

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.05.2024 13:43:57

Уникальный программный ключ:

e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd58f9301d8c25409749

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено  
на заседании кафедры естественнонаучных  
и общегуманитарных дисциплин  
Зав. кафедрой



Трубицын А.С.  
27 апреля 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор АНО ВО «ИНО»



Цветлюк Л.С.  
27 апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Этическое регулирование связей с общественностью**  
**для направления подготовки**  
**42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»**  
**профиль (направленность) «Современные коммуникации и реклама»**

**Уровень бакалавриата**

**Квалификация выпускника**  
**Бакалавр**

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы  
д.и.н. Калмыков В.В.

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Этическое регулирование связей с общественностью» разработана д.и.н. Калмыков В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины «Этическое регулирование связей с общественностью» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 512, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «**Реклама и связи с общественностью**».

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	6
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения.....	8
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	9
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	10
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	14
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине....	14
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	14
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	16
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.	17
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины.....	23
6.1. Основная литература.....	23
6.2. Дополнительная литература.....	23
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникативной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	23
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	24
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	25
9.1. Информационные технологии.....	25
9.2. Программное обеспечение.....	25
9.3. Информационно-справочные системы.....	25
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	25
11. Образовательные технологии.....	25

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.

Цель учебной дисциплины является освоение знаний основных принципов этического регулирования социальных коммуникаций.

Задачи учебной дисциплины:

- знакомство с понятиями этики, морали и нравственности, а также понятиями деловой этики и профессиональной этики;
- анализ норм общечеловеческой морали и норм профессиональной этики и их сопоставление;
- изучение текстов Кодексов профессионального поведения, действующих в сфере PR.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина является обязательным элементом части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 ОПОП.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения профессиональных компетенций
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп
		ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических	ОПК-5.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития

	механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
		ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом

## 2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

### *Очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>64</b>	<b>64</b>
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	32	32
Практические занятия	32	32
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>184</b>	<b>184</b>
В том числе:		
Самоподготовка	144	144
Доклады/рефераты	20	20
Тестирование	20	20
<b>Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)</b>	<b>4</b>	Зачет с оценкой
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч</b>	<b>7/252</b>	<b>252</b>

### *Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>46</b>	<b>46</b>
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	16	16

Практические занятия	30	30
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>202</b>	<b>202</b>
В том числе:		
Самоподготовка	162	162
Доклады/рефераты	20	20
Тестирование	20	20
<b>Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)</b>	<b>4</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч</b>	<b>7/252</b>	<b>252</b>

### *Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
<b>Аудиторные учебные занятия, всего</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	6	6
Практические занятия	12	12
<b>Самостоятельная работа обучающихся, всего</b>	<b>230</b>	<b>230</b>
В том числе:		
Самоподготовка	190	190
Доклады/рефераты	20	20
Тестирование	20	20
<b>Контроль: вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)</b>	<b>4</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч</b>	<b>7/252</b>	<b>252</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### *3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения*

Объем аудиторных занятий составляет – 64 часа.

Объем самостоятельной работы – 184 часов.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины		Промежуточная аттестация обучающихся	
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Рефераты/доклады		Экзамен
1	Тема 1 Предмет этики и ее основные понятия	28	22	6	4	2	+	+		

2	Тема 2. Этическая норма и норма права: сходства и различия	28	22	6	4	2	+	+	
3	Тема 3. Особенности профессиональной этики. Этические кодексы.	28	20	8	4	4	+	+	
4	Тема 4. Теоретически основы PR этики	28	20	8	4	4	+	+	
5	Тема 5 Кодекс профессионального поведения Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA). Кодекс профессионального поведения Британского института PR	28	20	8	4	4	+	+	
6	Тема 6 Афинский кодекс. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR	27	19	8	4	4	+	+	
7	Тема 7 Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью..	27	19	8	4	4	+	+	
8	Тема 8 Международный кодекс рекламной деятельности	27	21	6	2	4	+	+	
9	Тема 9 Проблема этической оценки профессиональных ситуаций	27	21	6	2	4	+	+	
		248	184	64	32	32			
	<b>ВСЕГО ЧАСОВ</b>	<b>252</b>	184	64	32	32			<b>4</b>

### 3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет – 46 часа.

Объем самостоятельной работы – 202 часов.

