Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.08.2023 15:33:55
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a7d4138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
Этика государственной и муниципальной службы
для направления подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,
направленность (профиль) «Муниципальное управление»
Уровень бакалавриата
Квалификация выпускника
Бакалавр

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины является подготовка обучающихся к, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.

Задачи учебной дисциплины:

– ознакомление студентов с проблематикой курса;
– изложение материала в последовательной логической форме;
– определение основных понятий и терминов курса;
– изучение понятийного аппарата дисциплины,
– изучение основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина является обязательным элементом вариативной части Блока 1 ОПОП ВО.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-1.	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Анализирует нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в профессиональной сфере ОПК-1.2. Обеспечивает приоритет прав и свобод человека; ОПК-1.3. Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

1.4. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **4** зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		6
Аудиторные учебные занятия, всего	**52**	**52**

В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	24	24
Практические занятия	28	28
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**47**	**47**
В том числе:		
Самоподготовка	39	39
Рефераты/доклады	8	8
Тестирование	8	8
Контроль: вид промежуточной аттестации (экзамен)	**9**	**экзамен**
Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч	**3/108**	

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		6
Аудиторные учебные занятия, всего	**42**	**42**
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	18	18
Практические занятия	24	24
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**57**	**57**
В том числе:		
Самоподготовка	41	41
Рефераты/доклады	8	8
Тестирование	8	8
Контроль: вид промежуточной аттестации (экзамен)	**9**	**экзамен**
Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч	**3/108**	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		6
Аудиторные учебные занятия, всего	**14**	**14**
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	6	6
Практические занятия (с использованием деловых игр)	8	8
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**85**	**85**
В том числе:		
Самоподготовка	69	69
Рефераты/доклады	8	8
Тестирование	8	8
Контроль: вид промежуточной аттестации (экзамен)	**9**	**экзамен**
Общая трудоемкость учебной дисциплины з.е./ч	**3/108**	

1.5 Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Модуль, раздел (тема)
1	Этика как регулятор общественной жизни. Проблемы современной социальной этики
2	Этика государственной и муниципальной службы: ценности и нормы административной

	этики
3	Этика и культура служебных отношений