость воспроизводства оборотных фондов в современных условиях.

45. Инвестиции это:

а) совокупность практических действий юридических лиц по реализации инвестиционного проекта;

б) совокупность всех видов денежных, имущественных и интеллектуальных ценностей, вкладываемых в инвестиционный проект с целью получения прибыли и (или) положительного социального эффекта;

в) балансовые депозитные вклады, кредиты и ссуды, движимое имущество, интеллектуальные ценности;

г) затраты на воспроизводство оборотных средств.

46. Лизинг – это:

а) производство продукции из давальческого сырья;

б) особый вид аренды машин и оборудования с последующей передачей их в собственность лизингополучателя;

в) приобретение машин и оборудования от изготовителя по льготным ценам;

г) частичная или полная утрата фондами потребительских свойств и стоимости, как в процессе эксплуатации, так и при их бездействии.

47. Расходы, связанные с организацией, обслуживанием производства строительных работ и управлением им, являются:

а) прямыми затратами;

б) накладными расходами;

в) единовременными затратами;

г) капитальными затратами.

48. Функции управления персоналом представляют собой:

а) комплекс направлений и подходов работы с кадрами, ориентированный на удовлетворение производственных и социальных потребностей предприятия;

б) комплекс направлений и подходов по повышению эффективности функционирования предприятия;

в) комплекс направлений и подходов по увеличению уставного фонда организации;

г) комплекс направлений и подходов по совершенствованию стратегии предприятия;

д) комплекс направлений и мероприятий по снижению себестоимости продукции.

49. Комплексная оценка работы - это:

а) оценка профессиональных знаний и умений с помощью контрольных вопросов;

б) определение совокупности оценочных показателей качества, сложности и эффективности работы и сравнение с предыдущими периодами с помощью весовых коэффициентов;

в) оценка профессиональных знаний, привычек и уровня интеллекта с помощью контрольных вопросов;

г) определение профессиональных знаний и привычек с помощью специальных тестов с их дальнейшей расшифровкой.

д) оценка профессиональных знаний, привычек и уровня интеллекта с помощью социологических опросов.

50. Средний уровень зарплаты одного работника рассчитывается:

а) как отношение качественной продукции к общему объему товарной продукции;

б) как отношение прибыли к себестоимости произведенной продукции;

в) как отношение себестоимости к стоимости товарной продукции;

г) как отношение объема произведенной продукции к общей численности работников;

д) как отношение общего фонда оплаты труда к общей численности персонала.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации на зачете с оценкой (2 семестр):

1. Содержание, цели и задачи дисциплины.
2. Основные разделы и связь курса с другими дисциплинами учебного плана.
3. Значение дисциплины в формировании специалиста – организатора строительного производства.
4. Общая характеристика строительства как отрасли национальной экономики.
5. Основы организации управления строительством.
6. Организационные формы строительной отрасли.
7. Структуры управления строительным производством.
8. Зарубежный и российский опыт в капитальном строительстве
9. Место и роль проектирования и научно-исследовательских работ в области строительства.
10. Основные принципы проектирования.
11. Производственная и организационная структура проектных организаций.
12. Планирование, технология и организация проектных работ.
13. Управление проектными организациями.
14. Автоматизированные системы проектирования.
15. Объем и состав документации для строительства объектов.
16. Порядок передачи проектной документации.
17. Изучение и экспертиза проектно-сметной документации.
18. Сущность и задачи инженерной подготовки производства.
19. Функциональные обязанности отделов и служб строительной организации по подготовке производства.
20. Информационное обеспечение подготовки производства.
21. Особенности подготовки производства при различных методах организации строительства.
22. Формирование производственной программы строительной фирмы.
23. Назначение, состав и содержание производственных планов.
24. Порядок разработки стратегических, текущих и оперативных производственных планов.
25. Назначение, состав и принципы разработки бизнес-планов.
26. Информационные системы подготовки и планирования строительного производства.
27. Организация материально-технического обеспечения строительства.
28. Органы и структуры материально-технического обеспечения.
29. Логистика в системе организации и управления материально-техническим обеспечением строительства.
30. Планирование обеспечения строительства материально-техническими ресурсами.
31. Реализация планов материально-технического обеспечения строительства.
32. Управление производственно-технологической комплектации строительства и ее развитие.
33. Организация перевозок и складирования строительных грузов.
34. Планирование перевозок строительных грузов и работы строительного транспорта.
35. Организационные формы управления строительным транспортом.
36. Организация и планирование работы строительных машин и оборудования.
37. Формирование парка строительных машин.
38. Эксплуатация строительных машин и механизмов.
39. Обновление парков.
40. Лизинг в строительстве.
41. Совершенствование работы парков строительных машин и строительного транспорта на основе экономико-математических методов и информационных технологий.
42. Основные понятия организации труда.
43. Системы нормирования труда.