№ п/ п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины		Промежуточ ная аттестация обучающихся	
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Рефераты/доклады		Экзамен
1	Тема 1 Предмет этики и ее основные понятия	28	24	4	2	2	+	+		
2	Тема 2. Этическая норма и норма права: сходства и различия	28	24	4	2	2	+	+		
3	Тема 3. Особенности профессиональной этики. Этические кодексы.	28	24	4	2	2	+	+		
4	Тема 4. Теоретически основы PR этики	28	22	6	2	4	+	+		
5	Тема 5 Кодекс профессионального поведения Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA). Кодекс профессионального поведения Британского института PR	28	22	6	2	4	+	+		
6	Тема 6 Афинский кодекс. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR	27	21	6	2	4	+	+		
7	Тема 7 Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с	27	21	6	2	4	+	+		



	общественностью..								
8	Тема 8 Международный кодекс рекламной деятельности	27	21	6	2	4	+	+	
9	Тема 9 Проблема этической оценки профессиональных ситуаций	27	23	4		4	+	+	
		248	202	46		30			
<b>ВСЕГО ЧАСОВ</b>		<b>252</b>	202	46	16	30			<b>4</b>

### 3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет – 18 часа.

Объем самостоятельной работы – 230 часов.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины		Промежуточная аттестация обучающихся	
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Тестирование	Рефераты/доклады		Экзамен
1	Тема 1 Предмет этики и ее основные понятия	28	26	2	1	1	+	+		
2	Тема 2. Этическая норма и норма права: сходства и различия	28	26	2	1	1	+	+		
3	Тема 3. Особенности профессиональной этики. Этические кодексы.	28	26	2	1	1	+	+		
4	Тема 4. Теоретически основы PR этики	28	26	2	1	1	+	+		
5	Тема 5 Кодекс профессионального поведения Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA). Кодекс	28	26	2	1	1	+	+		

	профессионального поведения Британского института PR								
6	Тема 6 Афинский кодекс. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR	27	25	2	1	1	+	+	
7	Тема 7 Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью..	27	25	2		2	+	+	
8	Тема 8 Международный кодекс рекламной деятельности	27	25	2		2	+	+	
9	Тема 9 Проблема этической оценки профессиональных ситуаций	27	25	2		2	+	+	
		248	230	18		12			
<b>ВСЕГО ЧАСОВ</b>		<b>252</b>	230	18	6	12			<b>4</b>

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине**

##### **Тема 1. Предмет этики и ее основные понятия.**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.** Греческое понятие этоса как явления, обычая, нрава, характера. Понятие этоса человека как его божества. Понимание добродетели Аристотелем (прилагательное «этический» как обозначение особого класса человеческих качеств, имеющих отношение к добродетели). Становление этики как науки. Термин «мораль» как латинский аналог термина «этика». Возникновение термина «нравственность». Мораль (нравственность) как предмет этики. Нравственность как выражение высоких нравственных принципов. Мораль как совокупность исторически изменчивых норм поведения. Моральное измерение личности и общества. Мораль как воплощение единства индивидуального, личностного и всеобщего, объективного.

##### **Вопросы для самоподготовки.**

1. Становление этики как науки.
2. Мораль (нравственность) как предмет этики.
3. Моральное измерение личности и общества.
4. Мораль как воплощение единства индивидуального и всеобщего.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки.

##### **Тема 2. Этическая норма и норма права: сходства и различия.**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.** Мораль как представление о незыблемых ценностях (добро, честь, справедливость). Утверждение моделей поведения, одобряемых обществом. Сферы социального регулирования морали и

права. Мораль как одна из сторон правовых отношений. Моральность права как его ценностная характеристика. Важность мотивов правомерного поведения для морали. Безразличие права к мотивам правомерного поведения. Значение степени сознательности поведения для морали и права.

**Вопросы для самоподготовки.**

1. Сферы социального регулирования морали и права.
2. Моральность права как его ценностная характеристика.
3. Безразличие права к мотивам правомерного поведения
4. Значение степени сознательности поведения для морали и права.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки.

**Тема 3. Особенности профессиональной этики. Этические кодексы.**

**Перечень изучаемых элементов содержания.** Профессиональная этика как совокупность определенных обязанностей и норм поведения, поддерживающих моральный престиж профессиональных групп в обществе. Выявление нравственных норм и понятий, характеризующих людей в качестве представителей определенной профессии как задача профессиональной этики. Проблема регулирования человеческих отношений в сфере профессиональной деятельности. Формирование образца этического поведения врача во времена Гиппократов. Профессионально-этические кодексы в средние века. Профессиональная этика и общественное мнение. Врачебная этика, биомедицинская этика (биоэтика), этика журналиста, этика бизнеса как примеры профессиональной этики. Основные принципы профессиональной этики. Общечеловеческий, общественный, профессиональный, корпоративный и личностный уровни PR-деятельности их соизмерение с основными понятиями PR-этики. Категории профессионального долга, профессиональной ответственности, профессиональной совести, профессиональной справедливости, профессиональной чести и профессионального достоинства

**Вопросы для самоподготовки.**

1. Профессиональная этика как совокупность определенных обязанностей и норм поведения.
2. Профессионально-этические кодексы: исторический экскурс.
3. Основные принципы профессиональной этики.
4. Общечеловеческий, общественный, профессиональный, корпоративный и личностный уровни PR-деятельности.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки.

**Тема 4. Теоретические основы PR-этики.**

**Перечень изучаемых элементов содержания.** Профессиональная этика рекламной и PR-деятельности как система конкретизированных нравственных норм и принципов, направленная на установление социальной коммуникации на основе добросовестности, честности и открытости, взаимопонимания субъектов социума в целях достижения социального, политического, психологического, духовного благополучия субъектов общества. Становление профессиональной этики PR в США и Европе. Принцип продвижения корпоративных интересов как черта американской этики PR. Национальные школы PR и их специфика. Цель PR – объединение разорванных социальных связей.

#### **Вопросы для самоподготовки.**

1. Профессиональная этика рекламной и PR-деятельности.
2. Становление профессиональной этики PR в США и Европе.
3. Национальные школы PR и их специфика.
4. Цель PR –объединение разорванных социальных связей.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки.

#### **Тема 5. Кодекс профессионального поведения Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA). Кодекс профессионального поведения Британского института PR**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.** PRКодекс профессионального поведения Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA). Понятия личной и профессиональной честности. Поддержание честных отношений с клиентами и служащими как основной долг члена IPRA. Соответствие деятельности интересам общества. Принцип отказа от деятельности, наносящей ущерб репутации СМИ. Запрет на нанесение ущерба профессиональной репутации другого члена IPRA. Кодекс профессионального поведения Британского института PR. Нормы профессионального поведения. Ответственность за честное и откровенное ведение дел с клиентами, нанимателями и служащими. Приоритет интересов клиента. Особенности распространения информации и правовые режимы информации. Запрет на выплату вознаграждения в зависимости от результатов. Особенности наема лиц, занимающих общественные посты. Запрет на преднамеренное нанесение ущерба другим членам IPR. Приоритет репутации профессии. Проблема обеспечения соблюдения Кодекса.

#### **Вопросы для самоподготовки.**

1. Кодекс профессионального поведения IPRA.
2. Понятия личной и профессиональной честности.
3. Кодекс профессионального поведения Британского института PR.
4. Проблема обеспечения соблюдения Кодекса

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки.

#### **Тема 6. Афинский кодекс. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR.**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.** Люсьен Матра как основатель европейской школы PR и автор Афинского кодекса профессиональной этики. Антропоцентрический характер Афинского кодекса. Связь Афинского кодекса с Европейской конвенцией прав человека. Стратегия доверия Ф. Буари как базовый принцип французской школы этики PR. Возвращение ценностей как одна из задач PR. Понятие о человеческом достоинстве и праве оценивать самого себя в афинском кодексе. Основные принципы Европейского кодекса профессионального поведения в области PR. Критерии и нормы профессиональной квалификации практических работников PR. Виды специальных профессиональных обязанностей.