44. Организация труда рабочих, инженерно-технических работников, специалистов и менеджеров.
45. Основы теории мотивации персонала.
46. Оплата труда.
47. Управление численностью, структурой и квалификацией персонала строительной фирмы.
48. Оценка результатов труда персонала организации.
49. Учет и отчетность как функции управления.
50. Виды учета на строительном предприятии.
51. Организация документирования и делопроизводства.
52. Автоматизация учета и отчетности в строительных организациях.
53. Понятие и цели анализа производственно-хозяйственной деятельности строительных организаций.
54. Основные направления анализа строительного производства.
55. Формы и методы аналитической работы в строительстве.
56. Эффективность систем управления строительством.

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося на зачете с оценкой оцениваются каждым педагогическим работником по 5-балльной шкале.

Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:

Зачтено «5» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

Зачтено «4» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

Зачтено «3» - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

Не зачтено «2» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины

6.1. Основная литература

1. Михайлов, А. Ю. Основы планирования, организации и управления в строительстве : учебное пособие : [16+] / А. Ю. Михайлов. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. – 285 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565013>

6.2. Дополнительная литература.

1. Красильникова, Г. В. Основы организации и управления в строительстве : учебное пособие : [16+] / Г. В. Красильникова ; Поволжский государственный технологиче-

ский университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 206 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476399>

Периодические издания

1. Экономика строительства и городского хозяйства. Открытый каталог научных журналов научной электронной библиотеки «E LIBRARY.RU» http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp

2. Бизнес: экономика, маркетинг, менеджмент. Открытый каталог научных журналов научной электронной библиотеки «E LIBRARY.RU» http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины

1. <http://mon.gov.ru> – сайт Минобрнауки РФ
2. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)
3. <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека
4. <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
5. <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
6. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»
7. <http://biblioclub.ru> – ЭБС Университетская библиотека
8. <https://fgiscs.minstroyrf.ru> Федеральная государственная информационная система ценообразования в строительстве
9. <http://ecsocman.hse.ru/> Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, менеджмент"
10. <https://smbn.ru> Портал Бизнес-навигатора МСП

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Управление в строительстве**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к практическому занятию

При подготовке к практическому занятию следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в аудитории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету с оценкой.

К зачету с оценкой необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к зачету с оценкой обратите внимание на практические задания на основе теоретического материала.

При подготовке к ответу на вопросы зачета с оценкой по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет;
3. Проектор.
4. Система VOTUM.

9.2. Программное обеспечение

1. Windows 7
2. LibreOffice Writer,
3. LibreOffice Calc,
4. LibreOffice
5. Impress
6. ZOOM (открытый доступ)
7. «Скайп» (открытый доступ)

9.3. Информационные справочные системы

1. Университетская информационная система РОССИЯ - <http://www.cir.ru/>
2. Гарант

10. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Управление в строительстве» применяются различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме дискуссии, анализ ситуаций и практических задач, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.