#### **Вопросы для самоподготовки.**

1. Антропоцентрический характер Афинского кодекса

2. Возвращение ценностей как одна из задач PR
3. Основные принципы Европейского кодекса профессионального поведения в области PR.
4. Критерии и нормы профессиональной квалификации практических работников PR

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки.

#### **Тема 7. Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью.**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.** Общие профессиональные принципы этики PR. Принципы взаимодействия с клиентами, коллегами, СМИ. Принцип защиты потенциальных клиентов. Отношение к профессии.

##### **Вопросы для самоподготовки.**

1. Общие профессиональные принципы этики PR.
2. Принципы взаимодействия с клиентами, коллегами, СМИ.
3. Принцип защиты потенциальных клиентов.
4. Отношение к профессии.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки.

#### **Тема 8. Международный кодекс рекламной деятельности.**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.** Основные принципы рекламной деятельности. Понятие о пристойности и честности в рекламе. Принцип достоверного представления в рекламе. Запрет на клевету. Защита тайны. Ответственность и гарантии. Несоответствие «рекламной картины мира» нравственной картине как этическая проблема. Проблема пропаганды заведомо вредных для субъекта товаров и услуг.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные принципы рекламной деятельности.
2. Ответственность и гарантии в рекламной деятельности.
3. Несоответствие «рекламной картины мира» нравственной картине как этическая проблема.
4. Проблема пропаганды заведомо вредных для субъекта товаров и услуг.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки.

#### **Тема 9. Проблема этической оценки профессиональных ситуаций.**

**Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.** Понятие этически нагруженной профессии. Нравственный выбор в профессиональной деятельности. Отличительные особенности этических ситуаций или противоречий, связанных с профессиональной деятельностью. Специфика коммуникационных этических практик в PR. Последствия принятых решений как критерий справедливости

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие этически нагруженной профессии.
2. Нравственный выбор в профессиональной деятельности.

3. Специфика коммуникационных этических практик в PR.
4. Последствия принятых решений как критерий справедливости

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** проверка ответов на вопросы самоподготовки.

**5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет с оценкой (4 семестр), который проводится в устной форме.

**5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Индикаторы достижения профессиональных компетенций	Результаты обучения
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	ОПК-4.1.  Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп	Знать: запросы и потребности общества и аудитории
			ОПК-4.2.  Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	Уметь: соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп  Владеть: навыками инструментов поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности,
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности	компоненты компетенции соотносятся с содержанием	ОПК-5.1.  Знает систему общественных и	Знать: политические и экономические механизмы их

	тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	дисциплины, компетенция реализуется частично	государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	функционирование,
			ОПК-5.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.	Уметь: учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира,
			ПКО-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	Владеть: навыками работы с медиакоммуникационными системами региона, страны и мира
ОПК-7.	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности	Знать: принципы социальной ответственности
			ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в	Уметь: осуществлять отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью

			соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	Владеть: навыками отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественность
--	--	--	--	--

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

<i>Код компетенции</i>	<i>Этапы формирования компетенций</i>	<i>Инструмент, оценивающий сформированность компетенции</i>	<i>Показатель оценивания компетенции</i>
ОПК-4 ОПК-5 ОПК-7	<p>Этап формирования знаниевой основы компетенций (этап формирования содержательно-теоретического базиса компетенции)</p> <p>Лекционные и практические занятия по темам:</p> <p>Тема 1 Предмет этики и ее основные понятия</p> <p>Тема 2. Этическая норма и норма права: сходства и различия</p> <p>Тема 3. Особенности профессиональной этики. Этические кодексы.</p> <p>Тема 4. Теоретически основы PRэтики</p> <p>Тема 5 Кодекс профессионального поведения Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA). Кодекс профессионального поведения Британского института PR</p> <p>Тема 6 Афинский кодекс. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR</p> <p>Тема 7 Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью..</p> <p>Тема 8 Международный кодекс рекламной деятельности</p> <p>Тема 9 Проблема этической оценки профессиональных ситуаций</p>	<p>Доклад*/Реферат*</p> <p>Практические задания*</p>	<p>А) полностью сформирована - 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована - 3-4 балла</p> <p>С) не сформирована- 2 и менее баллов</p>



**\*Характеристики инструментов (средств), оценивающих сформированность компетенций:**

**Реферат** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. В реферате должна быть раскрыта тема, структура должна соответствовать теме и быть отражена в оглавлении, размер работы – 10-15 стр. печатного текста (список литературы и приложения в объем не входят), снабженного сносками и списком использованной литературы. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает цель и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части (может состоять из 2-3 параграфов) подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении должны быть кратко сформулированы полученные результаты исследования, приведены обобщающие выводы. Заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы обучающийся включает только те издания, которые он использовал при написании реферата (не менее 5-7). В тексте обязательны ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с ГОСТом. В приложении к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата. **Критерии оценки реферата:** 1) Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота проанализированного материала по теме; умение работать с отечественными и зарубежными научными исследованиями, критической литературой, периодикой, систематизировать и структурировать материал; г) обоснованность способов и методов работы с материалом, адекватное и правомерное использование методов классификации, сравнения и др.; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 2) Оригинальность текста: а) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 3) Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4) Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы. б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

**Доклад** – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Доклад – это научное сообщение на практическом занятии, заседании научного кружка или учебно-теоретической конференции. **Критерии оценки доклада:** соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; аргументированность, полнота, структурированность и логичность изложения; свободное владение материалом: последовательность, умение вести дискуссию, правильно отвечать на вопросы; самостоятельность, степень оригинальности предложенных решений, иллюстративности, обобщений и выводов; наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада); представление материала: качество презентации, оформления; культура речи, ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношение слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно); использование профессиональной терминологии (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет); выдержанность регламента.

**Практическое задание** – это частично регламентированные задания, имеющие алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющие диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения,

доказывать правильность своей позиции. Могут выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

**Зачет с оценкой** - контрольное мероприятие, которое проводится по учебной дисциплине в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании изучения курса. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме с использованием фондов оценочных средств по учебной дисциплине.

**5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

#### **Текущая аттестация**

##### **Темы докладов /рефератов:**

1. Структура и функции морали
2. Проблема определения источника моральных норм
3. Понятие нравственных отношений
4. Нравственный поступок и его структура
5. Проблема моральной оценки поступка
6. Проблема морального выбора
7. Моральные дилеммы: понятие и структура
8. Основные этические категории и их характеристика
9. Мораль и право
10. Этика как философская дисциплина
11. Основные этические проблемы
12. Философско-этические концепции: от истории к современности
13. Особенности нормативного регулирования профессиональной деятельности
14. Принципы этики деловых отношений
15. Основные принципы профессиональной этики
16. Возникновение первых профессионально-этических кодексов
17. Юридическое регулирование деятельности профессиональных групп
18. Основные принципы этического регулирования деятельности профессиональных групп
19. Понятие этического кодекса
20. Происхождение профессиональной этики
21. Основные задачи журналистской этики
22. Основные проблемы биомедицинской этики
23. Профессиональная этика журналиста: особенности нормативного регулирования деятельности СМИ
24. Этико-экономическая концепция Генри Форда
25. Разработка и внедрение этического кодекса
26. Репутационная функция этических кодексов
27. Управленческая функция этических кодексов
28. Консолидирующая функция этических кодексов
29. «Декларация принципов» А. Ли
30. С. Блэк об этических нормах PR
31. История принятия кодекса Американского общества PR (PRSA)
32. История принятия кодекса профессионального поведения Британского института PR
33. Афинский кодекс: главенство прав человека
34. История принятия Европейского кодекса профессионального поведения в области PR
35. История принятия Российского кодекса профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью
36. Международный кодекс рекламной деятельности: основные принципы и идеи.

**Тестирование по учебной дисциплине «Этическое регулирование связей с общественностью».**

#### **Примерные задания**

*Инструкция:* внимательно прочитайте задания, выберите один или несколько вариантов, отметьте в бланке ответов.

Типовые тестовые задания

1. Стремление оказывать влияние на целевые общественные группы, чтобы внедрять в их сознание необходимые взгляды и убеждения выступает... причиной возникновения связей с общественностью в органах власти

- а) политической;
- б) экономической;
- в) идеологической;
- г) социальной.

2. Общей характеристикой PR и рекламы выступает:

- а) жесткий контроль за содержанием;
- б) открытая оплата СМИ;
- в) воздействие на общественное мнение.

3. Фактор формирования негативного имиджа:

- а) некрасивая внешность;
- б) жесткость характера;
- в) излишнее внимание к рабочим моментам;
- г) недостаток коммуникативных умений и навыков.

4. Возможность/невозможность воспользоваться принудительными рычагами воздействия относится к:

- а) различиям по целям;
- б) различиям по ресурсам;
- в) различиям по ответственности;
- г) различиям в окружении.

5. Основная функциональная задача PR служб в органах власти:

- а) участие в демократизации государственного управления;
- б) создание положительного имиджа государства за рубежом;
- в) повышение уровня жизни населения.

6. Объектом деятельности государственных PR структур выступают:

- а) госслужащие;
- б) политические партии;
- в) общественность;
- г) политическая элита.

7. В определении СМИ как «четвертой власти» отражается их ведущая роль в:

- а) количестве информационных средств;
- б) широте охвата публики;
- в) формировании общественного мнения;
- г) структуре бизнеса.

8. Эффективность PR-компаний оценивается по:

- а) достижению конечной цели;
- б) популярности продвигаемого объекта;
- в) скорости устранения проблем.

9. Один из популярных приемов PR-акции в СМИ:

- а) организованная «утечка информации»;
- б) хвалебные характеристики;
- в) реклама;
- г) аналитическая статья.

10. Власть, которая базируется на индивидуальной притягательности ее носителя:

- а) политическая
- ;б) харизматическая;
- в) информационная.

11. Ненамеренные искажения информации в СМИ происходят по причине:

- а) передачи «по цепочке»;
- б) замалчивания фактов;
- в) тенденциозные комментарии к фактам.

12. Концепция новостного производства, признающая право выбора смысла за аудиторией:

- а) смыслового типа;
- б) повествовательного типа;
- в) интерпретации.

13. Чем отличается государство от других социальных институтов:

- а) обеспечивает материальное благополучие граждан;
- б) обладает монополией на легитимное насилие;
- в) осуществляет идеологический контроль за всеми сферами жизнедеятельности людей.

14. Совокупность взглядов индивидов на определенную проблему -это:

- а) мировоззрение;
- б) общественное мнение;
- в) точка зрения.

15. Совокупность социальных образований (групп, коллективов, ассоциаций) объединенных экономическими, этническими, культурными, религиозными интересами:

- а) государство;
- б) партия;
- в) гражданское общество.

16. Коммуникация, обеспечивающая единство, сплоченность и консолидацию в обществе, называется:

- а) синхронической;
- б) диахронической;
- в) вертикальной;
- г) иерархической.

17. Регулятивный механизм PR представляет собой:

- а) государственное регулирование и корпоративное регулирование;
- б) правовое регулирование (нормативные правовые акты);
- в) саморегулирование, включающее санкции за нарушение норм;
- г) правовое регулирование и саморегулирование.

18. Какой из принципов был провозглашен С. Блэком?

- а) необходимость создания такой организации, которая смогла бы возглавить компанию и объединить людей
- б) опора на объективные закономерности массового сознания, отказ от манипулятивных попыток выдавать желаемое за действительное
- в) постоянное и непрерывное воздействие на общественное мнение по любым каналам

19. Какие из приведенных формулировок являются принципами, провозглашенными С. Адамсом, согласно которым должны строиться связи с общественностью?

- а) только открытые и честные взаимоотношения могут способствовать успеху фирмы на рынке
- б) необходимость использования национальной и эмоциональной символики и применение легко запоминающихся лозунгов
- в) опережение оппонента в интерпретации событий и своевременная организация действий, оказываемых эмоциональное влияние на публику

20. Общественное мнение –это...

- а) совокупность общественных взглядов по определенному вопросу, полученных в результате опросов, на собраниях
- б) сумма индивидуальных мнений по тому или иному поводу
- в) результаты проведенного анкетирования или опроса

21. Функция общественного мнения, характеризующаяся тем, что общественность выносит решения по тем или иным проблемам социальной жизни?

- а) оценочная
- б) директивная
- в) консультативная

22. Укажите, что недопустимо для государственного служащего в публичном выступлении:

- а) содержание речи должно быть исследовано и представлено в логической форме, которую легко поймет аудитория.
- б) докладчик должен соблюдать обычный протокол выступления.
- в) цитировать мнение экспертов, имеющих схожую с мнением докладчика точку зрения.
- г) речь следует начинать с шутки, чтобы снять напряжение и установить контакт с залом, а также раз или два пошутить по время выступления.

23. Допускают ли служебные обязанности работника PR

- а) обман общественного мнения;
- б. прием предварительной оплаты за услуги;
- в) конкуренцию с коллегами по PR;
- г) соблюдение полной конфиденциальности.

24. Что мы считаем основными целями деятельности по связям с общественностью?

- а) изменение организационного устройства;
- б) создание корпоративной интеграции;
- в) создание репутации;
- г) увеличение числа продаж.

25. Репутация организации имеет сложное строение. Какие составляющие репутации вы можете отметить?

- а) лояльность;
- б) доверие;
- в) интеграция;
- г) справедливость.

26. Как соотносятся имидж организации и репутация?

- а) репутация является основой имиджа;
- б) имидж является основой репутации;
- в) имидж и репутация никак не связаны;
- г) имидж и репутация это одно и то же.

***Перечень вопросов для промежуточной аттестации на зачете с оценкой (3 семестр).***

1. Становление этики как науки.
2. Мораль (нравственность) как предмет этики.
3. Моральное измерение личности и общества.
4. Мораль как воплощение единства индивидуального и всеобщего.
5. Понятия этики, морали и нравственности
6. Сферы социального регулирования морали и права.
7. Моральность права как его ценностная характеристика.
8. Безразличие права к мотивам правомерного поведения.
9. Значение степени сознательности поведения для морали и права.
10. Различие этической нормы и нормы права
11. Основные этические категории и их характеристика
12. Принципы этики деловых отношений
13. Понятие профессиональной этики
14. Профессиональная этика как совокупность определенных обязанностей и норм поведения.
15. Профессионально-этические кодексы: исторический экскурс.
16. Основные принципы профессиональной этики.
17. Общечеловеческий, общественный, профессиональный, корпоративный и личностный уровни PR-деятельности.
18. Соотнесение уровней PR-деятельности с понятиями PR-этики
19. Понятия профессионального долга, профессиональной ответственности, профессиональной совести, профессиональной справедливости, профессиональной чести и профессионального достоинства
20. Профессиональная этика рекламной и PR-деятельности.
21. Становление профессиональной этики PR в США и Европе.
22. Национальные школы PR и их специфика.
23. Цель PR –объединение разорванных социальных связей.
24. Функции этических кодексов
25. Понятия личной и профессиональной честности.
26. Кодекс профессионального поведения Британского института PR: основные вопросы и сфера нормативного регулирования.
27. Кодекс профессионального поведения Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA): основные вопросы и сфера нормативного регулирования
28. Проблема обеспечения соблюдения Кодекса
29. Теоретические основы PR-этики
30. Афинский кодекс: основные вопросы и сфера нормативного регулирования
31. Возвращение ценностей как одна из задач PR

32. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR: основные вопросы и сфера нормативного регулирования
33. Критерии и нормы профессиональной квалификации практических работников PR
34. Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью: основные вопросы и сфера нормативного регулирования
35. Международный кодекс рекламной деятельности: основные вопросы и сфера нормативного регулирования
36. Проблема реализации этических норм, закрепленных в этических кодексах PR.
37. Основные принципы рекламной деятельности.
38. Ответственность и гарантии в рекламной деятельности.
39. Несоответствие «рекламной картины мира» нравственной картине как этическая проблема.
40. Проблема пропаганды заведомо вредных для субъекта товаров и услуг.

**5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Ответы обучающегося на зачете с оценкой оцениваются педагогическим по 5-балльной шкале.

Зачтено «5» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

Зачтено «4» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

Зачтено «3» - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

Незачтено «2» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

**6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины**

**6.1. Основная литература.**

1. Марочкина, С. С. Введение в специальность: реклама : учебное пособие / С. С. Марочкина, Л. М. Дмитриева, Е. В. Азарова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 239 с. : ил. – (Азбука рекламы). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684719>

**6.2. Дополнительная литература.**

1. Ключев Ю. В. Теория и практика массовой информации: учебное пособие Директ-Медиа, М.|Берлин, 2015, 100 с. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=429884](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429884)

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникативной сети «Интернет»,**

## **современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины**

1. <http://mon.gov.ru> – сайт Минобрнауки РФ
2. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)
3. <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека
4. <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
5. <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
6. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»
7. <http://lib.icone.ru> - Электронно-библиотечная система АНО ВО «Институт непрерывного образования»
8. <https://uisrussia.msu.ru> Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
9. <http://www.rubricon.com> Рубикон. Крупнейший энциклопедический ресурс интернета
10. <http://biblioclub.ru> ЭБС Университетская библиотека

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины**

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Этическое регулирование связей с общественностью**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Институт, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

### Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к практическому занятию* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

*Работа во время проведения практического занятия* включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;



– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

*Обработка, обобщение* полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно.

#### Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

#### Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к зачету обратите внимание на практические задания на основе теоретического материала.

При подготовке к ответу на вопросы зачета по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

### **9. Программное обеспечение информационно- коммуникационных технологий**

#### **9.1. Информационные технологии**

1. Персональные компьютеры.
2. Доступ в Интернет.
3. Проектор.
4. Система VOTUM

#### **9.2. Программное обеспечение.**

1. Windows 7
2. LibreOffice Writer,
3. LibreOffice Calc,
4. LibreOffice
5. Impress
6. ZOOM (открытый доступ)
7. «Скайп» (открытый доступ)

#### **9.3. Информационно-справочные системы.**

1. Университетская информационная система РОССИЯ – <http://www.cir.ru/>
2. Электронная библиотечная система Университетская библиотека - <http://biblioclub.ru>.

### **10. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине**

<b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения</b>	<b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации</b>
--	---

	<p><b>образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</b></p>
<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа (практические занятия), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b></p> <p><b>Оснащенность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Комплект мебели</li> <li>• интерактивная доска Trace Board с установленной системой интерактивного опроса Votum-11</li> <li>• Монитор Panasonic</li> <li>• Портативный 3D видеопроектор InFocus IN 122 для презентаций</li> </ul>	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>
<p><b>Библиотека (читальный зал), помещение для самостоятельной работы обучающихся</b></p> <p><b>Оснащенность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Комплект мебели</li> <li>• Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС института</li> <li>• принтер</li> </ul> <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows 7</li> <li>• LibreOffice Writer,</li> <li>• LibreOffice Calc,</li> <li>• LibreOffice</li> <li>• Impress</li> <li>• ZOOM (открытый доступ)</li> <li>• ЭПС «Система Гарант»</li> <li>• ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</li> </ul>	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b></p>	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>

<p><b>Комплект мебели</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС института</li> <li>• принтер</li> </ul> <p><b>Программное обеспечение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows 7</li> <li>• LibreOffice Writer,</li> <li>• LibreOffice Calc,</li> <li>• LibreOffice</li> <li>• Impress</li> </ul>	
<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практические занятия), курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b></p> <p><b>Комплект мебели</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Переносные компьютеры (нетбуки Asus -11 шт.)</li> <li>• Комплект демонстрационных материалов</li> </ul> <p><b>Программное обеспечение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LibreOffice Writer,</li> <li>• LibreOffice Calc,</li> <li>• LibreOffice</li> <li>• Impress</li> <li>• ZOOM (открытый доступ)</li> <li>• «Скайп» (открытый доступ)</li> </ul>	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>

## 11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Этическое регулирование связей с общественностью**» применяются различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины «**Этическое регулирование связей с общественностью**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме дискуссии, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.